



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

## **GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 081-01/22-01/1

URBROJ: 2186-1-02-22-4

Varaždin, 8. srpnja 2022. godine

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina”, broj 3/18, 2/20 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Varaždina na 11. sjednici održanoj dana 8. srpnja 2022. godine donosi

## **KODEKS PONAŠANJA** **članova Gradskog vijeća Grada Varaždina**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća Grada Varaždina (u nastavku teksta: članovi Gradskog vijeća) i članova radnih tijela Gradskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

#### **Članak 2.**

- (1) Svrha Etičkog kodeksa je jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.
- (2) Cilj Etičkog kodeksa je uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća.

### Članak 3.

Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3.,4.,9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Gradskog vijeća pozvao na sjednicu Gradskog vijeća.

### Članak 4.

(1) U ovom Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije, kao i temeljem privatnih odnosa sa službenikom/namještenikom ili dužnosnikom Grada Varaždina.
2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug člana Gradskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Gradskog vijeća.
3. *član obitelji člana Gradskog vijeća* je bračni drug ili izvanbračni drug člana Gradskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, njegova braća i sestre te njegov posvojitelj odnosno posvojenik.
4. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravu služnosti, zakupu, najmu, koncesiji i koncesijskom odobrenju, potporama za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendijama učenicima i studentima, sufinanciranju prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Grada.
5. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes člana Gradskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju njegove dužnosti.
6. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes člana Gradskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju njegove dužnosti.
7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili koje stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA

### Članak 5.

Član Gradskog vijeća mora se u obnašanju dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa;
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije gradske vlasti u kojima djeluju;
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja;
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa;

5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti;
6. konstruktivnog pridonosa rješavanju javnih pitanja;
7. javnosti rada i dostupnosti građanima;
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela gradske vlasti;
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina;
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima;
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine;
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Grada koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice davanje naloga za protupropisno postupanje, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično);
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih;
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

#### **Članak 6.**

- (1) Od članova Gradskog vijeća se očekuje poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza u obnašanju njihove dužnosti.
- (2) Od članova Gradskog vijeća se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz dužnosti koju obavljaju.

#### **Članak 7.**

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Gradskog vijeća kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njegove dužnosti.

### **III. OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA U SVRHU SPRJEČAVANJA SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 8.**

- (1) Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od petnaest (15) dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.
- (2) Popis udjela iz stavka 1. ovog članka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnim stranicama Grada Varaždina.
- (3) Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem, posredstvom predsjednika Gradskog vijeća u roku od petnaest (15) dana obavijestiti Gradsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovom vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Gradom

Varaždinom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Grad Varaždin osnivač ili član.

- (4) Nadzor nad ispunjenjem obveza iz ovog članka provodi Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa.

#### **IV. ZABRANJENA DJELOVANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA**

##### **Članak 9.**

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Gradskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Gradskog vijeća ili sjednici radnog tijela Gradskog vijeća.

##### **Članak 10.**

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

##### **Članak 11.**

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Gradskog vijeća ili odluke Gradskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

#### **V. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU**

##### **Članak 12.**

Član Gradskog vijeća obvezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

#### **VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA**

##### **Članak 13.**

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeća časti imenuje i razrješuje Gradsko vijeće.
- (4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća.
- (5) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti imaju pravo na naknadu za rad sukladno posebnoj odluci kojom se regulira visina naknade za rad članova radnih tijela Gradskog vijeća.

#### **Članak 14.**

- (1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda članova Gradskog vijeća, jedan član iz većinske i jedan iz oporbene političke stranke odnosno nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

#### **Članak 15.**

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik i članovi Vijeća časti ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.

#### **Članak 16.**

- (1) Etički odbor pokreće postupak za utvrđivanje povreda ovog Etičkog kodeksa na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Gradskog vijeća, člana radnog tijela Gradskog vijeća, radnog tijela Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, službenika upravnog tijela Grada ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana Gradskog vijeća koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena.
- (3) Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (4) Ukoliko je postupak pokrenut ili prijava podnesena protiv člana Gradskog vijeća koji je ujedno i član Etičkog odbora, taj će se član izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u postupku donošenju odluka.
- (5) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

#### **Članak 17.**

- (1) Etički odbor obavještava člana Gradskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od petnaest (15) dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako član Gradskog vijeća ne dostavi pisano očitovanje, Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor je ovlašten, na temelju obrazloženog zahtjeva zatražiti i pribaviti potrebne podatke nužne za utvrđivanje činjeničnog stanja od svih tijela Grada Varaždina.
- (4) Upravna tijela Grada dužna su bez odgode, a najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja zahtjeva Etičkog odbora dostaviti zatražene podatke kojima raspolažu.
- (5) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

#### **Članak 18.**

Etički odbor u roku od šezdeset (60) dana od zaprimanja prijave predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

### **Članak 19.**

- (1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Gradsko vijeće može članu Gradskog vijeća izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku da otkloni uzrok postojanja sukoba interesa u određenom roku odnosno za usklađenje njegovog načina djelovanja s odredbama Etičkog kodeksa te, ako u tom roku član Gradskog vijeća to učini, Gradsko vijeće može, na prijedlog Etičkog odbora donijeti odluku kojom se postupak obustavlja.
- (2) Protiv odluke Gradskog vijeća kojom se utvrđuje povreda ovog Etičkog kodeksa, član Gradskog vijeća može u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti, koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama Gradskog vijeća o povredama ovog Etičkog kodeksa.

### **Članak 20.**

- (1) Vijeće časti mora donijeti odluku o prigovoru na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora.
- (2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Gradskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Gradskog vijeća.

### **Članak 21.**

Konačna odluka Gradskog vijeća iz članka 19. stavka 1. odnosno članka 20. stavka 2. dostavlja se članu Gradskog vijeća i podnositelju prigovora i objavljuje na web stranici Grada Varaždina.

### **Članak 22.**

- (1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Varaždina koje se odnose na način rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Varaždina.
- (2) Stručne, administrativne i tehničke poslove za Etički odbor i Vijeće časti obavlja upravni odjel nadležan za poslove Gradskog vijeća.

## **VII.ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 23.**

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNICA  
GRADSKOG VIJEĆA  
Zdravka Grđan, prof.**

#### **DOSTAVITI:**

1. Ministarstvo pravosuđa i uprave (nadzor akata), Maksimirska 63, 10 000 Zagreb,
2. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr. sc. Neven Bosilj,
3. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
4. Arhiva.