



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za društvene djelatnosti

KLASA: 602-01/16-01/4

URBROJ: 2186/01-09-01/4-16-29

Varaždin, 12. srpanj 2016.

Na temelju članka 5. i članka 20. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni glasnik Grada Varaždina“ broj 10/15) te sukladno članku 76. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), **Upravni odjel za društvene djelatnosti** Grada Varaždina raspisuje

**JAVNI POZIV
ZA PRIJAVU PROJEKTA/PROGRAMA UDRUGA U PODRUČJU
ODGOJA I OBRAZOVANJA OD JAVNIH POTREBA ZA GRAD VARAŽDIN U
2016. GODINI**

I.

Grad Varaždin poziva udruge koje su programski usmjerene na rad u području odgoja i obrazovanja da izvrše prijavu svojih programa/projekata u svrhu dobivanja financijske potpore.

Na Poziv se mogu prijaviti programi/projekti udruga koji omogućuju kvalitetniji i bogatiji život u području odgoja i obrazovanja te donose nove ideje, aktivnosti, modele razvoja te su uglavnom kratkoročni, manje opsežni i provode se na području Grada, a kojima se osigurava zadovoljenje javnih potreba od interesa za Grad Varaždin.

II.

Grad Varaždin će na temelju ovog Poziva odobrenim programima/projektima udruga moći dodijeliti ukupno 80.000,00 kuna.

Najmanji iznos po pojedinom programu/projektu koji se može zatražiti i odobriti za pojedini program/projekt je 1.000,00 kuna, a najveći 50.000,00 kuna.

Trajanje projekta može biti najdulje do jedne godine.

Financijska sredstva za programe/projekte dodjeljivat će se isključivo na osnovu ocjene prijedloga programa/projekta, usklađenog s uvjetima utvrđenima u Uputama za prijavitelje.

III.

Temeljem Poziva, a u vezi dodjele financijske potpore razmatrat će se prijava udruge iz članka 1. Poziva, ako udovoljava sljedećim općim uvjetima:

- da je upisana u Registar udruga;
- da je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu;
- da je svojim statutom opredijeljena za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i Zakonom;
- udruga je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge;
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu;
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta;
- da općim aktom ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- da ima uređen sustav prikupljanja članarina te uredno predaje sva izvješća Gradu i drugim institucijama;
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- da ima Statut usklađen sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014.) ili je podnijela zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda), a sukladno uvidu u Registar udruga osoba koja je ovlaštena za zastupanje udruge i potpisivanje ugovora o financiranju mora biti u mandatu;
- ima usvojen Financijski plan i Program rada udruge za 2016. godinu.

IV.

Udruge, sukladno ovom Pozivu, mogu prijaviti program/projekt za sljedeća područja aktivnosti programa, odnosno prioritetna područja za koju udruga podnosi prijavu:

- aktivnosti usmjerene na koordinaciju akcije „Grad Varaždin-prijatelj djece“
- program rada Dječjih foruma osnovnih škola Grada Varaždina
- program rada Dječjeg gradskog vijeća Grada Varaždina
- programi/projekti koji doprinose promicanju kreativnosti djece predškolske dobi

- programi/projekti koji doprinose promicanju kreativnosti učenika osnovnih škola Grada Varaždina

V.

Temeljem Poziva, a u vezi dodjele financijske potpore, pravo prijave nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
- udruge čiji rad/aktivnost/djelatnost nije vezana uz pružanje usluga definiranih Pozivom;
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora;
- udruge koje su u stečaju;
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa i poreza;
- aktivnosti koje se financiraju po posebnim propisima;
- gospodarske aktivnosti udruge;
- udruge koje ne zadovoljavaju uvjete propisane Odlukom Grada.

VI.

Pravo financijske potpore nemaju programi/projekti usmjereni na sljedeće aktivnosti:

- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima i sl.;
- aktivnosti koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente;
- aktivnosti vezane uz djelovanje i rad političkih stranaka;
- aktivnosti s vjerskom tematikom i religijskom svrhom;
- aktivnosti velikih razmjera za čiju je provedbu potrebno osigurati znatna financijska sredstva;
- aktivnosti koji se odnose na investicijska ulaganja, izgradnju ili adaptaciju kapitalnih objekata;
- aktivnosti koje se isključivo odnose na jednokratne manifestacije, osim u slučajevima kad su one dio trajnijeg projekta;
- aktivnosti čija je jedina svrha korist članova/članica udruge;
- aktivnosti koje se odnose na osnivanje privatnih tvrtki;
- aktivnosti za koje je već odobrena financijska potpora iz državnog proračuna.

VII.

Prednost pri ostvarenju financijske potpore imat će programi koji ispunjavaju sljedeće kriterije:

- udruge koje imaju najmanje jednogodišnje iskustvo u provedbi sličnih programa/projekta u pružanju odgojnih i obrazovnih usluga u Gradu;

- zadovoljavaju odgojno obrazovni interes i javne potrebe iz određenog odgojno obrazovnog područja;
- programi su sadržajno kvalitetni, profilirani, ekonomični, izvorni i inovativni;
- programi su provedivi, financijskih plan pojedinog programa/projekta je kvalitetno razrađen;
- sposobnost za međunarodno umrežavanje, kontinuitet programa;
- suradnička komponenta programa koja povezuje sektore ili organizatore;
- kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u promoviranju programa predlagatelja, stručne reference provoditelja programa;
- programi/projekti usmjereni na inovativne načine rješavanja problema u zajednici koristeći i oslanjajući se na ljudske i materijalne resurse koji postoje u udruzi;
- programi/projekti u koje su uključeni volonteri;
- programi/projekti u kojima je ostvarena aktivna suradnja ili partnerstvo s relevantnim institucijama (druge udruge, lokalna i područna samouprava i sl.);
- programi/projekti usmjereni na stvarne potrebe korisnika koji su jasno definirani (broj, struktura);
- ciljevi i plan rada programa/projekta kroz provedene aktivnosti je jasno definiran, opravdan i provediv;
- udruga za svoj program/projekt ima potporu zajednice u kojoj djeluje (preporuke, pisma namjere);
- nositelj programa/projekta će osigurati promociju i vidljivost istog u javnosti;
- predložene aktivnosti mogu se završiti u vremenu trajanja programa/projekta;
- udruga ima mogućnost nastaviti program/projekt i nakon prestanka financijske potpore davatelja potpore;
- program/projekt donosi nove ideje i metode za rješavanje postojećih problema koje i druge neprofitne organizacije mogu primijeniti;
- program/projekt je sukladan prioritetima Poziva (u odnosu na korisničku skupinu, područje provedbe i sl.);
- program/projekt je samofinanciran od udruge ili je dio financijskih sredstava osiguran od drugih donatora.

VIII.

Prijedlozi programa/projekata dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s **Uputama za prijavitelje** dostupni na mrežnim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr).

Natječajna dokumentacija šalje se preporučeno poštom ili osobno.

Obavezna natječajna dokumentacija za prijavu programa/projekta je:

- ovjeren i potpisan Obrazac A _Opis programa _projekta;
- ovjeren i potpisan Obrazac B _Proračuna programa _projekta;
- ovjeren i potpisan Obrazac D_Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja;
- obrazac Izjave o programima/projektima udruge financiranim iz javnih izvora.
- Dokaz o registraciji (izvadak iz Registra udruga RH);
- Preslika statuta uz dokaz (dopis) da je isti predan na ovjeru Uredu državne uprave (samo za udruge koje su podnijele zahtjev za usklađivanje statuta sa Zakonom o udrugama, ali nadležni ured državne uprave zahtjev još nije obradio i izdao rješenje);
- Za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o nesastavljanju financijskog izvješća za 2015. godinu usvojena od upravljačkog tijela podnositelja prijave, preslika Knjige primitaka i izdataka za 2014. godinu.
- Obrazac C _Izjava o partnerstvu, (ako je primjenjivo);
- Obrazac životopisa voditelja programa/projekta (ako je primjenjivo, obrazac na linku: <https://europass.cedefop.europa.eu>);
- Obrazac Sporazuma o partnerstvu u provedbi programa/projekta;
- Potvrda Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga; u slučaju da postoji dug on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora;
- Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osoba ovlaštenih za zastupanje prijavitelja i voditelja programa ili projekta
- Elektronička verzija cjelokupne natječajne dokumentacije na CD-u.

Natječajna dokumentacija dostavlja se posebno za svaki program/projekt u jednoj omotnici na sljedeću adresu:

**Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina
Preradovićeva 10
42000 Varaždin**

(Za javni poziv za prijavu projekta/programa udruga u području odgoja i obrazovanja od javnih potreba za Grad Varaždin u 2016. godini)

„ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta“.

IX.

Razmatrat će se samo prijave programa/projekata koje su pravodobno podnijete, te koje u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete ovog Poziva.

Javni poziv će biti otvoren do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 1. prosinca 2016. godine.

X.

Ocjenu kvalitete zaprimljenih programa/projekta i prijedlog za financijsku potporu programu/projektu dat će Povjerenstvo za ocjenjivanje.

Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donijet će Gradonačelnik Grada Varaždina.

Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, ocjena prijava, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom, kao i kalendar provedbe Poziva, detaljno su opisani u **Uputama za prijavitelje** na javni Poziv za prijavu programa/projekta udruga u području odgoja i obrazovanja od javnih potreba za Grad Varaždin u 2016. godini.

XI.

Odluka o odobravanju financijskih sredstava za projekte/programe udrugama u području odgoja i obrazovanja od javnih potreba za Grad Varaždin u 2016. godini na temelju Javnog poziva objavljuje se na internetskoj stranici Grada Varaždina u roku od osam dana od dana donošenja.

Prigovor na rezultate Poziva udruge mogu izjaviti Povjerenstvu za ocjenu programa /projekta u roku od 8 dana od dana objave rezultata poziva na internetskim stranicama Grada.

XII.

Sva pitanja vezana uz ovaj javni Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte danijela.vusic@varazdin.hr

