



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 363-02/24-01/6  
URBROJ: 2186-1-04/1-24-3  
Varaždin, 11. ožujka 2024. godine

2. 1. 2024. - GRAD VARAŽDIN			
Primljeno: 11-03-2024			
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.	
Uredbeni broj		Pril.	Vrij.

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG ODLUKE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA SKLAPANJE  
UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNOG LINIJSKOG  
PRIJEVOZA PUTNIKA I O NAKNADI DIJELA TROŠKOVA NA  
PODRUČJU GRADA VARAŽDINA**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o naknadi dijela troškova na području Grada Varaždina.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog odluke razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i VLADO PODBREŽNIČKI, privremeni pročelnik Upravnog odjela za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog odluke.



GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

### **GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-02/24-01/6

URBROJ: 2186-1-05-01/2-24-2

Varaždin, 8. ožujka 2024. godine

**PRIJEDLOG**

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/21, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21- pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradsko vijeće Grada Varaždina, na \_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_2024. godine donosi

### **ODLUKU**

#### **O DAVANJU SUGLASNOSTI NA SKLAPANJE UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA I O NADOKNADI DIJELA TROŠKOVA NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA**

#### **Članak 1.**

- 1) Prihvaća se Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina između Grada Varaždina i trgovačkog društva Čistoća d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB: 02371889218.
- 2) Daje se suglasnost gradonačelniku da sklopi Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina.

#### **Članka 2.**

Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina zajedno sa pripadajućim priložima sastavni je dio ove odluke ali nije predmet objave.

#### **Članka 3.**

Danom stupnja na snagu Ugovora o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina stavlja se izvan snage Ugovor o pružanju komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada

Varaždina od 1. listopada 2021. godine KLASA:363-02/21-01/16, URBROJ: 2186/01-14-21-2 od 1. 10. 2021. godine.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

**Lovro Lukavečki, mag. pol.**

#### **DOSTAVITI:**

1. Čistoća d.o.o. Ognjena Price 13, 42000 Varaždin,
2. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
3. Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina,
4. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
3. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
4. Pismohrana.

**O b r a z l o ž e n j e**  
**uz Prijedlog odluke o davanju suglasnosti na sklapanje Ugovora o obavljanju**  
**komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području**  
**Grada Varaždina**

**I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u odredbi članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21- pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23).

**II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE**

Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/21) povjeren je komunalni linijski prijevoz putnika trgovačkom društvu **Čistoća d.o.o.**, Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB:02371889218, koje isti obavlja na temelju Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina od 01. listopada 2021. KLASA: 363-02/21-01/16; URBROJ: 2186/01-14-21-2.

Cilj Grada Varaždina je sigurna, učinkovita i visokokvalitetna usluga javnog gradskog prijevoza, cjenovno i funkcionalno prihvatljiva većem broju korisnika kako bi se smanjile prometne gužve, korištenje osobnih automobila te posljedično smanjile emisije stakleničkih plinova. Zamjena kompletnog voznog parka javnog gradskog prijevoza autobusima na pogon električnom energijom veliki je iskorak na putu cjelovite zelene tranzicije prema kojoj je Grad Varaždin usmjeren.

S obzirom na potrebu detaljnog i transparentnog reguliranja ugovornih odnosa između Grada i pružatelja usluge, predlaže se sklapanje novog Ugovora sa pratećim priložima koji je u skladu s Uredbom (EZ) br. 1370/2007 o uslugama javnog željezničkog i cestovnog prijevoza putnika i kao takav zadovoljava uvjete za nabavu i financiranje autobusa s nultom emisijom iz EU fondova.

**III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE ODLUKE TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI**

Za provođenje ove Odluke u 2024. godini sredstva su osigurana u Proračunu Grada Varaždina za 2024. godinu i projekcijama za 2025 i 2026. godinu, a za vrijeme trajanja Ugovora sredstva će se osiguravati u skladu s ugovornim obvezama.

#### **IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBI PRIJEDLOGA ODLUKE**

##### **Uz članak 1.**

Ovim člankom se utvrđuje da se prihvaća Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina između Grada Varaždina i trgovačkog društva Čistoća d.o.o., Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB:02371889218, te se daje suglasnost gradonačelniku da sklopi Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina u predloženom tekstu.

##### **Uz članak 2.**

Ovim člankom se utvrđuje da je Ugovor o obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina zajedno sa pripadajućim prilogima sastavni dio ove odluke ali nije predmet objave.

##### **Uz članak 3.**

Ovim člankom se utvrđuje da se danom stupanja na snagu novog Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika i o nadoknadi dijela troškova na području Grada Varaždina stavlja izvan snage Ugovor o pružanju komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina od 1. listopada 2021. godine KLASA:363-02/21-01/16, URBROJ: 2186/01-14-21-2 od 1. 10. 2021. godine.

##### **Uz članak 4.**

Ovim člankom utvrđuje se stupanje na snagu i objava odluke.

GRADONAČELNIK

dr.sc. Neven Bosilj

**GRAD VARAŽDIN**, Trg kralja Tomislava 1, 42000 Varaždin, zastupan po gradonačelniku dr. sc. Nevenu Bosilju OIB: 13269011531 (u daljnjem tekstu: **GRAD**)

i

**ČISTOĆA d.o.o. Varaždin**, Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, zastupano po direktoru Zoranu Svetecu, OIB: 02371889218, PDV identifikacijski broj: HR96328250067, (u daljnjem tekstu: **ČISTOĆA**)  
sklopili su

## **UGOVOR O OBAVLJANJU KOMUNALNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA I NADOKNADI DIJELA TROŠKOVA NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA**

### **UVODNE NAPOMENE**

#### **Članak 1.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

- sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) (u daljnjem tekstu: Zakon o komunalnom gospodarstvu) pod komunalnim linijskim prijevozom putnika podrazumijeva javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave na svojem području i uslužna je komunalna djelatnost
- sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu, („Narodne novine“ br. 41/18, 98/19, 30/21, 89/21 i 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon o prijevozu u cestovnom prometu) komunalni linijski prijevoz putnika definiran je na način da je komunalni linijski prijevoz putnika javni cestovni prijevoz putnika na komunalnim linijama unutar područja isključivo jedne jedinice lokalne samouprave, koji se uređuje sukladno ovom Zakonu, propisima o komunalnom gospodarstvu i sukladno Uredbi (EZ) br. 1370/2007 i koji nema obilježja drugih oblika prijevoza.
- sukladno odredbi članka 11. Pravilnika o obavljanju javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu (Narodne novine“ broj 116/19) ovaj ugovor je ujedno i ugovor o javnoj usluzi u cilju nadoknađivanja troškova nastalih pružanjem javnih usluga od općeg gospodarskog interesa u javnom linijskom prijevozu putnika u cestovnom prometu s ciljem obavljanja prijevoza putnika, a u skladu s Uredbom.
- Da je Gradsko vijeće Grada Varaždina donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Grada Varaždina broj 3/21) te je istom komunalni linijski prijevoz putnika povjeren trgovačkom društvu ČISTOĆA, Ognjena Price 13, 42000 Varaždin, OIB:02371889218
- da je Gradsko vijeće Grada Varaždina donijelo Zaključak o sklapanju Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina broj /2024)

## **PREDMET UGOVORA**

### **Članak 2.**

Predmet ovog ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza između Grada i ČISTOĆE u obavljanju komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina, kako bi osigurali obavljanje usluge na načelima komunalnog gospodarstva, a osobito da se usluga obavlja na učinkovit, ekonomičan i svrhovit način uz najmanje troškove za korisnike, po unaprijed utvrđenom voznom redu, cijeni i prema općim prijevoznim uvjetima.

## **PRAVA I OBVEZE ČISTOĆE**

### **Članak 3.**

ČISTOĆA je obvezna osiguravati trajno i kvalitetno obavljanje javnog prijevoza putnika u prometu, te održavati objekte i uređaje prometne infrastrukture, prometna sredstva i opremu u stanju funkcionalne sposobnosti.

ČISTOĆA je dužna poslovati na načelima održivog razvoja, postupati u svemu s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika te osiguravati javnost rada.

ČISTOĆA je isključivi i ugovorni partner putnika i ne može sklapati podugovore radi osiguranja pružanja usluge prijevoza putnika u javnom prometu.

### **Članak 4.**

ČISTOĆA donosi Plan poslovanja svake tekuće godine za narednu godinu, kojim se utvrđuju obuhvat i kvaliteta prijevozne usluge, ukupni prihodi i rashodi, te nabava dugotrajne imovine koja se planira Planom investicija za narednu godinu koji je sastavni dio Plana poslovanja ČISTOĆE.

Sastavni dio Plana poslovanja je i Plan prometa kojim se određuju linije, broj vozila na liniji, broj i interval polazaka vozila po danima u tjednu i unutar dana, broj prijeđenih kilometra. Plan prometa je sastavni dio ovog ugovora – Prilog I.

Izmjene u Planu poslovanja, odnosno Planu investicija vezane za nabavu dugotrajne imovine iz državnog proračuna, iz proračuna Grada i/ili EU fondova, za potrebe obavljanja usluga iz ovog Ugovora utvrđuju se posebnim dodatkom ovog ugovora, za svaku godinu trajanja ugovora.

### **Članak 5.**

ČISTOĆA je dužna do 30. lipnja tekuće godine od Upravnog odjela nadležnog za poslove prometa zatražiti mišljenje na Prijedlog plana prometa za narednu godinu.

Upravno tijelo nadležno za poslove prometa dužno je ČISTOĆI u roku od 30 dana dostaviti mišljenje na Prijedlog plana prometa za narednu godinu. Ako ne dostavi mišljenje u navedenom roku, smatra se da je suglasno s Prijedlogom plana prometa.

ČISTOĆA će do 30. rujna tekuće godine dostaviti Prijedlog plana poslovanja za narednu godinu upravnom tijelu nadležnom za gospodarstvo.

Usuglašeni Plan poslovanja za narednu godinu upućuje se Skupštini ČISTOĆE na usvajanje do 15. prosinca tekuće godine.

### **Članak 6.**

Gradonačelnik odlučuje o uspostavljanju novih i ukidanju postojećih linija o čemu upravni odjel nadležan za promet donosi poseban akt.

Promjene na uspostavljenim linijama javnog prijevoza kao što su produljenje, skraćenje, izmjena trase, uspostavljanje i ukidanje stajališta, odobrava posebnim aktom Upravni odjel nadležan za promet.

Za promjene na linijama koje traju kraće od 24 sata nije potreban akt iz stavka 2. ovoga članka.

### **Članak 7.**

ČISTOĆA može obavljati osnovnu i druge djelatnosti na područjima susjednih lokalnih jedinica na temelju sporazuma Grada i susjednih lokalnih jedinica, pod kumulativno ispunjenim uvjetima:

- moraju biti manjeg obujma od obujma komunalnog linijskog prijevoza na području Grada
- ne smiju narušavati ostvarivanje ovog ugovora,
- moraju pokrivati troškove u cijelosti,

### **Članak 8.**

ČISTOĆA je dužna razgraničiti troškove i prihode nastale obavljanjem komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika u Gradu od troškova i prihoda nastalih obavljanjem ostalih djelatnosti, uključujući komunalnu djelatnost komunalnog linijskog prijevoza putnika izvan Grada, na način utvrđen Metodologijom izračuna neto financijskog učinka koja je sastavni dio ovog ugovora - Prilog III.

### **Članak 9.**

ČISTOĆA je dužna u slučaju iznenadnog zastoja ili kraćeg poremećaja u prometu, u što kraćem roku poduzeti mjere za ponovnu uspostavu redovitog prijevoza, odnosno osigurati zamjenski prijevoz vlastitim vozilima ili vozilima drugih prijevoznika.

O obustavi prijevoza i načinu osiguranja zamjenskog prijevoza, prijevoznik je dužan pravodobno obavijestiti građane putem sredstava javnog informiranja.

### **Članak 10.**

ČISTOĆA je dužna tromjesečno izvještavati upravni odjel nadležan za gospodarstvo o troškovima i prihodima nastalim obavljanjem komunalnog linijskog prijevoza putnika, na obrascu I. Financijski izvještaj o obavljenim uslugama komunalnog linijskog prijevoza putnika u Gradu Varaždinu, koji je sastavni dio Metodologije izračuna neto financijskog učinka - Prilog III. Krajnji rok za dostavu izvješća je 30 dana od kraja tromjesečja za koje se izvješće dostavlja.

ČISTOĆA će za proteklu poslovnu godinu upravnom odjelu za poslove gospodarstva podnijeti revidirani „Financijski izvještaj o obavljenim uslugama komunalnog linijskog prijevoza putnika u Gradu Varaždinu“, sastavljen sukladno Metodologiji izračuna neto financijskog učinka, zajedno s revizorskim izvješćem koje uključuje izjavu revizora da je ČISTOĆA radila u skladu s uvjetima Uredbe br.1370/2007 i odredbama ovog ugovora. Krajnji rok za dostavu izvješća je 30. lipanj tekuće godine.



## **OBAVLJANJE DJELATNOSTI**

### **Članak 11.**

ČISTOĆA je dužna obavljati komunalni linijski prijevoz putnika na linijama i kapacitetima koji su u potpunosti sukladni Planu prometa za tekuću godinu i sastavni su dio Plana poslovanja.

Komunalni linijski prijevoz putnika mora udovoljavati Standardima kvalitete komunalnog linijskog prijevoza putnika, koji su sastavni dio ovog ugovora – Prilog II.

### **Članak 12.**

ČISTOĆA je dužna izvještavati upravno tijelo nadležno za promet o realizaciji Plana prometa svaki mjesec u roku od 30 dana od kraja mjeseca za koje se izvješće dostavlja na obrascu I. Izvještaj o realizaciji Plana prometa koji je sastavni dio Plana prometa - Prilog I.

ČISTOĆA je dužna tromjesečno izvještavati gradsko upravno tijelo nadležno za promet o provedenim kontrolama kvalitete, u roku od 30 dana od kraja kvartala za koje se izvješće dostavlja, na obrascu I. Izvještaj o ostvarenoj kvaliteti koji je sastavni dio Standarda kvalitete javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu - Prilog II.

### **Članak 13.**

ČISTOĆA odgovara za sigurnost putnika.

Sigurnost putnika zajamčena je preventivnim konstrukcijskim mjerama na vozilima te edukacijom i kontrolom rada prometnog osoblja.

ČISTOĆA je dužna putnike osigurati od mogućih posljedica prometnih nesreća.

### **Članak 14.**

ČISTOĆA se obvezuje ugovoreni prijevoz obavljati točno, prema redu vožnje. Komunalni linijski prijevoz putnika je redovit ukoliko najmanje 97 % vozila koja se koriste za komunalni linijski prijevoz putnika ne kasni s polaskom s pojedinog stajališta više od 5 minuta u odnosu na vozni red na dan pružanja komunalnog linijskog prijevoza putnika.

Smetnje nastale zbog više sile, krivnjom Grada ili trećih osoba, na koje ČISTOĆA ne može utjecati niti ih spriječiti, smatraju se opravdanim razlogom odstupanja od obveza iz stavaka 1. ovog članka.

### **Članak 15.**

ČISTOĆA može uz prethodno pribavljeno mišljenje upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove u cilju povećanja prihoda obavljati marketinške djelatnosti kao što su iznajmljivanje unutarnjih i vanjskih prostora na vozilima, objektima i drugom u promidžbene svrhe.

### **Članak 16.**

ČISTOĆA može obavljati povezane i srodne djelatnosti isključivo ako se tim djelatnostima ostvaruje prihod i pokrivaju nastali troškovi.

### **Članak 17.**

Projekti poslovnih aktivnosti vezanih uz djelatnosti iz članka 15. i 16. ovog ugovora prethodno moraju biti utvrđeni u Planu poslovanja za tekuću godinu.

## **CIJENA PRIJEVOZA**

### **Članak 18.**

Cijena prijevoza utvrđuje se cjenikom.

Cjenik određuje ČISTOĆA i dostavlja gradonačelniku na suglasnost.

Obavijest o cjeniku mora biti unaprijed objavljena i dostupna korisnicima javnog prijevoza.

### **Članak 19.**

Vozne karte putnici kupuju u vozilima i na prodajnim mjestima koja utvrđuje ČISTOĆA.

Svi putnici moraju imati voznu kartu, bez obzira plaćaju li je sami ili troškove vozne kartu podmiruju druge pravne ili fizičke osobe, osim osoba koje su prema posebnim propisima oslobođene plaćanja vozne karte.

Prihodi od prodaje voznih karata su prihod ČISTOĆE.

### **Članak 20.**

ČISTOĆA je obvezna osigurati redovitu cjelodnevnu kontrolu voznih karata u autobusima.

Rizik naplate voznih karata snosi ČISTOĆA.

### **Članak 21.**

Kod utvrđivanja Plana poslovanja ČISTOĆA je dužna preispitati cijene usluga kako bi one bile usklađene s troškovima poslovanja i o tome obavijestiti upravni odjel za gospodarstvo.

## **PRAVA I OBVEZE GRADA**

### **Članak 22.**

Grad putem upravnog odjela nadležnog za promet prati obavljanje i razvoj komunalnog linijskog prijevoza putnika te usklađuje oboje.

### **Članak 23.**

Usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika financiraju se iz cijene usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika i iz proračuna Grada.

Grad ČISTOĆI pokriva dio troškova poslovanja nastalih obavljanjem usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada koje ČISTOĆA ne može pokriti iz prihoda ostvarenih obavljanjem djelatnosti.

Nabavka vozila i opreme i gradnja objekata i uređaja prometne infrastrukture radi obavljanja komunalnog linijskog prijevoza putnika na zadovoljavajući i kvalitetan način može se financirati iz proračuna Grada i /ili EU fondova, sukladno Planu investicija koji je sastavni dio Plana poslovanja ČISTOĆE.

#### **Članak 24.**

Iznos financijskih sredstava koje dodjeljuje Grad iz proračuna Grada određen je visinom neto financijskog učinka sukladno Planu prometa.

Neto financijski učinak jednak je ukupnom iznosu troškova nastalih obavljanjem komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada, umanjenih za ukupan iznos prihoda nastalih obavljanjem komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada sukladno realizaciji Plana prometa. U izračun neto financijskog učinka ne ulazi ni trošak ni prihod u visini amortizacije dugotrajne imovine nabavljene iz državnog proračuna, proračuna Grada ili proračuna Europske unije.

Godišnji planirani iznos financijskih sredstava, koji se tijekom godine usklađuje s ostvarenim neto financijskim učinkom iz stavka 2. ovog članka, Grad doznačuje ČISTOĆI u 12 (dvanaest) mjesečnih obroka tijekom godine, do 10.-og u tekućem mjesecu, na temelju pisanog zahtjeva ČISTOĆE.

#### **Članak 25.**

Utvrđeni iznos financijskih sredstava koje dodjeljuje Grad iz proračuna Grada može se korigirati sukladno izmjenama i dopunama Plana poslovanja ČISTOĆE.

#### **Članak 26.**

U proračunu Grada mogu se planirati sredstva za gradnju objekata i uređaja prometne infrastrukture i nabavu prometnih sredstava i opreme, potrebnih radi održavanja dostignutih standarda u pružanju djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika.

Ukoliko se imovina iz stavka 1. ovog članka nabavlja putem kredita, sredstva se ČISTOĆI doznačuju u rokovima utvrđenim ugovorom o kreditu.

Imovina koju ČISTOĆA koristi za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika koja je nabavljena iz državnog proračuna, proračuna Grada ili proračuna Europske unije, navedena je u Popisu imovine koji je sastavni dio ovog Ugovora – Prilog IV.

ČISTOĆA dužna je svu imovinu nabavljenu iz sredstava iz državnog proračuna, proračuna Grada ili proračuna Europske unije, vratiti Gradu po prestanku važenja ovog Ugovora.

### **UGOVORNE NOVČANE KAZNE I NADZOR STANDARDA KVALITETE**

#### **Članak 27.**

Ukoliko se ČISTOĆA ne pridržava Standarda kvalitete komunalnog linijskog prijevoza putnika utvrđenih u Prilogu II., Grad ima pravo kazniti ČISTOĆU ugovornim novčanim kaznama, kako slijedi:

- za utvrđeno odstupanje od tehničkog standarda kvalitete 200,00 EUR,
- za utvrđeno odstupanje operativnog standarda kvalitete 200,00 EUR,
- za utvrđeno nepoštivanje standarda komunikacije s putnicima 200,00 EUR.

Nadzor kvalitete obavljanja komunalnog linijskog prijevoza putnika obavljaju komunalni redari.

Ugovorna novčana kazna naplatit će se ČISTOĆI samo ako za utvrđeno odstupanje, odnosno nepridržavanje standarda kvalitete iz stavka 1. ovog članka nije propisana neka druga kazna.

## **RASKID UGOVORA**

### **Članak 28.**

Ugovor se može raskinuti u slijedećim slučajevima:

- sporazumom, u pisanoj formi, obiju ugovornih strana,
- neispunjenjem ugovornih obveza i neizvršavanjem popravaka nastalog stanja nakon obavijesti unutar 6 (šest) mjeseci od datuma primitka obavijesti,
- po sili zakona.

## **VIŠA SILA**

### **Članak 29.**

Ugovorna strana se oslobađa svoje obveze i neće odgovarati drugoj ugovorenoj strani za nastalu štetu ukoliko dođe do više sile koja je sprečava u izvršavanju, a koja se nije mogla predvidjeti.

Ugovorna strana koja se poziva na višu silu mora:

- žurno obavijestiti drugu stranu o nastanku više sile i okolnostima u kojima je nastala,
- poduzeti bez odgode sve moguće mjere na poboljšanju i sanaciji stanja nastalom višom silom.
- nastaviti s daljnjim aktivnostima na provedbi ovog ugovora.

Radni odnosi i sporovi u vezi s radom ne smatraju se višom silom.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 30.**

U slučaju promjene zakonskih propisa, ovaj ugovor će se izmijeniti i dopuniti u skladu s tim promjenama.

Ništetnost pojedine odredbe ugovora ne povlači ništetnost cijelog ugovora, ako on može opstati bez ništetne odredbe i ako ona nije bila ni uvjet ugovora ni odlučujuća pobuda zbog koje je ugovor sklopljen.

### **Članak 31.**

Na sve ono što nije regulirano ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 19/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

### **Članak 32.**

Ovaj ugovor sklapa se na razdoblje od 10 godina i stupa na snagu potpisom ugovornih strana.

### **Članak 33.**

Sklapanjem ovog ugovora ugovorne strane sporazumno raskidaju Ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina od 1. listopada 2021. godine, KLASA: 363-02/21-01/16, URBROJ: 2186/01-14-21-2 te utvrđuju da po raskinutom Ugovoru nemaju nikakvih međusobnih potraživanja.

### **Članak 34.**

Eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u nemogućnosti postizanja sporazumnog rješenja, ugovara se nadležnost suda u Varaždinu.

### **Članak 35.**

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

- Prilog I – Plan prometa – Poslovni plan usluge komunalnog linijskog prijevoza putnika na području Grada Varaždina
- Prilog II – Standardi kvalitete komunalnog linijskog prijevoza putnika
- Prilog III – Metodologija izračuna neto financijskog učinka
- Prilog IV – Popis imovine koja je nabavljena iz državnog proračuna, proračuna Grada i/ili proračuna EU, a koja služi za obavljanje komunalnog linijskog prijevoza putnika
- Prilog V – Cjenik komunalnog linijskog prijevoza putnika

### **Članka 36.**

Ovaj Ugovor potpisan je u šest (6) primjeraka od kojih četiri (4) zadržava Grad, a ČISTOĆA dva (2) primjerka.

KLASA:  
URBROJ:  
Varaždin,

GRAD VARAŽDIN  
GRADONAČELNIK

Dr. sc. Neven Bosilj

ČISTOĆA d.o.o.  
DIREKTOR

Zoran Svetec