

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17), članka 33. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 123/17) i članka 45. točke 1. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina na sjednici održanoj dana donosi

## **STATUT GRADA VARAŽDINA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se samoupravni djelokrug Grada Varaždina, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, osnivanje i rad jedinica mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje, oblici suradnje i povezivanja s jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu te druga pitanja važna za utvrđivanje prava i obveza Grada Varaždina.

#### **Članak 2.**

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE GRADA VARAŽDINA**

#### **Članak 3.**

- (1) Grad Varaždin je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.
- (2) Posebnom odlukom Gradsko vijeće podrobnije utvrđuje granice Grada Varaždina.
- (3) Pri svakoj promjeni područja Grada Varaždina prethodno će se tražiti mišljenje stanovnika Grada Varaždina.
- (4) Mišljenje iz stavka 3. ovog članka nije obvezujuće.

#### **Članak 4.**

- (1) Naziv jedinice lokalne samouprave je Grad Varaždin.
- (2) Sjedište Grada Varaždina je u Varaždinu, Trg kralja Tomislava 1.
- (3) Grad Varaždin je pravna osoba.

#### **Članak 5.**

Grad Varaždin obuhvaća područje naselja Varaždin, Črnc Biškupečki, Donji Kućan, Gojanec, Gornji Kućan, Hrašćica, Jalkovec, Kućan Marof, Poljana Biškupečka i Zbelava.

### **III. PEČAT, OBILJEŽJA I DAN GRADA VARAŽDINA**

#### **Članak 6.**

- (1) Gradska tijela imaju pečat. Pečat je okruglog oblika. U gornjem dijelu pečata otisnute su riječi REPUBLIKA HRVATSKA. U donjem dijelu pečata otisnuta je riječ VARAŽDIN, a ispod nje riječi VARAŽDINSKA ŽUPANIJA. U sredini pečata otisnut je grb Republike

Hrvatske i polukružno oko njega naziv gradskog tijela, koje pečat koristi.

(2) Grad Varaždin ima i povijesni pečat za posebne prilike, a opis i uporaba uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### **Članak 7.**

(1) Grad Varaždin ima svoj grb i zastavu kao svoja povijesna znamenja, koja su pod posebnom zaštitom Grada Varaždina.

(2) Grad Varaždin ujedno ima i svoj logotip koji je pod posebnom zaštitom Grada Varaždina, a detaljnije je opisan u Priručniku grafičkih standarda.

(3) Grb Grada Varaždina je povijesni varaždinski grb prikazan na povlastici koju je Varaždincima dodijelio kralj Matija Korvin. U službene svrhe koristi se kompjuterski obrađen povijesni grb.

(4) Unutar četvrtastog vitičastog okvira zelene boje je manji crveno obojeni četverokut sa zlatno-okor obojenim viticama unutar koje je upisana kružna traka s natpisom: SIGILLVM MAIVS CIVITATIS WARASDIENSIS. Unutar natpisne trake je na dijelom zelenoj, dijelom plavoj vitičastoj podlozi poprsje anđela zlatno-okor kose i crvenih krila odjevenog u smeđu odjeću. Anđeo rukama pridržava polukružno završni štit na kojem su četiri crvene i četiri bijele vodoravne grede. Na sredini štita je četvrtasta kula s ulaznim vratima i prozorima i četiri manje kulice na vrhu, te sivoplavo obojenim visokim šiljatim krovom na kojem je zlatno-okor križ. Na trećoj crveno obojenoj gredi je s desne strane kule šestokračna zvijezda, a s lijeve polumjesec žute boje.

(5) Zastava Grada Varaždina sastoji se od pet crveno-bijelih vodoravnih pruga, time da je prva crvena pruga. Sve su pruge jednake širine, a omjer širine i dužine zastave je 1:2.

(6) Način uporabe i zaštite grba i zastave Grada Varaždina kao i logotipa Grada Varaždina utvrđuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### **Članak 8.**

Dan Grada Varaždina je 6. prosinca - blagdan Svetog Nikole, zaštitnika Grada Varaždina.

#### **Članak 9.**

(1) U svrhu očuvanja povijesnih simbola i njegovanja tradicija Grada Varaždina, promidžbe njegove kulturne povijesti te obogaćivanja turističkih znamenitosti, Grad Varaždin ima svoju Varaždinsku građansku gardu kao počasnu postrojbu varaždinskih građana.

(2) Nadzapoljednik Varaždinske građanske garde je Gradonačelnik Grada Varaždina.

(3) Osnivanje, ustrojstvo i djelovanje Varaždinske građanske garde uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

### **IV. JAVNA PRIZNANJA GRADA VARAŽDINA**

#### **Članak 10.**

(1) Građanima Grada Varaždina i drugim osobama, njihovim udrugama, drugim lokalnim zajednicama, ustanovama, trgovačkim društvima, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati javna priznanja za uspjehe u radu kojima osobito pridonose razvoju i boljitku Grada Varaždina ili pojedinih njegovih djelatnosti ili u znak počasti i zahvalnosti.

(2) Javna priznanja mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima, međunarodnim udrugama i organizacijama, te udrugama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima.

### **Članak 11.**

- (1) Javna priznanja Grada Varaždina su:
  1. Povelja počasnog građanina Grada Varaždina,
  2. Nagrada za životno djelo Grada Varaždina,
  3. Nagrada Grada Varaždina,
  4. Plaketa Grada Varaždina,
  5. Medalja Grada Varaždina.
- (2) Javna priznanja Grada Varaždina dodjeljuju se, u pravilu, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća povodom Dana Grada Varaždina.

### **Članak 12.**

- (1) Počasnim građaninom Grada Varaždina može se proglasiti osoba posebno zaslužna za promicanje vrijednosti demokratskog društva, položaja i ugleda Grada Varaždina, njegovih odnosa s drugim gradovima u zemlji i inozemstvu te za razvoj Grada Varaždina ili pojedinih njegovih djelatnosti.
- (2) Počasnim građaninom Grada Varaždina može se proglasiti i državnik ili dužnosnik druge države, član međunarodne organizacije, odnosno organizacije druge države ili njihovih tijela, udruga i druge osobe posebno zaslužne za Grad Varaždin i Republiku Hrvatsku u promicanju njenog suvereniteta, samostalnosti, samobitnosti i ugleda na opće prihvaćenim načelima suvremenog svijeta.

### **Članak 13.**

Nagrada za životno djelo Grada Varaždina dodjeljuje se građanima Grada Varaždina ili drugim osobama za rezultate ili djela od posebnog značenja za unapređenje i promicanje znanosti, umjetnosti, gospodarstva, zdravstva i drugih djelatnosti značajnih za život Grada Varaždina.

### **Članak 14.**

Nagrada Grada Varaždina dodjeljuje se građanima Grada Varaždina i drugim osobama koje rade na području Grada Varaždina, trgovačkim društvima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim pravnim osobama za najviše zasluge u promicanju znanosti, gospodarstva, prosvjete, kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnog djelovanja te svih drugih područja društvenog života u Gradu Varaždinu.

### **Članak 15.**

Plaketa Grada Varaždina dodjeljuje se građanima Grada Varaždina i drugim osobama koje rade na području Grada Varaždina, udrugama građana, trgovačkim društvima, ustanovama i drugim pravnim osobama prigodom njihovih obljetnica, Dana Grada Varaždina i drugih obljetnica za trajniju općepriznatu djelatnost kojom su znatno pridonijeli razvoju Grada Varaždina.

### **Članak 16.**

- (1) Medalja Grada Varaždina dodjeljuje se građanima Grada Varaždina i drugim osobama, njihovim udrugama, trgovačkim društvima, ustanovama i drugim pravnim osobama za postignute uzorne uspjehe od interesa za Grad Varaždin.
- (2) Medalja Grada Varaždina može se dodijeliti stranim državljanima, prijateljskim gradovima u inozemstvu, međunarodnim udrugama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima u znak priznanja za uspješnu i korisnu suradnju s Gradom Varaždinom.

### **Članak 17.**

- (1) O dodjeli javnih priznanja iz članka 12., 13., 14., 15. i članka 16. stavka 1. ovog Statuta odlučuje Gradsko vijeće.
- (2) O dodjeli Medalje Grada Varaždina iz članka 16. stavka 2. ovog Statuta odlučuje

Gradonačelnik Grada Varaždina.

### **Članak 18.**

Uvjeti, postupak i način dodjeljivanja javnih priznanja Grada Varaždina uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

## **V. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

### **Članak 19.**

(1) Grad Varaždin posebno surađuje s Varaždinskom županijom i jedinicama lokalne samouprave na njenom području, a osobito s onima koje s njime neposredno graniče, te drugim jedinicama na području Republike Hrvatske, radi zajedničkog unaprjeđivanja gospodarskog i socijalnog razvitka.

(2) Grad Varaždin može s drugim jedinicama lokalne samouprave obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije.

(3) Radi suradnje u smislu stavka 2. ovog članka, Grad Varaždin može s drugim jedinicama lokalne samouprave osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima.

(4) Međusobni odnosi Grada Varaždina i drugih jedinica lokalne samouprave u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu sa zakonom, statutom i drugim općim aktima.

### **Članak 20.**

(1) Grad Varaždin može, na temelju odluke Gradskog vijeća, uspostavljati i ostvarivati suradnju i prijateljske odnose s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država i pristupati udruženju ili međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

(2) Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju Povelje o prijateljstvu i suradnji s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama Republike Hrvatske donosi Gradsko vijeće, u skladu sa svojim općim aktima, ovim Statutom i zakonom.

(3) Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Grada Varaždina s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država donosi Gradsko vijeće, u skladu sa svojim općim aktima, ovim Statutom i zakonom.

(4) Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, Grad Varaždin dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

(5) Sporazum o partnerstvu, sporazum o suradnji te povelja o prijateljstvu i suradnji koji je sklopio Grad Varaždin s drugom jedinicom lokalne i regionalne samouprave objavljuje se u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

### **Članak 21.**

Grad Varaždin može pristupiti nacionalnoj udruzi gradova, odnosno jedinica lokalne samouprave te drugim udrugama jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj.

## **VI. PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA**

### **Članak 22.**

S ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u Gradu Varaždinu, pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i pod uvjetima propisanim Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju poslovima iz nadležnosti Grada Varaždina putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu.

### **Članak 23.**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada mjere za unaprjeđivanje položaja nacionalnih manjina, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kojem će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine,
- na osiguranje sredstava i prostora za rad,
- davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

### **Članak 24.**

Pripadnici nacionalnih manjina biraju svoje predstavnike i vijeća na način i pod uvjetima propisanim Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

### **Članak 25.**

Grad Varaždin osigurava sredstava za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe.

### **Članak 26.**

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Varaždina zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

### **Članak 27.**

- (1) Vijeće i predstavnici nacionalnih manjina imaju pravo na uporabu i korištenje svoje zastave i simbola u svojim službenim prostorijama ili drugim službenim prostorijama koje koriste za obavljanje svojih zadaća.
- (2) Vijeće i predstavnici nacionalnih manjina mogu koristiti one simbole koji su u skladu s propisima Republike Hrvatske i koji su verificirani kao simboli nacionalne manjine.
- (3) Uz službenu uporabu svoje zastave i simbola na javnim mjestima i u svojim službenim prostorijama, vijeće i predstavnici nacionalnih manjina dužni su istaknuti zastavu i simbole Republike Hrvatske te zastavu Grada.

### **Članak 28.**

- (1) U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.
- (2) Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

## VII. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

### Članak 29.

Grad Varaždin u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- komunalno gospodarstvo,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport, tehničku kulturu,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- održavanje nerazvrstanih i ostalih javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

### Članak 30.

Odlukom Gradskog vijeća, u skladu s ovim Statutom, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina prenijeti na mjesnu samoupravu i Varaždinsku županiju.

### Članak 31.

(1) Grad Varaždin, kao veliki grad i grad sjedište Varaždinske županije, pored poslova iz članka 29. ovog Statuta može na svom području obavljati i poslove iz djelokruga Varaždinske županije.

(2) Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Varaždinske županije da Gradu Varaždinu, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Varaždinske županije na području Grada Varaždina, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

### Članak 32.

(1) Grad Varaždin, u okviru poslova, prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu:

- poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja,
- osigurava uvjete za odvijanje urbanog prometa i razvitak prometne infrastrukture,
- raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada Varaždina,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika i vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog odgoja, školstva,

kulture, tjelesne kulture i sporta, potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne skrbi,

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljište),
- osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša te zdrav grad,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti, osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, njeguje, razvija i unaprjeđuje svoje tradicionalne posebnosti,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskog nasljeđa,
- podržava i razvija Grad u skladu s njegovom visoko-školskom orijentacijom,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva, u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima i podupire aktivnosti udruga građana,
- obavlja poslove prometnog i komunalnog redarstva,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Varaždinu, izradu i izvršenje proračuna Grada Varaždina,
- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga rada tijela Grada Varaždina, odlukama i drugim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika.

### **Članak 33.**

Sva gradska tijela dužna su voditi takvu politiku u svim područjima lokalne samouprave kojom će se ostvarivati ravnomjerni razvoj naselja na području Grada Varaždina.

## **VIII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU U PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA GRADA VARAŽDINA**

### ***Sudjelovanje građana u odlučivanju putem referenduma***

### **Članak 34.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o gradskim poslovima putem referenduma, mjesnog zbora građana, podnošenjem predstavki i pritužbi te predlaganjem donošenja određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 35.**

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada Varaždina, o prijedlogu općeg akta, radi odlučivanja o drugim pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može, temeljem zakona i ovog Statuta, dati najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača u Gradu Varaždinu i većina vijeća mjesnih odbora.

(3) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada, Gradsko vijeće dužno

je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

(4) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu Varaždinu, predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, odnosno podnesen od potrebnog broja birača i da je referendumsko pitanje sukladno odredbama zakona, Gradsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke središnjeg tijela državne uprave. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

(5) Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

(6) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

(7) Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u dijelu koji se odnosi na nadzor zakonitosti općih akata.

### **Članak 36.**

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno kojima će birači odlučivati na referendumu, obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno kojima se raspisuje referendum,
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojem će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

(2) Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

(3) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

(4) Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovno iznijeti na referendum u roku određenim zakonom.

### **Članak 37.**

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 35. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

### **Članak 38.**

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Mjesni zbor građana može se sazvati za područje jednog ili više mjesnih odbora, odnosno za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok i slično).

(3) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća i gradonačelnik.

(4) Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 3. ovog članka u roku od 90 dana, a ako prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestit će predlagatelja.

(5) Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.



## ***Mjesni zborovi građana***

### **Članak 39.**

Prema potrebi gradonačelnik može sazvati sastanak građana putem mjesnih odbora.

## ***Predlaganje donošenja akta ili rješavanja određenog pitanja***

### **Članak 40.**

- (1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.
- (2) O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Varaždina.
- (3) Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative. Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i broju važeće osobne iskaznice ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.
- (4) Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga.

## ***Podnošenje predstavki i pritužbi***

### **Članak 41.**

- (1) Tijela Grada Varaždina dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad njihovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti. Na podnijete predstavke i pritužbe gradonačelnik, odnosno pročelnik dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.
- (2) Tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su u službenim prostorijama Grada Varaždina na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

## **IX. USTROJSTVO, OVLAŠTI, NADLEŽNOSTI I NAČIN RADA TIJELA GRADA VARAŽDINA**

### **Članak 42.**

Tijela Grada Varaždina su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

### **Članak 43.**

- (1) Ovlašti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina podijeljene su između Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela i gradonačelnika kao izvršnog tijela.
- (2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

## **1. Gradsko vijeće**

### **Članak 44.**

- (1) Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Varaždina i tijelo Grada Varaždina izabrano na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem na način određen zakonom.
- (2) Gradsko vijeće ima 25 članova.
- (3) Gradsko vijeće donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada Varaždina, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

## ***Nadležnost Gradskog vijeća***

### **Članak 45.**

- (1) Gradsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:
1. donosi Statut Grada,
  2. donosi odluke te druge opće i pojedinačne akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
  3. donosi odluke o gradskim porezima i naknadama, taksama i drugim prihodima od interesa za Grad,
  4. donosi proračun, njegove izmjene i dopune, programe javnih potreba, odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Varaždina te odluku o privremenom financiranju u skladu sa zakonom,
  5. donosi odluku o privremenom financiranju, u skladu sa zakonom,
  6. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada,
  7. utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba važnih za Grad,
  8. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja u Gradu Varaždinu,
  9. donosi odluke o zaduživanju i davanju jamstava Grada,
  10. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu Grada, ustanova kojima je osnivač Grad i drugim izvanproračunskim korisnicima, za iznose veće od 5.000.000,00 kuna,
  11. donosi Poslovnik o svom radu,
  12. donosi odluke o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, odnosno lokalne i područne (regionalne) samouprave, o pristupanju nacionalnom udruženju i međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica drugih država u skladu sa zakonom,
  13. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
  14. osniva radna tijela Gradskog vijeća, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, te imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
  15. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
  16. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Grada Varaždina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna,
  17. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
  18. uređuje mjesnu samoupravu u skladu s ovim Statutom,
  19. osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama (spajanje, pripajanje i podjela trgovačkih društava) i preoblikovanjima,
  20. daje prethodnu suglasnost na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju ustanove nije drugačije propisano,
  21. odlučuje o prestanku ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u skladu sa zakonom,
  22. odlučuje o stjecanju i prijenosu, kupnji i prodaji udjela odnosno dionica u trgovačkim društvima, ako zakonom, ovim Statutom, odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drukčije određeno,
  23. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

24. dodjeljuje koncesije u slučajevima određenim zakonom,
  25. dodjeljuje javna priznanja Grada Varaždina, ako ovim Statutom nije drukčije određeno,
  26. raspisuje lokalni referendum za područje Grada,
  27. razmatra stanje iz područja samoupravnog djelokruga Grada Varaždina,
  28. razmatra izvješća o radu trgovačkih društava u kojima Grad Varaždin ima udjele,
  29. razmatra izvješća o radu javnih ustanova kojima je Grad Varaždin osnivač,
  30. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom, zakonom i drugim propisom.
- (2) U sklopu izvješća iz točke 28. prethodnog stavka članovima Gradskog vijeća dostavlja se izvješće Uprave i Nadzornog odbora Glavnoj skupštini, Odluka Skupštine Društva o upotrebi dobiti Društva, te revizijska izvješća i izvješća nadzornih tijela u roku od 30 dana od održane Skupštine na kojoj su izvješća prihvaćena.
- (3) U sklopu izvješća iz stavka 1., točke 29. članovima Gradskog vijeća dostavlja se izvješće koje su ravnatelji dužni podnijeti Upravnom vijeću i Osnivaču, a odnosi se na izvršenje programa, financijskog plana i godišnji obračun, te mišljenje Upravnog vijeća o izvješću u roku od 30 dana od održanog Upravnog vijeća na kojem su izvješća prihvaćena.

### ***Mandat, prava i dužnosti članova Gradskog vijeća***

#### **Članak 46.**

- (1) Mandat člana Gradskog vijeća Grada Varaždina izabranog na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća.
- (2) Mandat člana Gradskog vijeća Grada Varaždina izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća.

#### **Članak 47.**

- (1) Dužnost člana Gradskog vijeća je počasna i za to ne prima plaću.
- (2) Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.
- (3) Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.
- (4) Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.
- (5) Prava i dužnosti člana Gradskog vijeća započinju danom konstituiranja Gradskog vijeća.
- (6) Članovi Gradskog vijeća imaju pravo osobito:
1. prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
  2. podnositi Gradskom vijeću prijedloge za donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
  3. postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina gradonačelniku,
  4. izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu Gradskog vijeća,
  5. biti birani u radna tijela Gradskog vijeća,
  6. tražiti i dobivati podatke od tijela Grada Varaždina i gradskih upravnih tijela te koristiti njihove stručne i administrativno-tehničke usluge potrebne za obavljanje poslova člana Gradskog vijeća,
  7. uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.
- (7) Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

(8) Ostala prava i dužnosti članova Gradskog vijeća i način njihova ostvarivanja utvrđuju se Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Poslovník).

### ***Prestanak i mirovanje mandata člana Gradskog vijeća***

#### **Članak 48.**

- (1) Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:
  1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
  2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
  3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
  4. ako mu prestane prebivalište s područja Grada, danom prestanka prebivališta,
  5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka i
  6. smrću.
- (2) Pisana ostavka člana Gradskog vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka člana Gradskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.
- (3) Članu Gradskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.
- (4) Članovi Gradskog vijeća imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u stavku 1. točkama 1.-6. ovoga članka, u skladu sa zakonom.
- (5) Prava i dužnosti zamjenika člana započinju danom kada ga ovlaštenu predlagatelj kandidacijske liste odredi, odnosno kada se radi o zamjeniku člana izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka, danom kada ga političke stranke odrede sukladno sporazumu ili, u slučaju nepostizanja sporazuma, dogovorno, o čemu su dužne obavijestiti nadležno upravno tijelo.
- (6) Člana izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača, člana izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka, te člana koji je izabran na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka koje ne postignu sporazum, odnosno dogovor o zamjeni, zamjenjuje prvi neizabrani kandidat s liste, danom kada to utvrdi Mandatna komisija.

#### **Članak 49.**

- (1) Član Gradskog vijeća ima pravo na mirovanje mandata.
- (2) Članu Gradskog vijeća mandat miruje kada prihvati obnašanje dužnosti koja se prema zakonu smatra nespojivom s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća.
- (3) Član Gradskog vijeća je dužan o prihvaćanju nespojive dužnosti obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prihvaćanja te dužnosti, u protivnom mu, protekom toga roka, mandat počinje mirovati po sili zakona.
- (4) Kada članu Gradskog vijeća miruje mandat, zamjenjuje ga zamjenik kojeg odredi nadležni predlagatelj liste s koje je dotični član izabran, u skladu sa zakonom.
- (5) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata.
- (6) Mirovanje mandata prestaje ukoliko član Gradskog vijeća podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.
- (7) Mirovanje mandata člana Gradskog vijeća prestat će osmog dana od dana podnošenja

pisanog zahtjeva, a tim danom prestaju prava i obveze zamjeniku.

(8) Ako član Gradskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz prethodnog stavka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

(9) Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### **Članak 50.**

Član Gradskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

#### **Članak 51.**

Na nespojivost dužnosti, mirovanje mandata, prestanak mandata, zamjenjivanje člana Gradskog vijeća i druga pitanja koja se odnose na članove Gradskog vijeća, a nisu regulirana ovim Statutom primjenjuju se odredbe posebnih zakona koji se odnose na lokalne izbore i lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### ***Sazivanje sjednica i odlučivanje na sjednicama Gradskog vijeća***

#### **Članak 52.**

(1) Sjednice Gradskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada.

(2) Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

(3) Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

#### **Članak 53.**

(1) Sjednice Gradskog vijeća održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca, sukladno zakonu.

(2) Poslovníkom će se detaljnije urediti način konstituiranja, sazivanje, rad i tijekom sjednice, glasovanje, održavanje reda na sjednici te druga proceduralna pitanja.

#### **Članak 54.**

(1) Predsjednik Gradskog vijeća saziva i predsjedava sjednicom Gradskog vijeća.

(2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

(3) Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu sukladno prethodnom stavku, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku 8 dana.

(4) Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev 1/3 članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(5) Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(6) Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnima.

#### **Članak 55.**

(1) Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ukoliko je na sjednici prisutna većina članova Gradskog vijeća.

(2) Statut Grada Varaždina, Poslovník, proračun, izmjene i dopune proračuna, odluku o privremenom financiranju, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz djelokruga Grada, odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, Gradsko vijeće donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća te ostale akte za koje je zakonom ili ovim Statutom određena takva većina.

(3) Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika putem referenduma, Gradsko vijeće donosi 2/3 većinom glasova svih članova.

(4) Poslovníkom se mogu odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova, odnosno 2/3 većinom glasova svih članova.

### ***Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća***

#### **Članak 56.**

(1) Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog 1/3 članova, na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom.

(2) Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se u pravilu iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

#### **Članak 57.**

(1) Predsjednik Gradskog vijeća:

1. predstavlja Gradsko vijeće,
2. saziva i predsjedava sjednicama Gradskog vijeća, predlaže dnevni red i potpisuje akte Gradskog vijeća,
3. brine o izvršavanju odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
4. koordinira rad radnih tijela Gradskog vijeća,
5. vodi brigu o suradnji Gradskog vijeća i gradonačelnika,
6. brine o postupku donošenja odluka i drugih akata,
7. vodi brigu o pravovremenoj pripremi i predlaganju akata iz nadležnosti Gradskog vijeća,
8. održava red na sjednicama,
9. brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
10. dostavlja opće akte s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Gradskog vijeća predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelniku,
11. obavlja i druge poslove određene Poslovníkom.

(2) Ostala prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom.

#### **Članak 58.**

(1) Potpredsjednici zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik ili Gradsko vijeće.

(2) Predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova predstavničke većine.

(3) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednika iz prethodnog stavka ovog članka, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova predstavničke manjine.

(4) U slučaju odsutnosti predsjednika i oba potpredsjednika, Gradsko vijeće odlučuje o predsjedavajućem.

#### **Članak 59.**

(1) Predsjednicima i ostalim izabranim dužnosnicima Gradskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je zakonom drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Gradsko vijeće razriješilo

prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,

- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Gradskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora

(2) Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i službi koja obavlja kadrovske poslove.

### ***Radna tijela Gradskog vijeća***

#### **Članak 60.**

(1) Gradsko vijeće osniva odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju.

(2) Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, a može i iz reda znanstvenika te stručnih i uglednih osoba.

(3) Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada sukladno stranačkom i nestranačkom sastavu Gradskog vijeća, vodeći pri tome računa o svim političkim strankama, koalicijama i kandidacijskim listama grupe birača te o načelu ravnopravnosti spolova.

#### **Članak 61.**

Gradsko vijeće na svojoj konstituirajućoj sjednici bira:

- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarno-pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun,
- Mandatnu komisiju.

#### **Članak 62.**

(1) Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća te drugih osoba, utvrđenih ovim Statutom i drugim propisima.

#### **Članak 63 .**

(1) Odbor za statutarno-pravna pitanja ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za statutarno-pravna pitanja raspravlja i utvrđuje prijedlog Statuta Grada Varaždina, Poslovnika te njihovu izmjenu, daje mišljenje o pravnoj utemeljenosti prijedloga odluka i drugih općih akata u nadležnosti Gradskog vijeća u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom te u pogledu njihovog pravnog sadržaja i oblika, utvrđuje i objavljuje pročišćene tekstove akata Gradskog vijeća te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom.

#### **Članak 64.**

(1) Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za financije i proračun raspravlja o pitanjima koja se odnose na financiranje Grada Varaždina, izvore i vrste prihoda, proračun Grada Varaždina, izvješća o financijskoj reviziji Grada Varaždina te obavlja nadzor korištenja sredstava proračuna ukoliko ga Gradsko vijeće za to ovlasti.

### **Članak 65.**

- (1) Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.
- (2) Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Gradskog vijeća, zamjenjivanje članova Gradskog vijeća te nespojivost obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća s drugim dužnostima, u skladu sa zakonom.

### ***Raspuštanje Gradskog vijeća***

### **Članak 66.**

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Gradsko vijeće:

- ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
- ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
- ako ne raspiše referendum iz članka 35. stavka 3. i članka 82. stavka 4. ovog Statuta,
- ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, sukladno zakonu.

## **2. Gradonačelnik**

### **Članak 67.**

- (1) Gradonačelnik je izvršno tijelo Grada.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima kada je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.
- (3) Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s gradonačelnikom, te koji je na kandidaturi za gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.
- (4) Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

### ***Djelokrug i ovlasti gradonačelnika***

### **Članak 68.**

Gradonačelnik predstavlja i zastupa Grad Varaždin, nositelj je izvršnih poslova te u okviru samoupravnog djelokruga Grada Varaždina usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Varaždina i nadzire njihov rad.

### **Članak 69.**

- (1) Gradonačelnik, kao nositelj izvršne vlasti u okviru samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, osobito:
  1. priprema prijedloge općih i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće,
  2. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata i mjera,
  3. donosi opće akte u slučajevima propisanim posebnim zakonom, provedbene akte u



izvršavanju općih akata Gradskog vijeća te akte poslovanja i pojedinačne akte u izvršavanju poslova iz svog djelokruga,

4. izvršava, odnosno osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
5. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Grada Varaždina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom, odnosno čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina nije veća od 1.000.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
7. upravlja приходima i rashodima Grada te je odgovoran za izvršenje gradskog proračuna,
8. upravlja novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
9. odobrava korištenje sredstava tekuće pričuve do iznosa utvrđenog gradskim proračunom, odlukom o izvršenju proračuna u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
10. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva pravnih osoba u većinskom vlasništvu Grada, ustanova kojima je osnivač Grad i drugim izvanproračunskim korisnicima, a najviše do iznosa 5.000.000,00 kuna,
11. utvrđuje prijedlog gradskog proračuna, projekciju gradskog proračuna te prijedlog odluke o izvršavanju proračuna,
12. utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju gradskog proračuna,
13. utvrđuje prijedlog odluke o privremenom financiranju,
14. preuzima obveze do iznosa utvrđenog gradskim proračunom,
15. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
16. imenuje i razrješava pročelnike gradskih upravnih tijela,
17. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
18. utvrđuje plan prijema u službu u gradska upravna tijela,
19. daje naloge i smjernice za rad gradskim upravnim tijelima, odnosno usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu,
20. nadzire zakonitost rada upravnih tijela Grada Varaždina u samoupravnom djelokrugu, u poslovima državne uprave, u obavljanju upravnih poslova i usklađuje njihov rad,
21. brine o zakonitom i pravodobnom izvršavanju poslova gradskih upravnih tijela i poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti njihova rada,
22. odlučuje o pitanjima iz radnih odnosa službenika i namještenika, u skladu sa zakonom,
23. sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,
24. potpisuje, memorandum o suradnji ili pismo razumijevanja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj i gradovima u drugim državama,
25. odobrava uporabu i korištenje grba i zastave i logotipa Grada pravnim i fizičkim osobama, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
26. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
27. daje mišljenja o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji osim ako je takav prijedlog u isključivoj nadležnosti određenog tijela,
28. utvrđuje prijedloge temeljem prava i obveza Grada kao osnivača ustanova u pojedinim područjima o kojima konačnu odluku donosi Gradsko vijeće sukladno zakonu,

29. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Varaždina u tijelima javnih ustanova kojih je osnivač Grad Varaždin, trgovačkih društava u kojima Grad Varaždin ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad Varaždin osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
30. obavlja dužnost člana skupštine trgovačkih društava u kojima Grad Varaždin ima 100% udjela odnosno dionica, te određuje predstavnike Grada Varaždina u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad Varaždin nema 100% udjela odnosno dionica,
31. utvrđuje prijedloge odluka o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Grada u trgovačkim društvima kojih je osnivač odnosno u kojima Grad ima udio,
32. imenuje i razrješuje i druge osobe u skladu sa zakonom, ovim Statutom i gradskim odlukama,
33. osigurava obavljanje administrativnih i drugih poslova mjesnih odbora,
34. brine o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava u radu gradskih upravnih tijela,
35. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima,
36. obavlja i sve druge poslove iz nadležnosti Grada koji nisu stavljeni zakonom ili drugim propisom u nadležnost nekog drugog tijela Grada.

(2) O danim suglasnostima za zaduživanje i davanje jamstva za ispunjenje obveza iz stavka 1. točke 10. ovog članka, gradonačelnik je dužan Gradskom vijeću podnositi polugodišnja izvješća.

(3) Gradonačelnik je dužan odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 29. objaviti u prvom broju „Službenog vjesnika Grada Varaždina“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.

#### **Članak 70.**

(1) Radi davanja stručnih mišljenja i predlaganje rješavanja određenih pitanja od interesa za Grad, a koja ne spadaju u djelokrug upravnih tijela Grada, gradonačelnik može osnovati savjetodavna radna tijela (komisije, savjeti i sl.) te imenovati posebnog savjetnika.

(2) Nadležnost, način rada, broj članova i visinu naknade za rad u tijelima iz stavka 1. ovog članka uređuje se posebnim aktom koji donosi gradonačelnik.

#### ***Uloga zamjenika gradonačelnika***

#### **Članak 71.**

(1) Gradonačelnik ima dva zamjenika.

(2) Zamjenici gradonačelnika se biraju na način i po postupku kao i gradonačelnik.

(3) Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti svom zamjeniku.

(4) Zamjenik gradonačelnika dužan je, pri obavljanju povjerenih poslova, pridržavati se uputa gradonačelnika.

(5) Povjeravanjem poslova zamjeniku, gradonačelnik ne prestaje biti odgovoran za njihovo obavljanje.

#### ***Mandat gradonačelnika i njegovih zamjenika i način obavljanja dužnosti***

#### **Članak 72.**

Gradonačelnik i njegovi zamjenici biraju se neposredno, na izborima tajnim glasovanjem, na mandat od četiri godine.

#### **Članak 73.**

- (1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupaju na dužnost prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora za gradonačelnika.
- (2) Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, ako gradonačelnik i njegovi zamjenici podnose ostavku na nespojivu dužnost u roku od 8 dana od dana koji slijedi danu proglašenja konačnih rezultata izbora, stupaju na dužnost danom podnošenja ostavke na nespojivu dužnost.

#### **Članak 74.**

- (1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno i u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom odjelu nadležnom za službeničke odnose i upravnom odjelu nadležnom za financije o tome na koji način će obnašati dužnost.
- (2) Ukoliko gradonačelnik i njegovi zamjenici ne postupe na način propisan prethodnim stavkom ovog članka smatrat će se da dužnost obavlja volonterski.
- (3) Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom odjelu.
- (4) Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

#### **Članak 75.**

- (1) Mandat gradonačelnika i njegovih zamjenika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika, odnosno do dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, mandat gradonačelnika i njegovih zamjenika koje je Vlada Republike Hrvatske razriješila istovremeno kada je raspustila Gradsko vijeće, traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o razrješenju gradonačelnika.

#### **Članak 76.**

- (1) Gradonačelnik ili zamjenici gradonačelnika ne mogu istovremeno biti i članovi Gradskog vijeća.
- (2) Gradonačelnik ili zamjenici gradonačelnika koji su ujedno izabrani za člana Gradskog vijeća Grada Varaždina dužni su podnijeti ostavku na dužnost člana Gradskog vijeća Grada Varaždina prije stupanja na dužnost Gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika.

#### **Članak 77.**

Na nespojivost dužnosti, mirovanje mandata, prestanak mandata, gradonačelnika i njegove zamjenike, a nisu regulirana ovim Statutom primjenjuju se odredbe posebnih zakona koji se odnose na lokalne izbore i lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### ***Prava gradonačelnika i njegovih zamjenika***

#### **Članak 78.**

- (1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji svoju dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.
- (2) Plaće iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća, ukoliko to nije određeno drugim propisom.
- (3) Gradonačelnik, odnosno zamjenici gradonačelnika koji dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljenju zaradu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

### **Članak 79.**

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga gradonačelnika i njegovih zamjenika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

### **Članak 80.**

Gradonačelnik, od dana raspisivanja izbora za gradonačelnika pa do dana stupanja na dužnost novoga gradonačelnika, može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada Varaždina uređene zakonima.

### ***Prestanak mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika***

#### **Članak 81.**

- (1) Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:
- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
  - danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
  - danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
  - danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
  - danom prestanka prebivališta s područja Grada,
  - danom prestanka hrvatskog državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
  - smrću.
- (2) U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležan za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.
- (3) U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik gradonačelnika koji je izabran zajedno s gradonačelnikom te koji je na kandidaturi za gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

### ***Opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika***

#### **Članak 82.**

- (1) Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.
- (2) Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:
- 20% ukupnog broja birača u Gradu Varaždinu
  - 2/3 članova Gradskog vijeća.
- (3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Gradu Varaždinu, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika, odnosno njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu sa zakonom, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu Varaždinu.
- (4) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su

izabrani zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

(5) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

(6) Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije protoka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

### **Članak 83.**

(1) Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu Varaždinu.

(2) Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

### **Članak 84.**

(1) Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovih zamjenika.

(2) Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(3) Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika, a dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

(4) Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika.

(5) Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovih zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(6) Ako je prestanak mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegovih zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(7) O svim promjenama tijekom mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležan za službeničke odnose u Gradu dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

## **3. Odnos gradonačelnika i Gradskog vijeća**

### **Članak 85.**

Gradonačelnik i njegovi zamjenici prisustvuju sjednicama Gradskog vijeća.

### ***Izvješće o radu gradonačelnika***

### **Članak 86.**

(1) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Gradskom vijeću, i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

(2) U slučaju da Gradsko vijeće ne prihvati izvješće, gradonačelnik ga je dužan ponovno podnijeti na prvoj narednoj sjednici Gradskog vijeća.

- (3) Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.
- (4) Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovog članka u roku 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.
- (5) Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije donesenog izvješća o istom pitanju.

### ***Odlučivanje gradonačelnika o pitanjima iz nadležnosti Gradskog vijeća***

#### **Članak 87.**

- (1) U iznimnim okolnostima, gradonačelnik može odlučivati o pitanjima iz nadležnosti Gradskog vijeća radi poduzimanja hitnih mjera u skladu sa zakonom i drugim propisima.
- (2) Nakon prestanka iznimnih okolnosti, a najduže u roku od 15 dana, gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće Gradskom vijeću o poduzetim mjerama.
- (3) Pod iznimnim okolnostima smatraju se stanje rata, neposredne ratne opasnosti, elementarne nepogode većih razmjera i slično, u kojima Gradsko vijeće ne može redovno obavljati poslove iz svoje nadležnosti.

### ***Obustava od primjene općeg akta Gradskog vijeća***

#### **Članak 88.**

- (1) Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi, otkloni uočene nedostatke u općem aktu.
- (2) Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

### ***Istovremeno raspuštanje Gradskog vijeća i razrješenje gradonačelnika i njegovih zamjenika***

#### **Članak 89.**

- (1) Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim:
  - ako nakon raspuštanja Gradskog vijeća iz razloga navedenih zakonom i ovom Statutom u novoizabrano Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja
  - ako Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 45 dana od predlaganja proračuna od strane novoizabranog gradonačelnika, sukladno zakonu i ovom Statutu.
- (2) U slučajevima iz prethodnog stavka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

## **X. UPRAVNA TIJELA GRADA VARAŽDINA**

#### **Članak 90.**

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad Varaždin, ustrojavaju se upravna tijela Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

- (2) Upravna tijela osnivaju se i ukidaju odlukom Gradskog vijeća kojom se uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihov rad.
- (3) Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe.

#### **Članak 91.**

- (1) Upravna tijela u okviru svojeg djelokruga i ovlasti:
  1. neposredno izvršavaju zakone, odluke i druge opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća i gradonačelnika ili osiguravaju njihovo provođenje,
  2. neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Grada Varaždina,
  3. prate stanje u područjima za koje su osnovana i o tome izvješćuju gradonačelnika,
  4. pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi gradonačelnik, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
  5. pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada Varaždina,
  6. podnose izvješće gradonačelniku o svom radu,
  7. obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštena.
- (2) Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su gradonačelniku.

#### **Članak 92.**

- (1) Upravnim tijelima gradske uprave upravljaju pročelnici.
- (2) Pročelnike imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja i odgovorni su za svoj rad Gradonačelniku.
- (3) Gradonačelnik može razriješiti pročelnike iz stavka 1. ovog članka u slučajevima određenim zakonom.

#### **Članak 93.**

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Varaždina ili iz drugih izvora prihoda utvrđenih zakonom.

### **XI. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **Članak 94.**

- (1) Na području Grada Varaždina osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.
- (2) U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka mjesni odbori su dužni uvažavati interes Grada Varaždina u cjelini.

#### **Članak 95.**

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

#### **Članak 96.**

- (1) Na području Grada Varaždina mjesni odbori su:
  - 1. mjesni odbor "Centar" Varaždin,
  - 2. mjesni odbor Varaždin,
  - 3. mjesni odbor Varaždin,
  - 4. mjesni odbor Varaždin,
  - 5. mjesni odbor Varaždin,
  - 6. mjesni odbor "Banfica" Varaždin,
  - 7. mjesni odbor Varaždin "Biškupec",

- Mjesni odbor Hrašćica,
- Mjesni odbor Gojanec,
- Mjesni odbor Jalkovec,
- Mjesni odbor Poljana Biškupečka,
- Mjesni odbor Črnc Biškupečki,
- Mjesni odbor Kućan Marof,
- Mjesni odbor Gornji Kućan,
- Mjesni odbor Donji Kućan i
- Mjesni odbor Zbelava.

(2) Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća. U donošenju te odluke Gradsko vijeće će poštivati odluke zborova građana o osnivanju pojedinog mjesnog odbora.

(3) Utvrđuje se da mjesni odbori koji su na području Grada Varaždina osnovani po ranijim propisima udovoljavaju kriterijima iz članka 94. i 95. ovog Statuta, odnosno članka 57. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju s radom, sa svojstvom pravne osobe, sukladno zakonu i ovom Statutu.

### **Članak 97.**

(1) Za preustroj osnovanih mjesnih odbora, u smislu njihova teritorijalnog preustrojstva, te osnivanje novog mjesnog odbora, inicijativni prijedlog može dati najmanje 20% građana s područja mjesnog odbora, vijeće mjesnog odbora, član Gradskog vijeća, Gradsko vijeće i gradonačelnik.

(2) Osim podataka o podnosiocu inicijative, odnosno predlagatelju, za osnivanje mjesnog odbora, prijedlog sadrži obrazloženje opravdanosti osnivanja novog mjesnog odbora i podatke o:

- imenu,
- području te
- sjedištu mjesnog odbora.

(3) Uz inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, gradonačelniku se, ukoliko on nije predlagatelj, dostavlja i nacrt pravila mjesnog odbora.

(4) Na temelju mišljenja gradonačelnika i nadležnog upravnog odjela o opravdanosti i svrsishodnosti osnivanja novog mjesnog odbora i usklađenosti inicijative i prijedloga za osnivanje novog mjesnog odbora s odredbama zakona i ovog Statuta, Gradsko vijeće donosi odluku o osnivanju novog mjesnog odbora.

(5) Ukoliko se radi o inicijativi i prijedlogu o izdvajanju dijela mjesnog odbora ili o spajanju postojećih mjesnih odbora, Gradsko vijeće će prije donošenja statutarne odluke iz prethodnog stavka zatražiti mišljenje vijeća mjesnog odbora na kojeg se odnosi promjena.

(6) Mišljenje iz prethodnog stavka nije obvezujuće.

(7) Vijeće mjesnog odbora, odnosno vijeća mjesnog odbora dužna su mišljenje iz prethodnog stavka ovog članka dostaviti Gradskom vijeću u roku od mjesec dana od dana primitka zahtjeva.

(8) Izbore za članove vijeća novoosnovanog mjesnog odbora raspisat će Gradsko vijeće nakon isteka redovitog četverogodišnjeg mandata vijeća mjesnih odbora.

### **Članak 98.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

### **Članak 99.**

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i



prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

(3) Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

(4) Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

(5) Vijeće mjesnog odbora ima:

- 7 članova u mjesnom odboru koji ima do 1.000 stanovnika,
- 9 članova u mjesnom odboru koji ima do 3.000 stanovnika,
- 11 članova u mjesnom odboru koji ima do 6.000 stanovnika te
- 13 članova u mjesnom odboru koji ima preko 6.000 stanovnika.

(6) Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje 4 godine.

### **Članak 100.**

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi pravila mjesnog odbora,
2. donosi poslovnik o radu, u skladu s ovim Statutom,
3. donosi financijski plan i godišnji obračun,
4. donosi program rada mjesnog odbora
5. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

### **Članak 101.**

Gradsko vijeće može posebnom odlukom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina, koji su od neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad građana na tom području.

### **Članak 102.**

(1) Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je prisutna većina članova vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

(2) Pravila mjesnog odbora, poslovnik o radu vijeća mjesnog odbora, financijski plan, godišnji obračun i odluku o izboru i nepovjerenju predsjednika i potpredsjednika vijeća, vijeće mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

(3) Vijeće mjesnog odbora poslovníkom može odrediti i druga pitanja o kojima odlučuje većinom glasova svih članova vijeća.

### **Članak 103.**

(1) Vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova bira predsjednika i potpredsjednika vijeća iz svog sastava na vrijeme od 4 godine, na način propisan pravilima mjesnog odbora.

(2) Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku i potpredsjedniku vijeća u postupku i na način propisan pravilima mjesnog odbora.

### **Članak 104.**

(1) Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima vezanim uz mjesni odbor i rad vijeća mjesnog odbora,

6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće.

(2) Predsjednik je odgovoran za svoj rad vijeću mjesnog odbora, odnosno gradonačelniku za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina povjerenih vijeću mjesnog odbora.

#### **Članak 105.**

(1) Članovi vijeća mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu vijeća,
4. tražiti i dobivati podatke od tijela Grada Varaždina i gradskih upravnih tijela.

(2) Članovi vijeća mjesnog odbora imaju i druga prava i dužnosti utvrđena poslovníkom o radu vijeća.

(3) Funkcija člana vijeća mjesnog odbora je počasna.

#### **Članak 106.**

(1) Gradonačelnik, predsjednik Gradskog vijeća i predsjednici vijeća mjesnih odbora čine koordinaciju.

(2) Na čelu koordinacije je gradonačelnik.

(3) Koordinacija raspravlja o svim pitanjima od interesa za mjesne odbore po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

#### **Članak 107.**

Sredstva za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u gradskom proračunu.

#### **Članak 108.**

Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora, poslovni prostor i druge uvjete za rad osigurava gradonačelnik.

#### **Članak 109.**

(1) Predsjednik vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku akte koje je donijelo vijeće mjesnog odbora.

(2) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik.

(3) Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut ili pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### **Članak 110.**

(1) Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanje prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

(2) Mjesni zbor iz prethodnog stavka ovog članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

(3) Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

## **XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA**

#### **Članak 111.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, kao i imovinska prava koja pripadaju Gradu Varaždinu čine imovinu Grada Varaždina.

#### **Članak 112.**

Imovinom Grada upravlja, koristi se i raspolaze gradonačelnik i Gradsko vijeće pažnjom dobrog gospodara, u okviru ovlasti utvrđenih zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

### **Članak 113.**

- (1) Grad Varaždin ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.
- (2) Prihodi Grada Varaždina moraju biti razmjerni poslovima koje njegova tijela obavljaju u skladu sa zakonom.

### **Članak 114.**

Prihodi Grada Varaždina su osobito:

1. prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu i imovinskih prava Grada Varaždina,
2. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Varaždina, odnosno u kojima Grad Varaždin ima udio ili dionice,
3. prihodi od naknada za koncesije,
4. prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Grada Varaždina,
5. gradski porezi, naknade, doprinosi te pristojbe čije stope, odnosno visinu, u skladu sa zakonom, Grad Varaždin utvrđuje samostalno,
6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske, predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni sa zakonom.

### **Članak 115.**

Gradsko vijeće donosi odluke kojima propisuje vrstu poreza, visinu stopa, odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

### **Članak 116.**

- (1) Temeljni financijski akt Grada Varaždina je proračun.
- (2) U Proračunu se iskazuju svi prihodi koji pripadaju Gradu te svi rashodi za poslove koje Grad obavlja.
- (3) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.
- (4) Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

### **Članak 117.**

- (1) Sredstva koja tijela Grada ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti unose se u Proračun.
- (2) Sredstva koja ostvare korisnici proračunskih sredstava vlastitom djelatnošću, kojih je osnivač Grad Varaždin, prihod su tih korisnika, osim ako odlukom Gradskog vijeća nije drukčije određeno.

### **Članak 118.**

- (1) Gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.
- (2) Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.
- (3) Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim.
- (4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika i raspisati

prijevremene izbore za gradonačelnika, sukladno posebnom zakonu.

(5) Novoizabrani gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

(6) Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 5. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

#### **Članak 119.**

(1) Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(3) U slučaju kada je raspušteno Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

(4) Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

(5) Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

(6) Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

#### **Članak 120.**

Gradsko vijeće može se zaduživati ako ne postoje druge mogućnosti pokrića proračunskog manjka uz uvjet da otplata i kamate kredita ne ugrožavaju izvršavanje zakonskih obveza Grada Varaždina.

### **XIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I UPRAVNIH TIJELA TE NADZOR ZAKONITOSTI**

#### ***Akti tijela Grada Varaždina***

#### **Članak 121.**

(1) Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga donosi opće i pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Način i postupak donošenja akata iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom.

#### **Članak 122.**

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi opće akte, kad mi je to zakonom stavljeno u nadležnost, osiguravaju izvršavanje općih akata predstavničkog tijela na način i u postupku propisanom ovim Statutom te donosi pojedinačne akte.

#### **Članak 123.**

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika, kojim se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 124.**

- (1) Upravna tijela u neposredno izvršavaju provođenje općih akata gradskog vijeća te donose pojedinačne akte, kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koje donose gradska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.
- (3) Na donošenje akata iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

#### **Članak 125.**

- (1) Prije nego što stupi na snagu opći akt obavezno se objavljuje u "Službenom vjesniku Grada Varaždina".
- (2) Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana njihove objave.
- (3) Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupaju na snagu prvi dan od dana njegove objave.
- (4) Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### ***Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata***

#### **Članak 126.**

- (1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu
- (2) U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni neupravni akt ništavim u slučaju:
  - ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
  - ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, ovaj Statut ili drugi opći akt Grada Varaždina,
  - ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Grada Varaždina,
  - ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

#### ***Nadzor zakonitosti rada i općih akata***

#### **Članak 127.**

- (1) Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.
- (2) Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu Gradskog vijeća ili njezin dio proglašiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglašiti ništavim.

#### **Članak 128.**

- (1) Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavljaju Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (2) Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan ovim Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.
- (3) Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti gradonačelniku.

### **Članak 129.**

Odluku o obustavi općeg akta od primjene mogu donijeti neposredno i središnja tijela državne uprave u okviru svoga djelokruga utvrđenog posebnim zakonom.

### ***Nadzor nad obavljanjem prenijetih poslova državne uprave***

### **Članak 130.**

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na Grad Varaždin može gradonačelniku davati naredbe.

## **XIV. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE**

### **Članak 131.**

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i svih upravnih tijela Grada Varaždina je javan.

### **Članak 132.**

Sjednicama Gradskog vijeća mogu prisustvovati predstavnici sredstava javnog priopćavanja, udruga građana i građani u skladu s odredbama Poslovnika.

### **Članak 133.**

Sjednice Gradskog vijeća i drugih tijela iznimno se održavaju bez prisustvovanja javnosti, kada se raspravlja o pitanjima koja su u skladu s posebnim propisima označena stupnjem tajnosti, te u drugim slučajevima predviđenim posebnim zakonom, odnosno općim aktom Grada Varaždina.

### **Članak 134.**

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Varaždina,
- objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasilu te na službenoj web-stranici Grada Varaždina,
- prenošenjem tijeka sjednica ili dijelova sjednica Gradskog vijeća putem elektroničkih medija, internetom ili drugim prikladnim načinom,
- održavanjem javnih kolegija gradonačelnika i konferencija za novinare,
- objavljivanjem priopćenja i izjava za javnost te drugih medijskih objava,
- izvješćivanjem i napisima te drugim oblicima informacija na službenim web-stranicama i društvenim mrežama ili zakupljenom medijskom prostoru,
- izdavanjem povremenih specijaliziranih publikacija.

### **Članak 135.**

Službena priopćenja mogu objavljivati i davati izjave za medije:

- predsjednik Gradskog vijeća o radu Gradskog vijeća,
- gradonačelnik o svom radu i radu upravnih tijela Grada Varaždina,
- zamjenici gradonačelnika,
- pročelnici i službenici uz prethodnu suglasnost gradonačelnika ili zamjenika gradonačelnika.

### **Članak 136.**

Tijela Grada Varaždina dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama pravo na pristup informacijama i dokumentima na način i u rokovima određenim zakonom te aktima Grada Varaždina i gradonačelnika

**Članak 137.**

Grad Varaždin ima svoje službeno glasilo „Službeni vjesnik Grada Varaždina“.

**Članak 138.**

Javnost rada Gradskog vijeća i tijela Grada Varaždina propisuju se Poslovníkom.

**XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 139.**

- (1) Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.
- (2) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća, gradonačelnik i Odbor za statutarno-pravna pitanja.
- (3) Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća, koji ga prosljeđuje Odboru za statutarno-pravna pitanja, ukoliko Odbor nije predlagatelj.

**Članak 140.**

- (1) Na temelju mišljenja Odbora za statutarno-pravna pitanja, ukoliko Odbor nije predlagatelj, Gradsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.
- (2) Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

**Članak 141.**

Odluke i drugi opći i pojedinačni akti doneseni na temelju Statuta uskladit će se s odredbama ovog Statuta .

**Članak 142.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 5/09,1/12 i 2/13).

**Članak 143.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

KLASA: 012-03/18-01/1  
URBROJ: 2186/01-01-18-1  
Varaždin, 26. siječanj 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Damir Habijan, dipl. iur.