



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-06/16-01/76

URBROJ: 2186/01-10/2-16-3

Varaždin 1. srpnja 2016. godine

Na temelju članka 10. stavka 1. Programa mjera poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 1/16) i članka 45. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 26. sjednici održanoj dana 1. srpnja 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o poticanju gospodarskih investicija
na području Grada Varaždina**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se opći uvjeti, mjere i kriteriji za poticanje ulaganja i gospodarskih investicija na području Grada Varaždina, na nekretninama koje se nalaze u vlasništvu investitora ili na pravu građenja osnovanom u korist investitora na zemljištu u vlasništvu treće osobe, pri čemu se pod trećom osobom podrazumijeva i mogućnost prava građenja na zemljištu u vlasništvu Grada Varaždina.

Članak 2.

U smislu ove Odluke pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

1. *Investicija, ulaganje, odnosno početno ulaganje* podrazumijeva ulaganje u dugotrajnu imovinu unesenu u vlasništvo investitora, a koje je ulaganje povezano s izgradnjom novih gospodarskih kapaciteta i osnivanjem nove poslovne jedinice (*greenfield investicije*), odnosno stavljanjem u funkciju postojećih zapuštenih i neiskorištenih gospodarskih kapaciteta, proširenjem kapaciteta postojeće poslovne jedinice, diversifikacijom proizvodnje poslovne jedinice na proizvode koje dotična poslovna jedinica prethodno nije proizvodila ili temeljitom promjenom u sveukupnom proizvodnom procesu postojeće poslovne jedinice (*brownfield investicije*), izvršeno u razdoblju od tri godine od početka radova na projektu, odnosno od početka ulaganja.

2. *Početak ulaganja, odnosno početak rada na projektu ulaganja* je početak građevinskih radova na predmetnom ulaganju ili prva zakonski obvezujuća preuzeta obveza investitora u smislu narudžbe opreme ili druge obveze koja ulaganja čine neopozivim, a što prije nastupi. Kupnja zemljišta i pripremni radovi poput dobivanja dozvola i provedbe pripremnih studija izvedivosti ne smatraju se početkom ulaganja, odnosno početkom rada na projektu ulaganja.

3. *Investitor*, odnosno *Korisnik potpore* je poduzetnik – domaća ili strana fizička osoba (obrtnik) ili pravna osoba (trgovačko društvo) - koji vrši ulaganja na području Grada Varaždina te mu je zbog ispunjenja uvjeta propisanih ovom Odlukom odobreno korištenje poticaja.

4. *Dugotrajna imovina* je materijalna imovina (građevinski objekti te postrojenja i oprema, odnosno strojevi) unesena u vlasništvo investitora i iskazana u njegovoj bilanci. Dugotrajna imovina mora biti u skladu s računovodstvenim standardima te mora biti u funkciji najmanje tri godine od početka ulaganja, odnosno za cijelo vrijeme korištenja poticajnih mjera.

5. *Novootvoreno radno mjesto* povezano s početnim ulaganjem znači povećanje broja zaposlenih na puno radno vrijeme u dotičnoj poslovnoj jedinici u usporedbi s prosjekom zaposlenih u proteklih dvanaest mjeseci od podnošenja Zahtjeva iz točke 7. ovog članka, što znači da će se eventualna radna mjesta izgubljena tijekom razdoblja trajanja ulaganja oduzeti od prividnog broja novootvorenih radnih mjesta. Novootvoreno radno mjesto mora biti povezano s projektom za koji je odobrena potpora.

6. *Prihvatljivi troškovi ulaganja* su:

a) *Prihvatljivi troškovi ulaganja u materijalnu imovinu* što znači da nabavljena imovina treba biti nova, odnosno ne prije korištena. Troškovi povezani sa zakupom materijalne imovine mogu se uzeti u obzir uz uvjet da za postrojenje ili strojeve, zakup mora biti u obliku financijskog leasinga i sadržavati obvezu korisnika potpore na kupnju imovine nakon isteka ugovora o zakupu. U opravdane troškove ulaganja neće se uračunati zemljište, prije izgrađene zgrade/građevine i prije korištena oprema.

b) *Prihvatljivi troškovi ulaganja otvaranja novih radnih mjesta* povezani s ulaganjem izračunavaju se kao troškovi plaća. Troškovi plaća su ukupni iznosi koje investitor stvarno mora platiti za dotična radna mjesta, a koji se u određenom razdoblju sastoji od bruto plaće uvećane za iznos doprinosa na tu plaću. Ovi se troškovi uzimaju u obzir samo za novootvorena radna mjesta i to za razdoblje propisano ovom Odlukom.

Prihvatljivim troškovima ulaganja smatraju se samo oni troškovi koji su povezani s projektom ulaganja i koji su nastali unutar tri godine od početka ulaganja. Neće se priznati kao opravdani i prihvatljivi troškovi nastali prije podnošenja *Zahtjeva* nadležnom upravnom odjelu Grada Varaždina.

7. *Zahtjev* podrazumijeva pisani zahtjev investitora, podnesen na propisanim obrascima, koji se podnosi nadležnom upravnom odjelu Grada Varaždina, a temeljem kojeg investitor može ostvariti pravo na poticaje iz ove Odluke.

8. *Potpora za početno ulaganje* utvrđuje se na temelju ukupnih prihvatljivih troškova ulaganja iz točke 6. ovog članka (a + b), a podrazumijeva umanjeње komunalnog doprinosa i/ili umanjeње komunalne naknade, sukladno članku 6. – 8. i članku 10. ove Odluke.

9. *Nadležni upravni odjel* je upravni odjel Grada Varaždina nadležan za gospodarstvo.

Članak 3.

(1) Svrha koja se namjerava postići poticajnim mjerama iz ove Odluke jest pokretanje novih investicija te ponovno stavljanje u funkciju zapuštenih i neiskorištenih gospodarskih kapaciteta, odnosno proširenje postojećih gospodarskih kapaciteta na području Grada Varaždina kojima se ostvaruje jedan ili više sljedećih ciljeva:

- otvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta,
- unos nove opreme i suvremenih tehnologija,
- uvođenje novih proizvodnih postupaka i novih proizvoda,
- modernizacija i unapređenje poslovanja.

Članak 4.

(1) Potpore kojima će Grad Varaždin poticati investicije iz članka 1. ove Odluke su:

- umanjeње komunalnog doprinosa
- umanjeње komunalne naknade.

Članak 5.

(1) Sustav potpora i olakšica investitorima realizirati će se kroz sustav potpora male vrijednosti (de minimis potpore) utvrđenih Zakonom o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14) i i Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

Članak 6.

(1) Investitoru koji će prilikom izgradnje novih gospodarskih kapaciteta i osnivanja nove poslovne jedinice (*greenfield investicije*):

- a. uložiti najmanje 300.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama ili
- b. otvoriti najmanje 5 novih radnih mjesta

iznos komunalnog doprinosa za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 10%.

(2) Investitoru iz stavka 1. ovog članka, iznos komunalne naknade za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 50% na rok od godinu (1) dana.

Članak 7.

(1) Investitor koji prilikom proširenja kapaciteta postojeće poslovne jedinice (*brownfield investicije*) ispuni koji od uvjeta propisanih člankom 6. stavkom 1. ove Odluke, ostvaruje pravo na umanjeње komunalnog doprinosa za prošireni objekt u visini od 10%, kao i pravo na umanjeње komunalne naknade za taj objekt za 50% na rok od godinu (1) dana, neovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja.

(2) Investitor koji će prilikom opremanja vlastitog postojećeg objekta i modernizacije poslovanja, odnosno aktivacije i opremanja postojećih zapuštenih gospodarskih objekata na području Grada:

- a. uložiti najmanje 150.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i zadržati postojeći broj radnih mjesta ili
- b. otvoriti najmanje 5 novih radnih mjesta,

iznos komunalne naknade za taj objekt umanjuje se za 50% na rok od godinu (1) dana, neovisno o vrsti djelatnosti koju u tom objektu obavlja.

Članak 8.

(1) Investitoru koji će prilikom izgradnje novih gospodarskih kapaciteta i osnivanja nove poslovne jedinice (*greenfield investicije*):

- a. uložiti najmanje 500.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama ili
- b. otvoriti najmanje 10 novih radnih mjesta

iznos komunalnog doprinosa za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 20%.

(2) Investitoru iz stavka 1. ovog članka, iznos komunalne naknade za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 50% na rok od dvije (2) godine.

Članak 9.

(1) Investitor koji prilikom proširenja kapaciteta postojeće poslovne jedinice (*brownfield investicije*) ispuni koji od uvjeta propisanih člankom 8. stavkom 1. ove Odluke, ostvaruje pravo na umanjenje komunalnog doprinosa za prošireni objekt u visini od 20%, kao i pravo na umanjenje komunalne naknade za taj objekt za 50% na rok od dvije (2) godine, neovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja.

(2) Investitor koji će prilikom opremanja vlastitog postojećeg objekta i modernizacije poslovanja, odnosno aktivacije i opremanja postojećih zapuštenih gospodarskih objekata na području Grada:

- a. uložiti najmanje 250.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i zadržati postojeći broj radnih mjesta ili
- b. otvoriti najmanje 10 novih radnih mjesta,

iznos komunalne naknade za taj objekt umanjuje se za 50% na rok od dvije (2) godine, neovisno o vrsti djelatnosti koju u tom objektu obavlja.

Članak 10.

(1) Investitoru koji će prilikom izgradnje novih gospodarskih kapaciteta i osnivanja nove poslovne jedinice (*greenfield investicije*):

- a. uložiti najmanje 700.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama ili
- b. otvoriti najmanje 25 novih radnih mjesta

iznos komunalnog doprinosa za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 30%.

(2) Investitoru iz stavka 1. ovog članka, iznos komunalne naknade za novoizgrađeni objekt, ovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja, umanjuje se za najviše 50% na rok od tri (3) godine.

Članak 11.

(1) Investitor koji prilikom proširenja kapaciteta postojeće poslovne jedinice (*brownfield investicije*) ispuni koji od uvjeta propisanih člankom 10. stavkom 1. ove Odluke, ostvaruje pravo na umanjenje komunalnog doprinosa za prošireni objekt u visini od 30%, kao i pravo na umanjenje komunalne naknade za taj objekt za 50% na rok od tri (3) godine, neovisno o vrsti djelatnosti koju u predmetnom objektu obavlja.

(2) Investitor koji će prilikom opremanja vlastitog postojećeg objekta i modernizacije poslovanja, odnosno aktivacije i opremanja postojećih zapuštenih gospodarskih objekata na području Grada:

- a. uložiti najmanje 350.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i zadržati postojeći broj radnih mjesta ili
- b. otvoriti najmanje 25 novih radnih mjesta,

iznos komunalne naknade za taj objekt umanjuje se za 50% na rok od tri (3) godine, neovisno o vrsti djelatnosti koju u tom objektu obavlja.

Članak 12.

(1) Novootvorena radna mjesta moraju biti povezana s provedbom projekta ulaganja i sačuvana najmanje tri (3) godine od početka ulaganja, ali ne kraće od korištenja potpora iz ove Odluke za koje je to radno mjesto preduvjet.

(2) Sva ulaganja moraju biti izvršena na točno određenoj lokaciji na području Grada Varaždina te se moraju koristiti isključivo u onoj poslovnoj jedinici, odnosno objektu investitora na ime kojeg je potpora i dodijeljena. Investicije se ne mogu seliti na druge lokacije, odnosno druge poslovne jedinice, podružnice ili povezana društva poduzetnika, neovisno o tome nalaze li se ista na području Grada ili ne.

(3) U ukupan broj novootvorenih radnih mjesta neće se priznati međusobno zapošljavanje između povezanih društava, odnosno investitora, kao ni zapošljavanje osoba koje su u posljednjih šest mjeseci prije sklapanja ugovora o radu s korisnikom potpore, u nekom razdoblju bile zaposlene kod njemu povezanog društva.

(4) Povezanim društvima, u smislu prethodnog stavka ovog članka, smatraju se ona društva koja su kao takva definirana mjerodavnim zakonskim propisima.

(5) U slučaju ostvarivanja prava na korištenje poticaja na temelju visine ulaganja bez otvaranja novih radnih mjesta, investitor je dužan zadržati postojeći broj radnih mjesta najmanje tri (3) godine od početka ulaganja.

Članak 13.

(1) Poticaji koje investitor može ostvariti sukladno člancima 6., čl. 8. i članku 10. ove Odluke, a koje se odnose na tzv. *greenfield investicije*, predstavljaju maksimalan (100%-tni) iznos poticaja, a koliki će iznos uistinu ostvariti pojedini investitor zavisi, osim visine ulaganja ili broja novootvorenih radnih mjesta, i o vrsti djelatnosti koju će investitor u objektu na ime kojeg ostvaruje pravo na poticaj obavljati.

(2) U konkretnom slučaju, a sukladno člancima 6., 8. i 10. ove Odluke, pojedini investitor ima pravo na poticaje u visini od:

POTICAJI u postotku od iznosa propisanih člancima 6., 8. i 10. Odluke	Skupina NKD djelatnosti
100%	C 21 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda i farmaceutskih pripravaka C 22 Proizvodnja proizvoda od gume i plastike C 23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda C 26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda C 27 Proizvodnja električne opreme C 28 Proizvodnja strojeva i uređaja C 29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica C 30 Proizvodnja ostalih prijevoznih sredstava J 62 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima J 63 Informacijske uslužne djelatnosti M 72 Znanstveno istraživanje i razvoj

80 %	C 10 Proizvodnja prehrambenih proizvoda C 11 Proizvodnja pića C 20 Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda C 24 Proizvodnja metala
75 %	H 25 Skladištenje i prateće djelatnosti u prijevozu J 61 Telekomunikacije
50 %	sve ostale djelatnosti prema NKD klasifikaciji

(3) Iznimno, Gradsko vijeće Grada Varaždina može za aktivne gospodarske subjekte koji djeluju na području Grada Varaždina, kao i za investitore koji ulažu u gospodarske projekte od strateškog interesa za Grad Varaždin, utvrditi pravo na ostvarivanje poticaja u visini od 100% iznosa propisanih člancima 6., 8. i 10. ove Odluke, neovisno o vrsti djelatnosti koju obavljaju.

(4) Odluka iz prethodnog stavka donosi se za svaki slučaj pojedinačno.

Članak 14.

(1) Investitor koji namjerava ostvariti pravo na poticajne mjere propisane ovom Odlukom, podnosi Zahtjev nadležnom upravnom odjelu Grada Varaždina. Zahtjev se podnosi na obrascima koje će temeljem ove Odluke propisati nadležni upravni odjel.

(2) Uz Zahtjev iz stavka 1. ovog članka, investitor obavezno prilaže:

1. izvod iz sudskog, odnosno obrtnog registra, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva;
2. podatke o svom financijskom stanju (račun dobiti i gubitka i bilancu, godišnja financijska izvješća i revizorsko izvješće) za protekle tri godine;
3. poslovni plan za narednih pet godina s projekcijom financijskih izvještaja (račun dobiti i gubitka, bilanca, novčani tijek), a koji sadrži idejni opis, status, površinu i lokaciju objekta u kojeg se namjerava izvršiti ulaganje, detaljan plan ulaganja u materijalnu imovinu s planiranim iznosima ulaganja i vremenom planirane nabave, iznos ukupnog ulaganja koji će biti korišten za izračun intenziteta potpora propisanih ovom Odlukom, postojeći broj radnika, plan i broj zapošljavanja novih radnika, s naznačenim planiranim razdobljem i dinamikom zapošljavanja, naznaku djelatnosti koja se namjerava obavljati u objektu nakon izgradnje novog ili proširenja postojećeg objekta, odnosno modernizacije poslovanja;
4. dokaz vlasništva, odnosno prava građenja
 - a) zk izvadak za nekretninu, odnosno pravo građenja na kojoj/em investitor namjerava vršiti ulaganja, odnosno
 - b) u slučaju da investitor nije uknjiženi u zemljišne knjige, predugovor ili ugovor o kupoprodaju nekretnine, odnosno osnivanju prava građenja;
5. detaljni profil investitora (osnivači, broj zaposlenih, opis djelatnosti i sl.);
6. potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Varaždinu, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva;
7. potvrdu FINA-e o blokadi računa investitora u proteklih 12 mjeseci od dana izdavanja potvrde, a koja potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva;
8. izjavu investitora i odgovorne osobe da na datum Zahtjeva ne postoje dugovanja prema zaposlenim radnicima;
9. izjavu investitora i odgovorne osobe da li je za isti projekt ili dijelove projekta ostvario potpore od drugih tijela i, ako da, o kojim se potporama i u kojim iznosima radi;
10. izjavu o korištenju potpora male vrijednosti podnositelja zahtjeva u tekućoj godini i dvije prethodne godine, a koja se podnosi na obrascu OPMV;
11. potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o broju zaposlenih u posljednjih 12 mjeseci, koja nije starija od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva;

12. izjavu o vrsti osiguranja koje je investitor spreman ponuditi Gradu radi osiguranja potraživanja koje će Grad imati s osnove odobrenih poticaja;
13. izjavu o nekažnjavanju koju daje odgovorna osoba investitora za sebe i za društvo koje je ovlašten zastupati, a iz koje je vidljivo da protiv davatelja izjave i društva nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, te druga kaznena djela s područja gospodarskog kriminala.

(3) Na zahtjev nadležnog upravnog odjela, investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za ocjenu osnovanosti Zahtjeva.

(4) One podatke i dokumentaciju koju je nadležni upravni odjel u mogućnosti pribaviti samostalno od drugih upravnih tijela Grada Varaždina (potvrdu upravnog odjela nadležnog za financije o (ne)postojanju duga investitora prema Gradu) ili su iste dostupne na javnim web portalima (izvadak iz sudskog, odnosno obrtnog registra, e-izvadak za nekretninu i dr.) isti je dužan pribaviti po službenoj dužnosti, bez pozivanja investitora na njihovo podnošenje.

(5) Investitori koji su osnovani i djeluju kraće od šest mjeseci od dana podnošenja Zahtjeva (novoosnovana društva/obrti), uz svoj Zahtjev nisu dužni podnijeti podatke iz stavka 2. točke 2. ovog članka za posljednje tri godine, već samo bilancu i račun dobiti i gubitka ne starije od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva.

(6) Pod instrumentima osiguranja iz stavka 2. točke 12. ovog članka podrazumijeva se samo založno pravo prvog prvenstvenog reda na nekretninama, bankarska garancija na prvi poziv ili mjenica avalirana od strane banke ili osiguravajućeg društva sa sjedištem u Republici Hrvatskoj te investitor ne može ponuditi druge ili drugačije instrumente osiguranja.

(7) Prihvatljivim troškovima ulaganja smatraju se i u Zahtjevu prikazuju samo oni troškovi koje investitor namjerava učiniti nakon podnesenog Zahtjeva.

Članak 15.

(1) Nadležni upravni odjel na temelju administrativne provjere i analize Zahtjeva izrađuje prijedlog za dodjelu poticaja iz ove Odluke te isti prosljeđuje *Povjerenstvu za provođenje mjera poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Varaždina* (dalje: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo svakih mjesec dana ocjenjuje osnovanost prijedloga za dodjelu poticaja dostavljenih od strane nadležnog upravnog odjela, u koju svrhu može izvršiti uvid u zahtjev svakog pojedinog investitora i cjelokupnu dokumentaciju koja je uz zahtjev dostavljena. Svoje mišljenje o osnovanosti svakog pojedinog prijedloga, zajedno s prijedlogom odluke nadležnog upravnog odjela, Povjerenstvo dostavlja Gradonačelniku.

(3) Prijedlog odluke iz prethodnog stavka ovog članka mora obavezno sadržavati vrstu i opseg poticaja na koje investitor ostvaruje pravo.

(4) Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima pet (5) članova koje imenuje Gradsko vijeće.

(5) Ovisno o visini poticaja, odluku o ostvarenju prava na poticaje donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće, sukladno mjerodavnim odredbama Statuta Grada Varaždina.

(6) Odluka iz prethodnog stavka ovog članka nije upravni akt te na istu ne postoji mogućnost žalbe.

Članak 16.

(1) Na temelju odluke o ostvarenju prava na poticaje iz članka 15. stavka 5. ove Odluke, Gradonačelnik će s investitorom sklopiti ugovor, temeljem kojeg će se regulirati sva međusobna prava i obveze ugovornih strana, a koji, ovisno o vrsti poticaja koje investitor ostvaruje i kriterijima temeljem kojih su mu poticaji odobreni, obavezno mora sadržavati:

- naznaku ugovornih strana - tvrtku, odnosno naziv, adresu sjedišta i OIB;
- opis vrste i visine planiranih ulaganja koje se investitor obvezuje izvršiti;
- lokaciju na kojoj će investitor izvršiti ulaganja;
- rokove u kojima investitor planira realizirati prijavljeni projekt te novooizgrađeni i/ili prošireni objekt, odnosno modernizirano i/ili aktivirano postojeće zapušteno postrojenje staviti u funkciju;
- broj radnika zaposlenih kod investitora u trenutku podnošenja Zahtjeva;
- broj radnika koje se investitor obvezuje zaposliti, kao i planirani profil radnika (stručna sprema, zanimanje, iskustvo i sl.) i dinamiku zapošljavanja;
- obvezu investitora da postojeća i nova radna mjesta te postojeće i novoozaposlene radnike zadrži najmanje u roku propisanom ovom Odlukom;
- djelatnost koju investitor namjerava obavljati u objektu, odnosno postrojenju na temelju kojeg je ostvario pravo na poticaje iz ove Odluke;
- točnu naznaku vrste (umanjenje komunalnog doprinosa i/ili umanjeње komunalne naknade) i opsega (postotka) poticaja na koje je investitor ostvario pravo;
- obvezu investitora da će se ulaganja na ime kojih je ostvario pravo na poticaje koristiti isključivo u onoj poslovnoj jedinici za koju su dodijeljena;
- točnu naznaku instrumenta osiguranja koje investitor temeljem sklopljenog ugovora daje Gradu radi osiguranja njegovih potraživanja s osnove odobrenih poticaja;
- ako se kao instrument osiguranja daje založno pravo, tabularnu izjavu investitora kojom isti ovlašćuje Grad da po izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu i/ili izvršnosti rješenja o komunalnoj naknadi, a bez bilo kakvog daljnjeg pitanja ili uvjeta, uknjiži svoje založno pravo na nekretnini danoj u zalog na rok od 5 godina od dana izvršnosti svakog izdanog rješenja;
- obvezu investitora na podnošenje godišnjih izvješća o izvršenim ulaganjima sve dok isti ostvaruje pravo na odobrene mu poticaje;
- pravo Grada na jednostrani raskid ugovora u slučaju da se investitor ne pridržava svojih obveza preuzetih sklopljenim ugovorom, a napose u slučaju kada investitor ne podnosi godišnja izvješća o izvršenim ulaganjima ili ako se nad istim otvori stečajni postupak ili postupak predstečajne nagodbe;
- i dr.

(2) Ako kao instrument osiguranja potraživanja koje Grad ima prema investitoru, investitor daje založno pravo na nekretninama u svom vlasništvu, potpis investitora na ugovoru iz prethodnog stavka ovog članka mora biti javnobilježnički ovjeren.

Članak 17.

(1) Nadležni upravni odjel vodi evidenciju o investitorima kojima je odobreno pravo na ostvarenje poticaja i s kojima je sklopljen ugovor iz čl. 16. ove Odluke te o istom obavještava upravni odjel nadležan za komunalni sustav.

Članak 18.

(1) Na temelju pravomoćne građevinske dozvole ili drugog pravomoćnog akta kojim se odobrava gradnja te na temelju odluke iz članka 15. stavka 5. ove Odluke kojom je pojedinom investitoru odobreno pravo na ostvarenje poticaja, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za komunalni sustav rješenjem utvrđuje iznos komunalnog doprinosa za novoizgrađeni, odnosno prošireni objekt.

(2) Rješenje kojim se utvrđuje iznos komunalne naknade za objekt iz stavka 1. ovog članka, upravni odjel nadležan za komunalni sustav donosi sukladno aktima Grada Varaždina kojima se uređuje naplata komunalne naknade i temeljem odluke iz članka 15. stavka 5. ove Odluke kojom je pojedinom investitoru odobreno pravo na ostvarenje poticaja.

(3) U slučajevima kada je investitor pravo na poticaj ostvario zbog aktivacije postojećih zapuštenih objekata na području Grada ili zbog modernizacije vlastitog postrojenja, dakle, u slučaju kada je komunalna naknada za predmetni objekt već ranije određena izvršnim rješenjem, tijelo iz st. 1. ovog članka ukida postojeće i donosi novo rješenje o komunalnoj naknadi, sukladno poticajima koji su pojedinom investitoru odobreni temeljem odluke iz članka 15. stavka 5. ove Odluke.

(4) Sve akte iz prethodnih stavaka ovog članka (građevinsku dozvolu ili drugi akt o gradnji, odluku o ostvarenju prava na poticaje, postojeće rješenje o komunalnoj naknadi i dr.), upravni odjeli Grada si međusobno dostavljaju po službenoj dužnosti, bez da je za to potreban poseban zahtjev investitora.

Članak 19.

(1) Temeljem izvršnog rješenja iz članka 15. ove Odluke i ugovora sklopljenog s investitorom, nadležni upravni odjel će u zemljišnim knjigama nadležnog suda uknjižiti založno pravo na ime i u korist Grada Varaždina na rok od pet (5) godina od dana izvršnosti rješenja kojim je investitoru umanjen komunalni doprinos, odnosno komunalna naknada.

(2) Ako investitor ostvari pravo i na umanjenje komunalnog doprinosa i na umanjenje komunalne naknade, založno se pravo osniva na rok od pet (5) godina od izvršnosti svakog od izdanih rješenja, i to u visini poticaja odobrenih tim rješenjem zajedno s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom.

Članak 20.

(1) Investitor kojim je odobreno pravo na ostvarenje poticaja dužan je nadležnom upravnom odjelu jednom godišnje podnijeti Godišnje izvješće o izvršenju projekta ulaganja i korištenju potpora te očuvanju odobrenog ulaganja i novih radnih mjesta povezanih s ulaganjem.

(2) Godišnje izvješće iz stavka 1. ovog članka sadrži sljedeće:

1. ispunjeni obrazac GIVZ-1 koji je nadležnom upravnom odjelu potrebno dostaviti u pisanom i u elektroničkom obliku;
2. izvještaj u pisanom obliku s opisom realizacije projekta ulaganja po svim stavkama ulaganja (dugotrajna imovina/troškovi plaća);
3. bilancu i račun dobiti i gubitka;
4. analitičke kartice osnovnih sredstava koja čine ulaganje u dugotrajnu imovinu povezanu s projektom ulaganja;
5. popis dugotrajne imovine s označenim stavkama ulaganja povezanim s odobrenim projektom ulaganja, koji se dostavlja nakon završetka razdoblja realizacije ulaganja kao dokaz očuvanja ulaganja;
6. podatke o visini ulaganja u izvještajnom razdoblju izražene u kunama;
7. podatke o unosu nove opreme/strojeva – vrsta, vrijednost i datum plaćanja;

8. podatke o broju zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja (izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja – Obrazac JOPPD);
9. pisanu Izjavu o broju zaposlenih u izvještajnom razdoblju, po mjesecima, isključujući osobe koje rade po osnovi ugovora o djelu;
10. podatke o vrsti i korištenju potpora u izvještajnom razdoblju, uključujući i potpore iz drugih izvora i
11. ostale podatke značajne za korištenje potpora.

(3) Obrazac GIVZ-1 iz stavka 2. točke 1. ovog članka propisuje nadležni upravni odjel.

(4) Razdoblje realizacije projekta ulaganja predstavlja trogodišnje razdoblje u kojem se priznaju opravdani troškovi ulaganja, počevši od datuma početka ulaganja navedenog na obrascu podnesenog uz Zahtjev iz članka 14. ove Odluke.

(5) Investitor je dužan Godišnje izvješće iz stavka 1. ovog članka nadležnom upravnom odjelu dostaviti najkasnije 90 dana od obveze dostavljanja godišnjih financijskih izvješća nadležnom državnom tijelu.

(6) Uz Godišnje izvješće iz stavka 1. ovog članka investitor može priložiti i dodatne isprave kojima se iskazani podaci dokazuju.

(7) Na zahtjev nadležnog upravnog odjela investitor je dužan dostaviti i druge tražene podatke potrebne za ocjenu Godišnjeg izvješća iz ovoga članka.

(8) Obvezu podnošenja Godišnjeg izvješća investitor ima sve do isteka roka za očuvanje predmetnog ulaganja i novih radnih mjesta, ali ne kraće od razdoblja na koje mu je, sukladno ovoj Odluci, odobreno korištenje potpora.

(9) U slučaju da investitor bez opravdanog razloga ne podnese Godišnje izvješće u za to propisanom roku, Grad Varaždin može jednostrano raskinuti sklopljeni ugovor i tražiti od investitora da vrati cjelokupni iznos poticaja koje je primio i iskoristio do tog vremena (umanjeni iznos komunalnog doprinosa i/ili umanjeni iznos komunalne naknade do tog vremena).

Članak 21.

(1) U slučaju nemogućnosti ispunjenja uvjeta iz članaka 6. – 11. ove Odluke pod kojima je investitor ostvario pravo na poticaje u roku propisanom ovom Odlukom, odnosno u roku od tri (3) godine od početka ulaganja, a uslijed objektivnih ili nepredvidivih okolnosti (kao što je privremeni pad poslovnih aktivnosti, ostvareni gubitak u poslovanju, privremena blokada računa i dr.), investitor može od Grada Varaždina zatražiti moratorij na obvezu ispunjenja uvjeta temeljem kojeg(ih) ostvaruje pravo na poticaje na rok od šest (6) mjeseci do godinu dana.

(2) Zahtjev za moratorij iz stavka 1. ovog članka investitor može podnijeti samo jednom u razdoblju ostvarivanja prava na potporu.

(3) Zahtjev za moratorij podnosi investitor najkasnije 90 dana prije isteka roka za ispunjenje obveze(a) temeljem koje(ih) je ostvario pravo na poticaje iz ove Odluke, a zahtjevu je dužan priložiti dokumentaciju kojom se dokazuju razlozi za podnošenje zahtjeva za moratorij (godišnje financijsko izvješće za proteklu poslovnu godinu, potvrdu FINA-e o stanju nepodmirenih obveza po računu, potvrdu Porezne uprave o postojanju duga i sl.).

(4) Zahtjev se podnosi nadležnom upravnom odjelu koji ga bez odgađanja prosljeđuje Povjerenstvu iz članka 15. stavka 1. ove Odluke.

(5) Povjerenstvo na temelju analize dokumentacije i ocjene opravdanosti zahtjeva za moratorij utvrđuje prijedlog odluke koju upućuje Gradonačelniku.

(6) Odluku o moratoriju iz prethodnog stavka donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Članak 22.

(1) Ako istekom roka od tri (3) godine od početka ulaganja, odnosno, u slučaju da je investitoru odobren moratorij iz članka 21. Ove Odluke, istekom roka na koji mu je moratorij odobren, nadležni upravni odjel utvrdi kako investitor nije ispunio bilo koji od kriterija propisanih kao uvjet za dobivanje poticaja, Grad Varaždin će pisanim putem pozvati investitora da isti u roku od 30 dana od dana primitka poziva na račun Grada uplati cjelokupni iznos ostvarenih poticaja (umanjenog komunalnog doprinosa i umanjenje komunalne naknade), zajedno s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom na te iznose tekućom od dana izvršnosti rješenja temeljem kojeg je investitoru umanjen komunalni doprinos i/ili komunalna naknada pa sve do isplate.

(2) Ako investitor ne postupi sukladno prethodnom stavku ovog članka, Grad Varaždin može pokrenuti postupak prisilne naplate iz instrumenata osiguranja koja je u tu svrhu ishodio od investitora.

(3) Ako istekom roka iz stavka 1. ovog članka, nadležni upravni odjel utvrdi kako je investitor ispunio sve kriterije propisane kao uvjet za dobivanje poticaja, vraća investitoru izdane instrumente osiguranja, odnosno briše založno pravo uknjiženo u korist Grada.

Članak 23.

(1) Poticaji predviđeni ovom Odlukom ne mogu se ostvariti u slučajevima propisanim Zakonom o poticanju ulaganja („Narodne novine“ broj 102/15), kao ni u drugim slučajevima propisanim pozitivnim pravnim propisima.

(2) Poticaje propisane ovom Odlukom ne mogu ostvariti investitori nad kojima je otvoren stečajni postupak ili se nalaze u postupku predstečajne nagodbe, kao ni drugi poduzetnici u teškoćama.

(3) Pod poduzetnicima u teškoćama iz prethodnog stavka ovog članka, u smislu ove Odluke, smatraju se poduzetnici iz čijih financijskih podataka proizlazi kako imaju gubitak u visini polovice temeljnog kapitala, poduzetnici za koje iz potvrde FINA-e proizlazi da im je račun u proteklih 12 mjeseci bio u blokadi duže od 30 dana neprekidno, kao i svi oni poduzetnici za koje se iz dostupnih pokazatelja može utvrditi da su prezaduženi i nelikvidni, neovisno o tome da li je nad istima otvoren stečajni postupak ili ne.

Članak 24.

(1) Radi ostvarivanja prava na poticaje propisane Odlukom, zainteresiranim će se investitorima uputiti javni poziv putem lokalnih javnih glasila i službene web stranice Grada www.varazdin.hr.

(2) Javni poziv mora sadržavati sve bitne sastojke iz ove Odluke.

Članak 25.

Za provođenje ove Odluke, zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina, Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina te Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Varaždina.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Josip Hehet, dipl. iur., v.r.

Točnost prijepisa ovjerava:
PROČELNICA UPRAVNOG ODJELA ZA
POSLOVE GRADSKOG VIJEĆA, MJESNU
SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE

**DOSTAVITI:**

1. Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji (nadzor akata), Varaždin, Vrazova 4,
2. Goran Habuš - gradonačelnik Grada Varaždina,
3. Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina,
4. Upravni odjel za komunalni sustav i urbanizam Grada Varaždina,
5. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
6. Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Varaždina,
7. Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina,
8. "Službeni vjesnik Grada Varaždina",
9. Prilog zapisniku,
10. Arhiva.