



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Gradonačelnik

KLASA: 240-01/23-01/7

URBROJ: 2186-1-04/1-23-12

Varaždin, 18. prosinca 2023. godine

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA ZA 2024. GODINU**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2024. godinu** zajedno s Izvješćem o provedenom savjetovanju.

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog godišnjeg plana razvoja razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i ANICA MUŠANOVIĆ, privremena pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog godišnjeg plana razvoja,
Izvješće o provedenom savjetovanju.





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

PRIJEDLOG

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/23-01/7

URBROJ: 2186-1-04-01/1-23-11

Varaždin, 18. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23), sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), Gradsko vijeće Grada Varaždina na ___ sjednici održanoj _____ 2023. godine, usvaja

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Varaždin kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, Gradsko vijeće Grada Varaždina, kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u postupku donošenja Proračuna, razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učiniocima za trogodišnje razdoblje na svom području.

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za razdoblje 2023. – 2026. godine („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 6/23).

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA U 2024. GODINI PREMA SUBPODRUČJIMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U nastavku se utvrđuju konkretne mjere odnosno koraci i aktivnosti usklađeni sa zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite za 2024. godinu. Aktivnosti se razrađuju prema subpodručjima sustava civilne zaštite: normiranja, preventive, planiranja, operativnog djelovanja i financiranja te se utvrđuju nositelji aktivnosti, suradnici i rokovi realizacije odnosno potreba kontinuiranog rada.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja podrazumijevaju izradu i donošenje općih i drugih akata u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti:

2.1.1. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješenju članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždina

- s obzirom na novonastale okolnosti ažurno se izrađuju i donose rješenja o imenovanju i razrješenju članova Stožera

- nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina – nadležan za osnivanje Stožera i imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite;
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.2. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješenju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

- s obzirom na novonastale okolnosti ažurno se izrađuju i donose rješenja o imenovanju i razrješenju povjerenika i njihovih zamjenika

- nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina - nadležan za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.3. Normativne aktivnosti vezane uz određivanje koordinatora na lokaciji

- u skladu s Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Varaždina KLASA: 240-01/22-01/6, URBROJ: 2186-1-02-22-1 od 8. srpnja 2022. godine, donesenoj Zaključkom o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 7/22), *dalje u tekstu: Procjena rizika*, odredit će

se popis potencijalnih koordinatora na lokaciji u odnosu na pojedine ugroze i specifičnosti izvanrednog događaja te s obzirom na novonastale okolnosti vršiti ažuriranje popisa

- nositelj aktivnosti je načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina – nadležan za određivanje koordinatora na lokaciji;
- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok: prvo polugodište 2024. godine te za ažuriranje popisa kontinuirano prema potrebi.

2.1.4. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Grada Varaždina

- u skladu s Procjenom rizika izrađuje se i donosi Plan djelovanja

- nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina – nadležan za donošenje Plana djelovanja;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok: prva polovica 2024. godine.

2.1.5. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Grada Varaždina za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2025. godinu

- nositelji izrade je gradonačelnik Grada Varaždina, a na čiji prijedloge dokumente razmatra i usvaja Gradsko vijeće Grada Varaždina;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage s područja Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok: druga polovica 2024. godine, u postupku donošenja Proračuna Grada Varaždina za 2025. godinu.

2.1.6. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te Odluke i elaborat o pripremi i provođenju vježbe na području Grada Varaždina

- nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina – nadležan za donošenje dokumenata;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage s područja Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin-Ravnateljstvo civilne zaštite-MUP RH, ostale jedinice lokalne i (područne) regionalne samouprave, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok za donošenje Plana vježbi je prva polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

2.1.7. Normativne aktivnosti vezane uz ustrojavanje evidencija operativnih snaga

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.8. Normativne aktivnosti vezane uz usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama

- nositelji aktivnosti: nositelji izrade dokumenata;
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.2. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruju uvjeti za pripremu izrade Procjene rizika, jačanje svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti, upravljanje rizicima i dr. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

2.2.1. Preventivne aktivnosti kojima se ostvaruju uvjeti za pripremu i osiguravanje uvjeta za izradu Procjene rizika, planskih i drugih dokumenata, osiguranje uvjeta za edukaciju i osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji te drugih sudionika civilne zaštite podrazumijevaju praćenje podatka o rizicima odnosno ugrozama na području Grada Varaždina, implementaciju spoznaja iz studija, znanstvenih istraživanja i ispitivanja, normativnih i planskih rješenja iz drugih područja

- nositelji: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
- suradnici: gradonačelnik Grada Varaždina, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin-Ravnateljstvo civilne zaštite-MUP RH, operativne snage i drugi relevantni subjekti;
- rok: kontinuirano.

2.2.2. Preventivne aktivnosti na jačanju svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti organizacijom pokaznih smotri operativnih snaga, pokaznih vježbi, javnim objavama, organizacijom javnih tribina ili ciljanih sastanaka i sl. te uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina;
- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage;
- rok: kontinuirano.

2.2.3. Preventivne aktivnosti s područja upravljanja rizicima podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruju nastojanja da Procjenom rizika utvrđeni kao tolerirani rizici postanu prihvatljivi rizici, a neprihvatljivi rizici da postanu tolerirani.

Takve aktivnosti podrazumijevaju edukaciju stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, tribina ili ciljanih sastanaka u suradnji s operativnim snagama i ostalim nadležnim institucijama.

Pri upravljanju rizicima podrazumijevaju se aktivnosti koje se odnose na suradnju s nadležnim institucijama (Hrvatske vode) koja bi doprinijela da se ugroza od poplava izazvanih pucanjem brane ili nasipa HE Varaždin, a koja je Procjenom rizika utvrđena kao neprihvatljiv rizik postane prihvatljivi rizik. Moguće aktivnosti su nabava box barijera, utvrđivanje lokacija stvaranja mogućih prokopa i kanala i ostalih mjera i postupaka, a u cilju uspješnog i pravovremenog skretanja poplavnog vala te edukacija stanovništva o postupanju u slučaju te ugroze.

Upravljanje rizicima podrazumijeva provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja i u području prostornog uređenja i graditeljstva te svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplave uzrokovane prolomom brane ili nasipa HE Varaždin.

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina je gradonačelnik Grada Varaždina te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;
- suradnici: operativne snage s područja Grada Varaždina i operativne snage viših razina, upravni odjeli Grada Varaždina nadležni za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Grada Varaždina, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;
- rok: kontinuirano.

2.2.4. Preventivne aktivnosti podrazumijevaju uspostavljanje suradnje i razmjenu iskustva kroz sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa i sudjelovanje na konferencijama Hrvatske platforme za smanjenje rizika od katastrofa

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina;
- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite;
- rok: kontinuirano.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja planiranja

Aktivnosti i mjere s područja planiranja podrazumijevaju aktivnosti kojima se planira ostvarenje uvjeta za aktivnosti koje se ostvaruju i preklapaju s normativnim područjima. U nastavku se navode neke od tih aktivnosti:

- planiranje radi ostvarivanja uvjeta za izradu i donošenje Plana djelovanja civilne zaštite, Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždina i Plana vježbi,
- planiranje suradnje s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite pri izradi njihovih operativnih planova u smislu dostave potrebnih podataka i kontrole istih,
- planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji – izrada plana pozivanja i dr.,
- planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje – upravljanje skloništima.
 - nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina;
 - suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite;
 - rok: prva polovica 2024 godine.

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja podrazumijevaju operativnu provedbu planiranih i normativno utvrđenih mjera i aktivnosti. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

Operativno djelovanje podrazumijeva operativnu provedbu aktivnosti koje se odnose na:

- praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata civilne zaštite Grada Varaždina,
- osposobljavanje novoimenovanih članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Grada Varaždina,
- osiguranje uvjeta za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, izdavanje iskaznica te njihovo osposobljavanje, upoznavanje s planskim i drugih dokumentima, uputama za postupanje,
- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama, održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji radi te uspostave koordinacije,
- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbe operativnih snaga,
- po donošenju nove odluke o pravnim osobama održati sastanak s predstavnicima pravnih osoba i udruga, upoznati ih s planskim i drugim dokumentima i njihovom ulogom u sustavu civilne zaštite te pratiti izradu/ažuriranje njihovih operativnih planova,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje propisanih evidencija operativnih snaga,

- upravljanje te redovno i investicijsko održavanje javnih skloništa (ažuriranje popisa javnih skloništa ovisno o utvrđenim okolnostima i potrebama, određivanje povjerenika nadležnih za vođenje skloništa).
 - nositelj: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite;
 - suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin-Ravnateljstvo civilne zaštite-MUP Rh, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz samoupravnog djelokruga Grada iz područja sustava civilne zaštite i sufinanciranje rada operativnih snaga iz sustava civilne zaštite. Osiguravaju se sredstva kojima se osiguravaju mjere i aktivnosti koje se odnose na rad operativnih snaga vatrogastva (JVP-a i GVZ-a), za aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika. Osiguravaju se sredstva za tekuće i investicijsko održavanje javnih skloništa na području Grada, konzultantske usluge iz sustava civilne zaštite, članarine Grada u udruzi Platforma hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa. Prema potrebi sredstva se osiguravaju i za sufinanciranje projekta udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite, za stručne seminare i edukaciju zaposlenika u čijem djelokrugu rada su poslovi civilne zaštite i dr. Osim navedenog, sukladno obvezi utvrđenoj zakonom u propisanom iznosu osiguravaju se sredstva za pojedine operativne snage. To su sredstva za sufinanciranje aktivnosti operativnih snaga vatrogastva (JVP i GVZ), Gradskog društva Crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin.

- nositelj: gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina;
- suradnici: upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada, operativne snage i ostala nadležna tijela i službe;
- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava za trogodišnje razdoblje planiranih u Nacrtu Proračuna Grada Varaždina za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu (KLASA: 400-01/23-01/12, URBROJ: 2186-1-23-1 od 8. studenog 2022)¹

Rbr.	OPIS	Plan za 2024. godinu (euro)	Projekcija za 2025. godinu (euro)	Projekcija za 2026. godinu (euro)
1.	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITA - OPĆENITO	35.340,00	35.000,00	35.000,00
2.	OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VARAŽDINA	3.421.920,00	3.040.320,00	3.242.920,00

¹ link na mjesto objave na mrežnim stranicama Grada Varaždina: https://varazdin.hr/upload/2023/11/nacrt_proracun_grada_varazdina_za_2024_godinu_i_p_654bb92f7867f.pdf

3.	OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA - GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA VARAŽDIN	395.000,00	395.000,00	395.000,00
4.	OPERATIVNA SNAGA - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN	198.450,00	198.450,00	198.450,00
5.	OPERATIVNA SNAGA -HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA VARAŽDIN	17.000,00	17.000,00	17.000,00
	Ukupno	4.067.710,00	3.685.770,00	3.888.370,00

3. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA U 2024. GODINI TEMELJNIH OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provede, uz žurne službe, redovne snage te ostale sudionike iz sustava civilne zaštite (Vlada RH, MUP RH-Ravnateljstvo civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave), operativne snage, a za područje Grada Varaždina to su: Stožer civilne zaštite Grada Varaždina; povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite, koordinatori na lokaciji; pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždina; kao operativne snage vatrogastva - Gradska vatrogasna zajednica Varaždin sa svojim članicama dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina; kao operativne snage Hrvatskog Crvenog križa - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin; te kao operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja – Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Varaždin.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Grada Varaždina za 2024. godinu:

Stožer civilne zaštite Grada Varaždina sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Varaždina. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, u izradi planskih i drugih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju te u ostalim aktivnostima i mjerama iz područja civilne zaštite. Nadležni upravni odjel za poslove civilne zaštite Grada pružat će administrativne i tehničke podršku te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite na poziv načelnika Stožera civilne zaštite ili gradonačelnika, provodit će svoje zadaće: sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i provođenje drugih mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavješćivanje o propustima inspekciju civilne zaštite; obavljanje poslova i zadaća prema nalogima

gradonačelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Grada Varaždina usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

Koordinator na lokaciji je osoba kojeg iz radova pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno specifičnostima izvanrednog događaja određuje načelnik Stožera civilne zaštite i koji na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Grada Varaždina te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Gradu Varaždinu sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 12/23) i svojim operativnim planovima.

U nastavku se daje pregled nekih aktivnosti koje su od strane Javne vatrogasne postrojbe, Gradske vatrogasne zajednice Grada Varaždina, Gradskog društva crvenog križa i Hrvatske gorske službe i spašavanja – Stanice Varaždin dostavljene za potrebe ovog dokumenta.

Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina (JVP) je jedna od temeljenih operativna snaga i žurnih službi na području Grada Varaždina čija je djelatnost sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama. JVP redovno djelovanje iz svojega djelokruga i nadležnosti temelji na odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i zaštite od požara te sustava civilne zaštite.

Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina sa svojim Operativnim dežurstvom osnovna je karika u uzbunjivanju vatrogasnih postrojbi na području Grada i jedina je postrojba na području Grada Varaždina koja posjeduje dio opreme za akcidente s opasnim tvarima, pa stoga djeluje na području cijele Županije u slučaju ovakvih i drugih događaja s karakteristikama akcidenata.

JVP Grada Varaždina ima u planu za 2024. godinu provođenje sljedećih aktivnosti:

- redovno djelovanje iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i zaštite od požara te sustava civilne zaštite,
- realiziranje aktivnosti planiranih Programom rada i planom razvoja JVP Grada Varaždina za 2024. godinu.

Program rada javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za 2024. godinu

U cilju obavljanja vatrogasne djelatnosti u Javnoj vatrogasnoj postrojbi se utvrđuju i izvršavaju sljedeći programi rada i aktivnosti:

1. Poslovi vatrogasne operative

- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijama;
- pružanje pomoći u nezgodama i opasnim situacijama (tehničke intervencije, havarije, akcidenti);
- stalna obuka putem izvođenja praktične i teorijske nastave za sve djelatnike Javne vatrogasne postrojbe radi održavanja potrebnog nivoa spremnosti za intervenciju;
- održavanje mobilnosti voznog parka putem pregleda, servisiranja i popravka;
- praćenje stanja ispravnosti i popune vatrogasne opreme na vozilima i u skladištima;
- pružanje pomoći kod elementarnih nepogoda;
- rukovođenje složenijim vatrogasnim intervencijama;
- podizanje i uključivanje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi u rad na intervencijama te kod intervencija gdje je potrebna masovnost, npr. požari na otvorenom prostoru, intervencije kod elementarnih nepogoda i sl.;
- provedba Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku;
- specijalistička obuka za spašavanje u ruševinama;
- specijalistička obuka za rad na visini i dubini;
- specijalistička obuka za ronioce;
- obuka za pružanje prve pomoći;
- vježbe na značajnim objektima u Gradu.

2. Prateći tehnički poslovi

- Stručni poslovi vezani za servis vatrogasnih aparata i vozni park;
- praćenje stanja popune sredstvima za gašenje i zaliha dizel goriva i popuna istog;
- izrada kartica vodiča za svaku adresu u Gradu uključujući brigu o preimenovanju ulica, regulaciji prometa, privremenim prekopima i stalnim poboljšavanjima smjerova kretanja za cijelo područje odgovornosti i djelovanja JVP-a Grada Varaždina;
- izrada Operativno-informacijskog sustava JVP-a Grada Varaždina;
- praćenje rada VOC-a s prijedlozima za moguća poboljšanja;
- poslovi izvješćivanja, arhiviranja i izrada analiza pojedinih intervencija;
- praćenje stanja i pojava u vatrogastvu u Republici Hrvatskoj i izvan nje;
- provođenje i pružanje stručne pomoći pri osposobljavanju stanovništva za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom kao i za provođenje preventivnih mjera, te osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova;
- praćenje provedbe Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Varaždina;
- popuna ustrojem predviđenih radnih mjesta u Javnoj vatrogasnoj postrojbi;
- izrada taktičkih zadataka i po potrebi sudjelovati u javnim vježbama;
- suradnja s Vatrogasnom zajednicom Grada Varaždina, Županijskom vatrogasnom zajednicom, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, Udrugom profesionalnih vatrogasaca Hrvatske, MUP-om, Zavodom za hitnu medicinu, drugim javnim vatrogasnim postrojbama i ostalim hitnim službama u djelokrugu rada;
- pomoć u edukaciju pripadnika DVD-a;
- sudjelovanje na seminarima, savjetovanjima i prezentacijama iz područja vatrogastva;

- kontaktiranje sa sredstvima javnog priopćavanja;
- organizacije posjeta djece i mladeži Javnoj vatrogasnoj postrojbi.

3. Pravni, financijski i drugi administrativni poslovi

- rukovodeći poslovi zapovjednika i zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe;
- suradnja s Vatrogasnim vijećem Vatrogasne postrojbe;
- računovodstveni, knjigovodstveni i financijski poslovi;
- pravni i kadrovski poslovi te poslovi javne nabave i ostali prateći neoperativni poslovi.

4. Godišnji plan interne teorijske i praktične nastave

Teorijska nastava i praktične vježbe provodit će se sukladno Programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama („Narodne novine“ br. 115/20). Nastavom rukovode zapovjednik postrojbe, zamjenik zapovjednika postrojbe, pomoćnik zapovjednika JVP-a, voditelji smjena i zamjenici voditelji smjena.

Plan razvoja Javne vatrogasne postrojbe u 2024.godini

- poticat će se nastavak realizacije izgradnje novog polivalentnog centra vatrogasne djelatnosti i svih službi koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave sustavom civilne zaštite na području Grada Varaždina, uz kvalitetno rješavanje pitanja smještaja JVP-a, kod čega prioritet predstavlja priprema dokumentacije potrebne za prijavu za sredstva iz EU fondova (potrebno osigurati cca 199.084,21 EUR);
- poticat će se daljnji razvoj vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina u smislu opremanja s potrebnom informatičkom opremom i programima za praćenje intervencija te postavljanjem panela s digitalnim kartama gradova i općina s mogućim uvidom cjelokupne infrastrukture;
- poticat će se nabava opreme Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za intervencije kod nastanka kemijskih i tehnoloških akcidenata, s obzirom na složenost i troškove nabave takve opreme, kao i činjenicu da spomenuta postrojba kod takvih intervencija djeluje na području cijele Županije;
- provodit će se teorijska nastava i praktične vježbe;
- JVP kao središnja vatrogasna postrojba (Vatrogasna postaja - VRSTA „4“) u skladištu minimalno mora posjedovati opremu prema članku 10. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 106/99, 91/02 i 125/19) te će se poseban značaj pridavati aktivnostima koje su usmjerene na zadovoljavanje i održavanje tog standarda, a što se posebno odnosi na:

1) zamjenu vatrogasnih vozila radi starosti, nesigurnosti i velikih troškova održavanja:

JVP posjeduje sljedeća vatrogasna vozila koja bi trebalo zamijeniti radi starosti, nesigurnosti i velikih troškova održavanja:

Rbr.	Marka i tip vozila	Godina. proizvodnje	Starost	Vrsta vozila	Reg.oznaka
1.	MERCEDES ATEGO	2005.	17.g	NAVALNO	VŽ 793-HI
2.	VW LT-46	2004.	18.g.	TEHNIČKO	VŽ 830-GI
3.	VW TRANSPORTER	2007.	15.g.	ZA VISINE	VŽ 893-HN
4.	VW TRANSPORTER	2007.	15.g.	SANDUČAR	VŽ 193-HM

Prijedlog za nabavu potrebnih operativnih vatrogasnih vozila:

Rbr.	Marka i tip vozila kao:	Okvirna cijena
1.	Navalno vozilo Rosenbauer AT NEW MB s opremom	663.614,04 EUR
2.	ATEGO 4x4 s opremom Podvozje UNIMOG U 500 s navlakačem za Roll kontejnere 4 kontejnera -za gašenje šumskih požara -za spašavanje iz voda i na vodi -za akcidente -za spašavanja s visina i s dubina -ralica (zamjena za 5 vozila)	663.614,04 EUR
3.	Malo tehničko vozilo s opremom	398.168,42 EUR
4.	VW Transporter sandučar	53.089,12 EUR

2) zamjenu osobne zaštitne opreme zbog oštećenja i starosti za sve operativne vatrogasce:

Rbr.	Osobna zaštitna oprema	Okvirna cijena
1.	Zaštitna odjeća za strukturne požare cca 60 kompleta	106.178,24 EUR
2.	Odiijela i oprema za ronioce	39.816,84 EUR
3.	Oprema za spašavanje iz dubina i visina (potresa)	39.816.84 EUR

3) projektnu dokumentaciju za izgradnju Centra vatrogasne djelatnosti 199.084,21 EUR

4) izgradnju Centra vatrogasne djelatnosti 6.636.144,42 EUR

Gradska vatrogasna zajednica (GVZ) je temeljena operativna snaga koja je sa svojim članicama - dobrovoljnim vatrogasnim društvima teritorijalnog ustroja i Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina, kao središnjom postrojbom za cijelo područje Grada Varaždina, od izuzetnog značaja kako za sustav zaštite od požara, tako i za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina. Uz Javnu vatrogasnu postrojbom, članice GVZ-a teritorijalnog ustroja su sljedeća dobrovoljna vatrogasnoga društva:

- DVD Biškupec,
- DVD Gojanec,
- DVD Jalkovec,

- DVD Gornji Kućan,
- DVD Donji Kućan,
- DVD „Prvi hrvatski dobrovoljni vatrogasni zbor u Varaždinu“,
- DVD Zbelava.

Gradska vatrogasna zajednica i dobrovoljna vatrogasna društva će tijekom 2024. godine u skladu sa svojim Statutom i Planom rada, nastaviti s provođenjem sljedećih aktivnosti:

- sustavno osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova poglavito zapovjednog kadra,
- opremanje operativnih vatrogasaca osobnom i skupnom vatrogasnom opremom,
- opremanje vatrogasnih društava vatrogasnim vozilima sukladno Planu kapitalnog ulaganja GVZ Varaždin i ostalom opremom,
- opremanje vatrogasnih domova inventarom i opremom koja će omogućiti smještaj ljudi u slučaju nepogoda i njihovo zbrinjavanje na kraće vrijeme,
- usavršavanje sustava obavještanja i uzbuđivanja s ciljem postizanja veće mobilizacijske spremnosti,
- opremanje operativnih snaga suvremenom komunikacijskom tehnologijom s ciljem postizanja učinkovitog uključivanja istih u sustav civilne zaštite,
- provođenje aktivnosti na područje protupožarne preventive i aktivnosti usmjerenih na zaštitu prirode i okoliša,
- omasovljavanje društava kroz popularizaciju vatrogasne djelatnosti u suradnji s institucijama u obrazovanju i predškolskom odgoju i aktivnim radom s vatrogasnim podmlatkom i vatrogasnom mladeži.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (GDCK Varaždin) kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa te sustava civilne zaštite. Sukladno Statutu te Planu i programu rada GDCK Varaždin planira sljedeće aktivnosti:

- provođenje aktivnosti za raseljene osobe iz Ukrajine (priprema i podjela humanitarne pomoći, psihosocijalna podrška, provođenje aktivnosti Službe traženja),
- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava isušivača prostorija, sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr., kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Varaždin),
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,
- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade,
- širenje postojeće baze volontera,
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške,
- nastavak i intenziviranje predavanja, obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo Grada Varaždina i okolnih općina,
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za

izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode),

- edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanje prve pomoći, menagementa volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći,
- prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Varaždin (HGSS) kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. Aktivnosti u 2024. godini usmjerene su na povećanje operativnosti i učinkovitosti HGSS Stanice Varaždin, a u nastavku se daje plan značajnijih aktivnosti:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad stanice,
- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orijentacijskog tipa,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- daljnja edukacija članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatnih financijskih sredstava),
- rad na mogućnostima financiranja (postavljanje minimuma financiranja), kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD Biškupec),
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja i to:
 - nabava još jednog vozila,
 - prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
 - nabavka lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
 - nabava razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan usvaja se za 2024. godinu i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine te će se objaviti u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“ i na službenim internetskim stranicama Grada Varaždina.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Lovro Lukavečki, mag.pol.

O b r a z l o ž e n j e
uz Prijedlog godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina
za 2024. godinu

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Pravni temelj za usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina sadržan je u članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), kojim je propisano da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnji plan se donosi sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21).

O dokumentu je od 17. studenog do 16. prosinca 2023. godine provedeno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te u vremenu trajanja savjetovanja nije pristigla niti jedna primjedba/prijedlog zainteresirane javnosti.

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U cilju implementacije ciljeva odnosno konkretiziranje mjera i aktivnosti za razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina usvaja se ovaj Godišnji plan.

Dokument je izrađen u suradnji s temeljnim operativnim snagama civilne zaštite na području Grada Varaždina: Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina, Gradskom vatrogasnom zajednicom Varaždin, Gradskim društvom Crvenog križa Varaždin i Hrvatskom gorskom službom spašavanja – Stanica Varaždin.

III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA TE NAČIN KAKO ĆE SE OSIGURATI

Sredstva za provedbu obveza Grada Varaždina koje proizlaze iz ovog Godišnjeg plana osigurati će se do visine utvrđene Proračunom Grada Varaždina za aktivnosti i mjere iz samoupravnog djelokruga nadležnosti Grada Varaždina te u proračunima ostalih izvršitelja aktivnosti iz njihovih izvora.

GRADONAČELNIK

dr. sc. Neven Bosilj

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno:
**Nacrt godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina
za 2024. godinu**

Vrijeme trajanja savjetovanja:

Savjetovanje je provedeno u trajanju od 30 dana odnosno
od 17. studenoga do 16. prosinca 2023. godine

Cilj i glavne teme
savjetovanja

Upoznavanje javnosti i svih zainteresiranih subjekata, građanstva te
pravih i fizičkih osoba s Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite
na području Grada Varaždina za 2024. godinu, a radi dobivanja mišljenja,
primjedbi i prijedloga i eventualno prihvaćanja zakonitih i stručno
utemeljenih prijedloga, primjedbi i mišljenja.

Redni broj	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvaćanje / neprihvaćanje primjedbe ili prijedloga	Razlozi prihvaćanja/neprihvaćanja primjedbe ili prijedloga
/	/	/	/	/	/

Napomena: U vremenu trajanja savjetovanja nije pristigla niti jedna primjedba/prijedlog javnosti na Nacrt godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2024. godinu.