



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr e-mail: varazdin@varazdin.hr

GRADONAČELNIK

KLASA: 402-07/16-01/26

URBROJ: 2186/01-07/7-16-1

Varaždin, 14. srpnja 2016.

Na temelju članka 63. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 – pročišćeni tekst), Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina" broj 10/15), a u vezi Programa poticanja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2016. – 2018. („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 12/15, 4/16 i 6/16), Gradonačelnik Grada Varaždina, na dan 14. srpnja 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o financijskim potporama za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini

I.

U cilju poticanja uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte te jačanja osjećaja pripadnosti europskom identitetu Programom poticanja razvoja gospodarskih i turističkih djelatnosti te međunarodne suradnje za razdoblje 2016. – 2018. („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 12/15, 4/16 i 6/16) za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini osigurana sredstva u iznosu 30.000,00 (tridesettisuća) kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka planirana su u Proračunu Grada Varaždina za 2016. godinu: Razdjel 9., Glava 1., Program 28 Program Europskih integracija i projekata – Aktivnost 280001 Poticanje EU projekata, Konto 3811 Tekuće donacije u novcu.

II.

Financijske potpore iz točke I. ovog Zaključka moguće je ostvariti za sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije za udruge s područja Grada Varaždina.

III.

Prava na financijske potpore iz točke II. ovog Zaključka imaju udruge i organizacije civilnoga društva s pravnim statusom udruge sa sjedištem na području Grada Varaždina te koje:

- djeluju najmanje 12 mjeseci,
- djeluju u svojstvu partnera na projektu financiranom u sklopu jednog od programa Europske unije navedenih u točki IV. ovog Zaključka, a koje su dio iznosa obveznog sufinanciranja sudjelovanja u projektu ostvarile kroz Javni poziv za podnošenje prijava za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije za 2016. godinu Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske odnosno iz drugih javnih izvora.

IV.

Prijave za sufinanciranje mogu se podnijeti za projekte ugovorene s Europskom komisijom, nadležnom provedbenom agencijom ili drugim ugovornim tijelom (u daljnjem tekstu: Ugovorno tijelo) u sklopu sljedećih natječaja i programa koji podržavaju razvoj civilnoga društva na području Republike Hrvatske:

IPA – I. komponenta, IPA Prekogranična suradnja, Europska teritorijalna suradnja, Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013., Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.- 2020., Erasmus +, Sedmi okvirni program (FP7), Obzor 2020, Program Europske unije za zapošljavanje i socijalne inovacije – EaSI, Drugi programi aktivnosti Zajednice u području zdravstva, Zdravlje za rast - Treći višegodišnji program EU u području zdravstva, Europski instrument za demokraciju i ljudska prava (EIDHR), Višekorisnička IPA, Kreativna Europa, Program o pravima, jednakosti i građanstvu, natječaji koje raspisuju pojedine Opće uprave i Službe Europske komisije, odnosno njihove agencije, a koji nisu već specificirani u ovom popisu te natječaji koje raspisuju pojedine Opće uprave Europskog parlamenta, odnosno njihove agencije, a koji nisu već specificirani u ovom popisu.

Nositelji projekta odnosno partneri mogu zatražiti sufinanciranje projekata za koje je:

1. potpisivanje ugovora s Europskom komisijom odnosno nadležnom provedbenom agencijom preduvjet početka provedbe projektnih aktivnosti, a koji su ugovoreni:
 - a) tijekom 2015., ukoliko se aktivnosti većim dijelom provode tijekom 2016., ili provode najmanje tijekom šest mjeseci u 2016. godini;
 - b) tijekom 2016. godine;
2. službena objava rezultata (a ne potpisivanje ugovora) od strane Europske komisije odnosno nadležne provedbene agencije preduvjet početka provedbe aktivnosti, a za koje su rezultati službeno objavljeni:
 - a) tijekom 2015., ukoliko se aktivnosti većim dijelom provode tijekom 2016. ili provode najmanje tijekom šest mjeseci u 2016. godini
 - b) tijekom 2016. Godine

V.

Na temelju ovog Zaključka donijet će se Pravilnik o dodjeli financijskih potpora za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Pravilnik), kojim će se utvrditi:

- projekti za koje je moguće ostvariti financijsku potporu,
- korisnici potpora/prijavitelji,
- iznos financijske potpore
- osnivanje i rad Povjerenstva za dodjelu financijskih potpora za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini (u daljnjem tekstu Povjerenstvo)
- postupak pri dodjeli financijskih potpora,
- dokumentacija za prijavu,
- vrijeme trajanja javnog natječaja,
- postupanje s prijavama na javni natječaj te rok i način objave rezultata,
- sklapanje ugovora i obveze korisnika potpora,
- način i mjesto podnošenja prijave,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova.

VI.

Na temelju ovog Zaključka imenovat će se Povjerenstvo za dodjelu financijskih potpora za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini koje će, sukladno Pravilniku iz točke V. ovog Zaključka, ocijeniti prijave i predložiti donošenje Zaključaka o dodjeli financijskih potpora.

VII.

Na temelju ovog Zaključka bit će objavljen Javni natječaj za dodjelu financijskih potpora za poticanje uključivanja udruga s područja Grada Varaždina u EU projekte u 2016. godini iz točke II. ovog Zaključka. Obavijest o objavljivanju istog bit će objavljena u tjednom tisku, a natječaj na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr).

VIII.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

GRADONAČELNIK



DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i međunarodnu suradnju Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Varaždina,
3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
4. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
5. Arhiva.