



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr
Gradonačelnik

KLASA: 006-05/17-01/4

URBROJ: 2186/01-10/6-17-1

Varaždin, 11. srpnja 2017. godine

Na temelju članka 18. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 10/15), članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Varaždina za 2017. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17) i članak 63. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 – pročišćeni tekst), **Gradonačelnik** Grada Varaždina, na dan **11. srpnja 2017. godine**, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava Proračuna Grada Varaždina za 2017. godinu namijenjenih su/financiranju aktivnosti ili projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva usmjerenih na mlade i rad s mladima od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava Proračuna Grada Varaždina za 2017. godinu namijenjenih su/financiranju aktivnosti ili projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva usmjerenih na mlade i rad s mladima od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini u ukupnom iznosu od 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisućakuna), a koja su u Proračunu Grada Varaždina za 2017. godinu („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/17) raspoređena u Razdjelu 13, Glava 1, Program i aktivnosti za mlade A 010102.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke raspodijelit će se na temelju Javnog poziva za prijavu aktivnosti/projekte udruga i drugih neprofitnih organizacija civilnog društva usmjerenih na mlade i rad s mladima od javnih potreba za Grad Varaždin u 2017. godini (dalje u tekstu: Javni poziv) u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnog poziva koja je sastavni dio ove Odluke.

Sukladno Nacionalnom programu za mlade za razdoblje od 2014. do 2017. godine, kojeg je Vlada Republike Hrvatske usvojila je na sjednici održanoj 9. listopada 2014. godine (objavljeno na: <http://www.mspm.hr/istaknute-teme/mladi-1683/nacionalni-program-za-mlade/1848>) univerzalno zajedničko obilježje mladih jest njihova životna dob, a u vezi određivanja tzv. granice mladosti suglasje je postignuto oko određivanja donje granice na 15 godina života, dok se gornja granica za pripadnost omladini sve rjeđe zaustavlja na 25. godini, a najčešće na 30. godini, pri čemu se uočava tendencija pomicanja granice mladosti do 35. godine života.

Za potrebe provedbe Javnog poziva iz stavka 1., dobna granica mladih osoba utvrđuje se na dob od 15 do 30 godina života.

III.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. ove Odluke:

1. tekst Javnog poziva,
2. upute za prijavitelje
3. popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu,
4. obavezni obrasci za prijavu aktivnosti/projekata:
 - obrazac A_Opis aktivnosti/projekta,
 - obrazac B_Proračun aktivnosti/projekta,
 - obrazac C_Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
 - obrazac D_Izjava o projektima ili programima udruge financiranim iz javnih izvora,
 - obrazac E_Izjava o ne/kažnjavanju osobe ovlaštene za zastupanje,
 - obrazac F_Izjava o ne/kažnjavanju osobe voditelja aktivnosti/projekta,
5. dodatni obrasci za prijavu aktivnosti/projekata:
 - obrazac G_Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo),
 - obrazac Životopisa voditelja aktivnosti/projekta (obrazac na linku: <https://europass.cedefop.europa.eu>),
 - obrazac H_Izjava voditelja aktivnosti/projekta,
6. obrazac I_ocjena kvalitete/vrijednosti aktivnosti/projekta,
7. obrazac J_ugovor o su/financiranju aktivnosti/projekta,
8. obrazac K_opisni i financijski izvještaj provedbe aktivnosti/projekta.

IV.

Javni poziv i dokumentacija za provedbu istog iz točke III. objavljuju se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr) i Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

V.

Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel) nadležan je za provedbu postupka.

Za potrebe provođenja Javnog poziva, gradonačelnik Grada Varaždina će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva i Povjerenstvo za ocjenjivanje aktivnosti/projekata i imenovati njihove članove.

Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Javnog poziva i Povjerenstva za ocjenjivanje aktivnosti/projekata radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja aktivnosti/projekta, pročelnik Odjela, na temelju prijedloga Povjerenstva za ocjenjivanje aktivnosti/projekta, donijet će odluku o odobravanju financijskih sredstva za aktivnosti/projekte udruga mladih i za mlade odnosno neprofitne organizacije civilnog društva.

Na temelju odluke iz stavka 1. ove točke gradonačelnik Grada Varaždina će s nositeljem projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na internetskim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr).

VIII.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se: Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina i Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

GRADONAČELNIK
dr.sc. Ivan Čehok



Dostaviti:

1. Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Varaždina,
4. Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Varaždina,
5. Arhiva.

