



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN

www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća,
mjesnu samoupravu i opće poslove

KLASA: 006-05/16-01/6

URBROJ: 2186/01-10/1-16-2

Varaždin, 11. listopada 2016.

Na temelju članaka 5. i 20. Odluke o financiranju javnih potreba Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 10/15) te sukladno članku 76. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 5/09, 1/12, 2/13 i 4/14 - pročišćeni tekst), Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Odjel), raspisuje

**JAVNI POZIV
ZA PRIJAVU ZA FINANCIRANJE PROJEKATA/PROGRAMA UDRUGA MLADIH I ZA
MLADE OD JAVNIH POTREBA ZA GRAD VARAŽDIN U 2016. GODINI U OKVIRU
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA PRORAČUNA GRADA VARAŽDINA ZA 2016. GODINU
(dalje u tekstu: Poziv)**

I.

Grad Varaždin poziva udruge, koje su programski usmjerene na **područje vezano uz rad s mladima i za mlade**, da se prijave za financijsku podršku projektima/programima koji doprinose kvalitetnijem i sadržajno bogatijem životu mladih Grada Varaždina.

II.

Udruge mogu prijaviti projekt/program koji doprinosi kvalitetnijem i sadržajno bogatijem životu mladih Grada Varaždina za slijedeće **aktivnosti**:

- neformalnog obrazovanja mladih,
- razvoj programa neformalnog obrazovanja odnosno edukacije mladih i stjecanja kompetencija za cjeloživotno učenje,
- poticanja na aktivno sudjelovanje mladih u lokalnoj zajednici,
- razvijanja i jačanja kapaciteta udruga mladih i za mlade,
- poboljšanja transparentnosti informacija za mlade i informiranosti mladih,
- jačanja kompetencija mladih kao aktivnih dionika na tržištu rada,
- poticanja razvoja sustava savjetovanja i podrške mladima u lokalnoj zajednici,
- poticanja sudjelovanja mladih na području kulture i umjetnosti,
- poticanja sudjelovanja mladih u sportsko-rekreativnim i općekorisnim zdravstvenim aktivnostima,
- pružanja usluga informiranja i savjetovanja u područjima od interesa za mlade,

- promicanja volonterstva te rad na razvoju sustava podrške organizatora volonterskih akcija i postojećih te potencijalnih volontera,
- jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva koje se bave pitanjima mladih kroz razvoj praksi dobrog upravljanja,
- aktivnosti usmjerene na promociju i vidljivost programa Centra za mlade među mladima i u javnosti,
- neformalne edukacije i promocije koncepta cjeloživotno učenja,
- poticanja osvješćivanja i osnaživanja mladih za preuzimanje aktivne uloge u pozitivnim društvenim promjenama,
- prevencija međugeneracijskog i vršnjačkog nasilja među mladima,
- poticanja organiziranja sadržajnog provođenja slobodnog vremena mladih (dnevni boravak, edukativne radionice, kulturna događanja),
- prevencija ovisnosti i neprihvatljivog ponašanja mladih,
- aktivnosti usmjerene na poticanje očuvanja okoliša i održivog razvoja zajednice te ostala područja ekologije,
- unapređivanja istraživačke aktivnosti vezane uz potrebe, probleme, potencijale i interese mladih,
- unaprjeđenja društvenog položaja mladih te uključivanje mladih u kreiranje politika od njihovog interesa,
- praćenja i unaprjeđenja ljudskih prava među mladima.

III.

Ukupno planirana vrijednost Poziva je **10.000,00 kuna**.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu/programu je **500,00** kuna, a **najveći iznos** po pojedinom projektu programu je **5.000,00** kuna.

IV.

Rok za podnošenje prijave s prijedlozima projekata/programa je **30 dana**, a završava u **četvrtak, 10. studenog 2016. godine**.

V.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti više od jednog projekta/programa u okviru ovog Poziva na razdoblje provedbe najviše do 12 mjeseci.

Ista udruga može biti partner na više projekata/programa unutar područja Poziva.

VI.

Prijavu projekta na Poziv može podnijeti udruga:

- koja je upisana u Registar udruga,
- koja je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu (transparentnim financijskim poslovanjem, za potrebe ovoga Poziva, smatra se da je udruga dostavila FINA-i za potrebe Ministarstva financija minimalno godišnji račun prihoda i rashoda od 1. siječnja do 31. prosinca za godinu koja prethodi godini raspisivanja natječaja, bilancu i bilješke uz financijske izvještaje),
- koja je programski usmjerena na rad s mladima i za mlade što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge,

- koja djeluje najmanje jednu godinu na području Grada Varaždina zaključno s danom objave Poziva,
- udruga je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge,
- da nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada,
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15),
- da ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu,
- da ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta,
- da općim aktom ima uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- da ima uređen sustav prikupljanja članarina,
- da uredno predaje sva izvješća Gradu i drugim institucijama,
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije,
- da ima Statut usklađen sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) ili je podnijela zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda), a sukladno uvidu u Registar udruga osoba koja je ovlaštena za zastupanje udruge i potpisivanje ugovora o financiranju mora biti u mandatu,
- da ima usvojen Financijski plan i Program rada udruge za 2016. godinu,
- da u tekućoj godini nije korisnik financijske potpore za istu svrhu.

VII.

Kako se može ostvariti prednost u financiranju projekta i tko nema pravo prijave te ostale informacije u vezi Poziva detaljno su opisane u **Uputama za prijavitelje na Javni poziv za prijavu za financiranje projekata/programa udruga mladih i za mlade od javnih potreba za Grad Varaždin u 2016. godini u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Grada Varaždina za 2016. godinu** (dalje u tekstu: Upute), koje su sastavni dio ovog Poziva.

Financijska sredstva za projekte/programme dodjeljivat će se isključivo na osnovu ocjene prijedloga programa/projekta, usklađenog s uvjetima utvrđenima u Uputama.

VIII.

Prijave s prijedlozima projekata/programa dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama dostupni na mrežnim stranicama Grada Varaždina (www.varazdin.hr) i koji moraju biti potpuni i vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni službenim pečatom udruge.

Dokumentaciju za prijavu u papirnatom obliku (jedan izvornik) treba poslati preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u pisarnicu), dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u ili USB sticku kao prilog dokumentaciji u papirnatom obliku.

Dokumentacija za prijavu dostavlja se posebno za svaki projekt/ program u zasebnoj omotnici na sljedeću adresu:

GRAD VARAŽDIN
Upravni odjel za poslove Gradskog vijeća, mjesnu samoupravu i opće poslove
Trg kralja Tomislava 1
42000 Varaždin

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti naziv Poziva, zajedno s punim nazivom i adresom prijavitelja te napomenom „ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta – za Javni poziv za prijavu za financiranje projekta/programa udruga mladih i za mlade Grada Varaždina u 2016. godini.“

IX.

Popis dokumentacije za prijavu projekta/programa, postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, ocjene prijava, donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava, ugovaranje, podnošenja prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Poziva detaljno su opisani u Uputama.

Razmatrat će se prijave s prijedlozima projekata/programa koje su pravodobno prijavljene i koji zadovoljavaju propisane uvjete Poziva, uz mogućnost Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru propisanih uvjeta Poziva da u određenom najkraćem mogućem roku, jednakom za sve prijavitelje, traži naknadno dopunjavanje odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima u slučaju da prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za ocjenjivanje prijave.

X.

Sva pitanja vezana uz ovaj Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: marijana.jambresic@varazdin.hr; mirna.kezele@varazdin.hr, i/ili zyjezdana.horvat@varazdin.hr, do isteka roka za dostavu prijava na Poziv.

PROČELNICA

Mirna Kezele