



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



**GRAD VARAŽDIN**  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**Gradonačelnik**

KLASA: 403-01/24-01/4

URBROJ: 2186-1-04/1-24-7

Varaždin, 8. ožujka 2024. godine

2186-1-04/1-24-7 GRAD VARAŽDIN

Priloge:	11-03-2024		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.		
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.	

**GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VARAŽDINA**

**PREDMET: PRIJEDLOG ODLUKE O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA DUGOROČNO KREDITNO ZADUŽIVANJE TRGOVAČKOG DRUŠTVA PARKOVI D.O.O. VARAŽDIN**

Sukladno članku 69. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 – pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) Gradskom vijeću Grada Varaždina dostavlja se **Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduživanje trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin.**

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Varaždina da navedeni Prijedlog odluke razmotri i prihvati u predloženom tekstu.

Obrazloženja će prema potrebi davati: dr.sc. NEVEN BOSILJ, gradonačelnik Grada Varaždina, MIROSLAV MARKOVIĆ, mag.inf., zamjenik gradonačelnika Grada Varaždina i VLATKA STOLNIK, privremena pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

Prilog: Prijedlog odluke.





REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA



GRAD VARAŽDIN  
www.varazdin.hr · e-mail: varazdin@varazdin.hr

**GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 403-01/24-01/4

URBROJ: 2186-1-08-01/1-24-6

Varaždin, 8. ožujak 2024. godine

PRIJEDLOG

Na temelju članka 127. stavka 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 45. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Varaždina Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18., 2/20., 2/21. i 4/21. – pročišćeni tekst 13/22. i 10/23.) Gradsko vijeće Grada Varaždina na \_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduživanje trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost trgovačkom društvu Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8 za dugoročno kreditno zaduživanje kod Privredne banke Zagreb d.d. u iznosu od 1.500.000,00 EUR (milijunpetstotisuća eura) sklapanjem Ugovora o dugoročnom kreditu u svrhu financiranja izgradnje poslovne zgrade Trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin na lokaciji Hallerova aleja 8b u Varaždinu, pod sljedećim uvjetima:

**Vrsta kredita:** dugoročni kredit iz HBOR-ovog Programa kreditiranja „Investicije javnog sektora“ u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO);

**Iznos i valuta:** 1.500.000,00 EUR;

**Namjena:** Investicijski kredit - izgradnja poslovne zgrade;

**Krajnji rok korištenja:** 31. 12. 2024.

**Rok otplate i način vraćanja:** u 180 (stoosamdeset) mjesečnih rata;

**Kamata:** fiksna 4,95% godišnje (uz subvenciju kamatne stope min. 50% iz NPOO, kamata za klijenta maksimalno 2,48% godišnje);

**Naknada za obradu kredita:** 0,50% (od sto) jednokratno, na iznos odobrenog kredita, naplaćuje se istovremeno s prvim korištenjem kredita;

**Naknada za rezervaciju sredstava:** ne obračunava se;

**Ostale naknade:** sukladno odluci o naknadama Banke i HBOR-a;

**Instrumenti osiguranja:**

- zadužnica Klijenta u korist Banke,
- 1 zadužnica Klijenta na iznos subvencije kamate u korist HBOR-a,
- založno pravo na nekretninama u vlasništvu PARKOVI d.o.o. ., OIB: 72672225843, upisanih u z. k. ul. br. 6187 k.o. 331325 Varaždin te
- polica osiguranja založenih nekretnina vinkulirana u korist Banke.

## **Članak 2.**

Zahtjev i dopuna zahtjeva za davanje suglasnosti za zaduživanje trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

## **Članak 3.**

Zadužuje se trgovačko društvo Parkovi d.o.o. Varaždin da odmah po sklapanju Ugovora o dugoročnom kreditiranju iz članka 1. ove Odluke o istome obavijesti Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina.

## **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u „Službenom vjesniku Grada Varaždina“.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA**

**Lovro Lukavečki, mag.pol.**

### **DOSTAVITI:**

1. Ministarstvo financija, Sektor za financijski i proračunski nadzor, Katančićeva 5, Zagreb
2. Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8, 42 000 Varaždin
3. Gradonačelnik Grada Varaždina, dr.sc. Neven Bosilj,
4. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina,
5. „Službeni vjesnik Grada Varaždina“,
6. Pismohrana.

**O b r a z l o ž e n j e**  
**uz Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za dugoročno kreditno zaduživanje**  
**trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin**

**I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke sadržan je u članku 127. stavku 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21.) i članku 45. stavku 1. točki 10. Statuta Grada Varaždina („Službeni vjesnik Grada Varaždina“, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 – pročišćeni tekst 13/22. i 10/23.) kojima je propisana ovlast predstavničkog tijela za donošenje navedene Odluke.

**II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM ODLUKE**

Parkovi d.o.o. Varaždin su trgovačko društvo u 100% vlasništvu Grada Varaždina te stoga sukladno članku 127. Zakona o proračunu prije sklapanja Ugovora o dugoročnom zaduženju mora ishoditi suglasnost vlasnika za zaduživanje. Odluku o davanju suglasnosti za zaduživanje donosi predstavničko tijelo, odnosno Gradsko vijeće Grada Varaždina.

Trgovačko društvo Parkovi d.o.o. Varaždin se zadužuje u svrhu financiranja izgradnje poslovne zgrade na lokaciji Hallerova aleja 8b u Varaždinu, a pod uvjetima definiranim u članku 1. Odluke.

Trgovačko društvo kredit namjerava otplaćivati iz redovnog poslovanja i prodaje imovine i to čestice katastarskog broja 13156/2, katastarske općine Varaždin, upisane u z.k.ul.br. 6187 zemljišne knjige koja se vodi pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Varaždinu.

Društvo redovno i bez zakašnjenja podmiruju svoje obveze za poreze i doprinose, obveze prema radnicima i dobavljačima i ne koristi dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu.

Suglasnost će se uključiti u opseg mogućeg zaduživanja Grada Varaždina razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju.

**III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE**

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Grada Varaždina.

**GRADONAČELNIK**

dr.sc. Neven Bosilj



# PARKOVI

Jer volimo zeleno

Klasa: 363-05/24-01/3  
Urbroj: 2186-83-4/5-24-1

Varaždin, 27.02.2024.

2186-1- GRAD VARAŽDIN  
UPRAVNI ODJEL

Primljeno:		
Klasifikacijska oznaka		Org. jed.
Uredžbeni broj	4	Pril. Vrij.

Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu  
Trg slobode 12/II  
42000 Varaždin

Predmet: Zahtjev za izradu prijedloga Odluke Gradskog vijeća o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin – dopuna zahtjevu

Poštovani,

prema članku 441. st. 10. Zakona o trgovačkim društvima, Skupština društva odlučuje o sklapanju ugovora kojima društvo treba steći stvari ili prava za koje se plaća protuvrijednost koja je viša od vrijednosti petine kapitala društva. Temeljem toga, odluku o zaduživanju Parkova donosi Skupština, a ne Nadzorni odbor.

Prema članku 44. Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Parkova d.o.o., a koju je donijela Skupština Parkova, osnivanje založnog prava pravnim poslom na nekretninama u vlasništvu Društva može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu Društva. Odluku o osnivanju založnog prava na nekretninama u vlasništvu Društva donosi Uprava Društva, po dobivanju suglasnosti Skupštine Društva.

Sporazum sa bankom vezano na hipoteku još ne postoji, jer prije zaduživanja i potpisivanja takvog ugovora Parkovi trebaju suglasnost Skupštine, odnosno prema Zakonu o proračunu, članak 127, stavak 2., ako statutom ili odlukom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nije propisano tko odlučuje o suglasnostima iz ovoga članka, odluku donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirano je sukcesivno korištenje kredita tijekom 2024. godine, a otplata bi započela krajem 2024. ili početkom 2025. godine. Glavnica kredita se u poslovnim knjigama Parkova evidentira kao dugoročna obveza, a kamata kao trošak poslovanja.

U godini korištenja kredita plaća se Interkalarna kamata koja je u visini odobrene kamatne stope, procjenjuje se na oko 16.000,00 EUR i uvrštena je u financijski plan poslovanja za 2024. godinu.

Mjesečna otplatna rata, sa subvencijom HBOR-a, u prvoj godini otplate bi iznosila oko 11.500,00 EUR, (glavnica iznosi 8.333,33 eura), a godišnje 138.000,00 EUR. Trošak kamata će iznositi oko 38.000,00 EUR, što će se uzeti u obzir kod planiranja financijskog rezultata tvrtke.

Osim što će se kredit otplaćivati iz redovnog poslovanja, planirana je prodaja nekretnine, čestica katastarskog broja 13156/2, katastarske općine Varaždin, kojom bi se kredit djelomično ili u cijelosti otplatio.

Parkovi d.o.o. redovno i bez zakašnjenja podmiruju sve svoje obveze za poreze i doprinose, obveze prema radnicima i dobavljačima, te nisu u korištenju dopuštenog prekoračenja po transakcijskom računu.


Dugoročne obveze Parkova d.o.o. na dan 31.12.2023. godine iznose 353.095,68 EUR, a odnose se na nabavku vozila i strojeva na leasing, s najdužim rokom otplate do 2028. godine.

Godišnja izvješća za 2023. godinu će se dostaviti nakon revizije koja je trenutno u tijeku.

Stručni referent općih poslova:  
Vesna Knezović



Direktorica:  
Jelena Sekelj, univ.spec.oec.

Parkovi d.o.o.   
Varaždin 5

Dostaviti:

- Naslovu
- Upravni odjel za Upravni odjel za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina
- Arhiva



# PARKOVI

Jer volimo zeleno

ŽUPANIJA VARAŽDINSKA  
GRAD VARAŽDIN  
UPRAVNI ODJEL

Primljeno: 07-02-2024	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
Urudžbeni broj 3	Pril. vrij.

Klasa: 363-05/24-01/1  
Urbroj: 2186-83-4/5-24-1

Varaždin, 06.02.2024.

Upravni odjel za gradnju i komunalno  
gospodarstvo Grada Varaždina  
Trg slobode 12/II  
42000 Varaždin

Predmet: Zahtjev za izradu prijedloga Odluke Gradskog vijeća o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkog društva Parkovi d.o.o. Varaždin

Poštovani,

molimo Vas za izradu prijedloga Odluke Gradskog vijeća o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkom društvu Parkovi d.o.o., kojim bi Gradsko vijeće Grada temeljem članka 45. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Varaždina ("Službeni vjesnik Grada Varaždina", broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst, 13/22 i 10/23) dalo suglasnost za zaduživanje trgovačkom društvu Parkovi d.o.o. Varaždin, Hallerova aleja 8, OIB: 72672225843, društvu u 100% vlasništvu Grada Varaždina, sklapanjem Ugovora o dugoročnom kreditu s Privrednom bankom Zagreb d.d., Radnička cesta 50, Zagreb, OIB: 02535697732 u svrhu financiranja izgradnje poslovne zgrade Parkova d.o.o. na lokaciji Hallerova aleja 8b iz HBOR Programa kreditiranja „Investicije javnog sektora“ u okviru Financijskog instrumenta subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO), u iznosu od 1.500.000,00 EUR (milijunipetstotisuća eura), s fiksnom kamatnom stopom od 4,95% godišnje i s rokom otplate 180 (stoosamdeset) mjeseci.

S poštovanjem.

Stručni referent općih poslova:

Vesna Knezović

Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5

Direktorica:

Jelena Sekelj, univ.spec.oec.

Privitak:

1. Ponude banaka
2. Indikativna ponuda za proširenje poslovne suradnje sa otplatnim planom PBZ d.d. Zagreb
3. Pismo namjere banke (obavijest o uvjetima odobrenja kredita)
4. Financijski plan za 2024.godinu
5. Poslovni plan – opis projekta
6. Izjava odgovorne osobe

Dostaviti:

- Naslovu
- Grad Varaždin, Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

Parkovi d.o.o., Hallerova aleja 8, 42 000 Varaždin

info@parkovi.eu, www.parkovi.eu., T + 385 42 332 777, F +385 42 332 787

OIB 72672225843. Trgovački sud u Varaždinu. MBS 070005121. Djelatnost 8130. Temeljni kapital 787.900,00 eura

Direktorica: Jelena Sekelj, univ.spec.oec. Predsjednik Nadzornog odbora: Dražen Jagić, dipl.oec.

Privredna banka Zagreb d.d., IBAN HR0523400091110219944, Zagrebačka banka d.d., IBAN HR242360001101741846, Erste&Steiermärkische Bank d.d., IBAN HR3424020061101127896





**PRIVREDNA BANKA ZAGREB**

REGIJA KONTINENTALNA HRVATSKA  
SME CENTAR SJEVERNA HRVATSKA  
KUKULJEVIĆEVA 17, VARAŽDIN

**INDIKATIVNA PONUDA ZA PROŠIRENJE  
POSLOVNE SURADNJE**

**PARKOVI d.o.o.**

*n/p gđa Jelena Sekelj*

*n/p gđa Gordana Kranjčić*

Varaždin, 01.09.2023. g.



**PRIVREDNA BANKA ZAGREB**

*Mislimo unaprijed s Vama.*



Poštovani,

Zahvaljujemo na iskazanom interesu i pružanoj prilici za prezentaciju ponude za proširenje poslovne suradnje.

Osnovni uvjeti indikativne ponude kreditiranja iskazani su tablici:

## INDIKATIVNA PONUDA

### I. Dugoročni investicijski kredit - izgradnja poslovne zgrade

<b>Korisnik kredita:</b>	<b>PARKOVI d.o.o.</b>
<b>Iznos i valuta:</b>	<b>cca 1.500.000,00 EUR</b>
<b>Vrsta posla:</b>	Dugoročni kredit za izgradnju poslovne zgrade na lokaciji Hallerova aleja 8b iz HBOR Programa kreditiranja „Investicije javnog sektora“ u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO)
<b>Rok i način korištenje kredita:</b>	do 12 mjeseci ili prema dogovoru plaćanjem na račun u korist dobavljača ili izvođača radova temeljem faktura, ovjerenih situacija, te ostale pravovaljane dokumentacije (bez PDV-a).
<b>Rok otplate:</b>	10-15 godina
<b>Kamatna stopa (redovna i u periodu korištenja):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Fiksna, 4,95 % godišnje</b></li> <li>- <b>Promjenjiva, EURB-3M + 1,64 p.b. godišnje (trenutno 5,35%)</b></li> </ul> <p><i>Moguća subvencija kamatne stope <b>od min. 50% do 75% (maksimalno 3,00 p.b.)</b> u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO)</i></p>
<b>Naknade:</b> - za obradu kredita  - za rezervaciju sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,50% (od sto) jednokratno, na iznos odobrenog kredita, naplaćuje se prije ili istovremeno s prvim korištenjem kredita</li> <li>- oslobađa se</li> </ul>
<b>Osiguranje:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zadužnica korisnika kredita na iznos subvencije k.s.</li> <li>- zadužnica korisnika kredita</li> <li>- založno pravo na nekretninama prihvatljivim za Banku ili drugo adekvatno osiguranje</li> <li>- policia osiguranja nekretnine vinkulirana u korist Banke</li> </ul>
<b>Ostali uvjeti</b>	- usmjeravanje platnog prometa preko Banke proporcionalno udjelu financiranja


Molimo Vas da ove uvjete kreditiranja smatrate indikativnima budući da je konačna odluka o odobrenju navedenog kreditnog angažmana predmet odlučivanja nadležnih tijela Banke.

U nadi skorog pozitivnog očitovanja srdačno Vas pozdravljamo!

S poštovanjem,

Marko Martinez  
Viši menadžer za  
odnose s klijentima



02  
  
Bojan Blažeka  
Direktor centra za  
poslovanje s poduzećima



**PRIVREDNA BANKA ZAGREB**

**REGIJA KONTINENTALNA HRVATSKA  
SME CENTAR SJEVERNA HRVATSKA  
KUKULJEVIĆEVA 17, VARAŽDIN**

## INDIKATIVNA PONUDA ZA PROŠIRENJE POSLOVNE SURADNJE

**PARKOVI d.o.o.**

*n/p gđa Jelena Sekelj*

*n/p gđa Gordana Kranjčić*

Varaždin, 01.09.2023. g.



**PRIVREDNA BANKA ZAGREB**

*Mislirno unaprijed s Vama.*

Poštovani,

Zahvaljujemo na iskazanom interesu i pružanoj prilici za prezentaciju ponude za proširenje poslovne suradnje.

Osnovni uvjeti indikativne ponude kreditiranja iskazani su tablici:

### INDIKATIVNA PONUDA

#### I. Dugoročni investicijski kredit – izgradnja poslovne zgrade

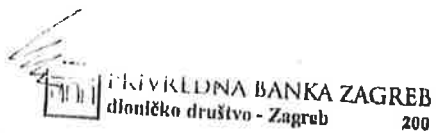
<b>Korisnik kredita:</b>	<b>PARKOVI d.o.o.</b>
<b>Iznos i valuta:</b>	<b>cca 1.500.000,00 EUR</b>
<b>Vrsta posla:</b>	Dugoročni kredit za izgradnju poslovne zgrade na lokaciji Hallerova aleja 8b iz HBOR Programa kreditiranja „Investicije javnog sektora“ u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO)
<b>Rok i način korištenje kredita:</b>	do 12 mjeseci ili prema dogovoru plaćanjem na račun u korist dobavljača ili izvođača radova temeljem faktura, ovjerenih situacija, te ostale pravovaljane dokumentacije (bez PDV-a).
<b>Rok otplate:</b>	10-15 godina
<b>Kamatna stopa (redovna i u periodu korištenja):</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Fiksna, 4,95 % godišnje</b></li> <li>- <b>Promjenjiva, EURB-3M + 1,64 p.b. godišnje (trenutno 5,35%)</b></li> </ul> <p><i>Moguća subvencija kamatne stope <b>od min. 50% do 75% (maksimalno 3,00 p.b.)</b> u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO)</i></p>
<b>Naknade:</b> - za obradu kredita  - za rezervaciju sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 0,50% (od sto) jednokratno, na iznos odobrenog kredita, naplaćuje se prije ili istovremeno s prvim korištenjem kredita</li> <li>- oslobađa se</li> </ul>
<b>Osiguranje:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zadužnica korisnika kredita na iznos subvencije k.s.</li> <li>- zadužnica korisnika kredita</li> <li>- založno pravo na nekretninama prihvatljivim za Banku ili drugo adekvatno osiguranje</li> <li>- polica osiguranja nekretnine vinkulirana u korist Banke</li> </ul>
<b>Ostali uvjeti</b>	- usmjeravanje platnog prometa preko Banke proporcionalno udjelu financiranja


Molimo Vas da ove uvjete kreditiranja smatrate indikativnima budući da je konačna odluka o odobrenju navedenog kreditnog angažmana predmet odlučivanja nadležnih tijela Banke.

U nadi skorog pozitivnog očitovanja srdačno Vas pozdravljamo!

S poštovanjem,

Marko Martinez  
Viši menadžer za  
odnose s klijentima



07   
Bojan Blažeka  
Direktor centra za  
poslovanje s poduzećima

Str. 1

Privredna banka Zagreb -DIONIČKO DRUŠTVO,  
Radnička cesta 50, 10000 Zagreb  
SME CENTAR SJEVERNA HRVATSKA  
Info tel.: 0800 365 365

P L A N O T P L A T E

Kamatna stopa . . . . . : 4.95 % godišnje  
Iznos kredita . . . . . : \*1.500.000,00  
Valuta . . . . . : EUR  
Datum početka kredita . . . . : 31.08.2024  
Rok kredita . . . . . : 180 mjeseci  
Učestalost dospjeća glavnice : mjesečno  
Učestalost dospjeća kamata . : mjesečno

Tranša No.	Dospjeće	Stopa (%)	Kamata	Glavnica
Trošak	Kam.+glavnica	Ostatak duga	Dani	
1	30.09.2024	4.95	6,086.07	8,333.33
	14,419.40	1,491,666.67	30	
2	31.10.2024	4.95	6,254.00	8,333.33
	14,587.33	1,483,333.34	31	
3	30.11.2024	4.95	6,018.44	8,333.33
	14,351.77	1,475,000.01	30	
4	31.12.2024	4.95	6,184.12	8,333.33
	14,517.45	1,466,666.68	31	
5	31.01.2025	4.95	6,165.48	8,333.33
	14,498.81	1,458,333.35	31	
6	28.02.2025	4.95	5,537.67	8,333.33
	13,871.00	1,450,000.02	28	
7	31.03.2025	4.95	6,095.96	8,333.33
	14,429.29	1,441,666.69	31	
8	30.04.2025	4.95	5,865.41	8,333.33
	14,198.74	1,433,333.36	30	
9	31.05.2025	4.95	6,025.89	8,333.33
	14,359.22	1,425,000.03	31	
10	30.06.2025	4.95	5,797.60	8,333.33
	14,130.93	1,416,666.70	30	
11	31.07.2025	4.95	5,955.82	8,333.33
	14,289.15	1,408,333.37	31	
12	31.08.2025	4.95	5,920.79	8,333.33
	14,254.12	1,400,000.04	31	
13	30.09.2025	4.95	5,695.89	8,333.33
	14,029.22	1,391,666.71	30	

14	31.10.2025	4.95	5,850.72	8,333.33
	14,184.05	1,383,333.38	31	
15	30.11.2025	4.95	5,628.08	8,333.33
	13,961.41	1,375,000.05	30	
16	31.12.2025	4.95	5,780.65	8,333.33
	14,113.98	1,366,666.72	31	
17	31.01.2026	4.95	5,745.62	8,333.33
	14,078.95	1,358,333.39	31	
18	28.02.2026	4.95	5,157.95	8,333.33
	13,491.28	1,350,000.06	28	
19	31.03.2026	4.95	5,675.55	8,333.33
	14,008.88	1,341,666.73	31	
20	30.04.2026	4.95	5,458.56	8,333.33
	13,791.89	1,333,333.40	30	
21	31.05.2026	4.95	5,605.48	8,333.33
	13,938.81	1,325,000.07	31	
22	30.06.2026	4.95	5,390.75	8,333.33
	13,724.08	1,316,666.74	30	
23	31.07.2026	4.95	5,535.41	8,333.33
	13,868.74	1,308,333.41	31	
24	31.08.2026	4.95	5,500.38	8,333.33
	13,833.71	1,300,000.08	31	
25	30.09.2026	4.95	5,289.04	8,333.33
	13,622.37	1,291,666.75	30	
26	31.10.2026	4.95	5,430.31	8,333.33
	13,763.64	1,283,333.42	31	
27	30.11.2026	4.95	5,221.23	8,333.33
	13,554.56	1,275,000.09	30	
28	31.12.2026	4.95	5,360.24	8,333.33
	13,693.57	1,266,666.76	31	
29	31.01.2027	4.95	5,325.21	8,333.33
	13,658.54	1,258,333.43	31	
30	28.02.2027	4.95	4,778.22	8,333.33
	13,111.55	1,250,000.10	28	
31	31.03.2027	4.95	5,255.14	8,333.33
	13,588.47	1,241,666.77	31	
32	30.04.2027	4.95	5,051.71	8,333.33
	13,385.04	1,233,333.44	30	
33	31.05.2027	4.95	5,185.07	8,333.33
	13,518.40	1,225,000.11	31	
34	30.06.2027	4.95	4,983.90	8,333.33
	13,317.23	1,216,666.78	30	
35	31.07.2027	4.95	5,115.00	8,333.33
	13,448.33	1,208,333.45	31	
36	31.08.2027	4.95	5,079.97	8,333.33
	13,413.30	1,200,000.12	31	

↑

Str. 2

---

Tranša No.	Dospjeće	Stopa (%)	Kamata	Glavnica
Trošak	Kam.+glavnica	Ostatak duga	Dani	



Str. 1

Privredna banka Zagreb -DIONIČKO DRUŠTVO,  
Radnička cesta 50, 10000 Zagreb  
SME CENTAR SJEVERNA HRVATSKA  
Info tel.: 0800 365 365

P L A N O T P L A T E

Kamatna stopa . . . . . : 4.95 % godišnje  
Iznos kredita . . . . . : \*1.500.000,00  
Valuta . . . . . : EUR  
Datum početka kredita . . . . : 31.08.2024  
Rok kredita . . . . . : 180 mjeseci  
Učestalost dospjeća glavnice : mjesečno  
Učestalost dospjeća kamata . : mjesečno

Tranša No. Trošak	Dospjeće Kam.+glavnica	Stopa (%) Ostatak duga	Kamata Dani	Glavnica
1	30.09.2024 14,419.40	4.95 1,491,666.67	6,086.07 30	8,333.33
2	31.10.2024 14,587.33	4.95 1,483,333.34	6,254.00 31	8,333.33
3	30.11.2024 14,351.77	4.95 1,475,000.01	6,018.44 30	8,333.33
4	31.12.2024 14,517.45	4.95 1,466,666.68	6,184.12 31	8,333.33
5	31.01.2025 14,498.81	4.95 1,458,333.35	6,165.48 31	8,333.33
6	28.02.2025 13,871.00	4.95 1,450,000.02	5,537.67 28	8,333.33
7	31.03.2025 14,429.29	4.95 1,441,666.69	6,095.96 31	8,333.33
8	30.04.2025 14,198.74	4.95 1,433,333.36	5,865.41 30	8,333.33
9	31.05.2025 14,359.22	4.95 1,425,000.03	6,025.89 31	8,333.33
10	30.06.2025 14,130.93	4.95 1,416,666.70	5,797.60 30	8,333.33
11	31.07.2025 14,289.15	4.95 1,408,333.37	5,955.82 31	8,333.33
12	31.08.2025 14,254.12	4.95 1,400,000.04	5,920.79 31	8,333.33
13	30.09.2025 14,029.22	4.95 1,391,666.71	5,695.89 30	8,333.33

37	30.09.2027	4.95	4,882.19	8,333.33
	13,215.52	1,191,666.79	30	
38	31.10.2027	4.95	5,009.90	8,333.33
	13,343.23	1,183,333.46	31	
39	30.11.2027	4.95	4,814.38	8,333.33
	13,147.71	1,175,000.13	30	
40	31.12.2027	4.95	4,939.83	8,333.33
	13,273.16	1,166,666.80	31	
41	31.01.2028	4.95	4,891.83	8,333.33
	13,225.16	1,158,333.47	31	
42	29.02.2028	4.95	4,543.14	8,333.33
	12,876.47	1,150,000.14	29	
43	31.03.2028	4.95	4,821.52	8,333.33
	13,154.85	1,141,666.81	31	
44	30.04.2028	4.95	4,632.17	8,333.33
	12,965.50	1,133,333.48	30	
45	31.05.2028	4.95	4,751.64	8,333.33
	13,084.97	1,125,000.15	31	
46	30.06.2028	4.95	4,564.55	8,333.33
	12,897.88	1,116,666.82	30	
47	31.07.2028	4.95	4,681.76	8,333.33
	13,015.09	1,108,333.49	31	
48	31.08.2028	4.95	4,646.82	8,333.33
	12,980.15	1,100,000.16	31	
49	30.09.2028	4.95	4,463.12	8,333.33
	12,796.45	1,091,666.83	30	
50	31.10.2028	4.95	4,576.95	8,333.33
	12,910.28	1,083,333.50	31	
51	30.11.2028	4.95	4,395.49	8,333.33
	12,728.82	1,075,000.17	30	
52	31.12.2028	4.95	4,507.07	8,333.33
	12,840.40	1,066,666.84	31	
53	31.01.2029	4.95	4,483.99	8,333.33
	12,817.32	1,058,333.51	31	
54	28.02.2029	4.95	4,018.77	8,333.33
	12,352.10	1,050,000.18	28	
55	31.03.2029	4.95	4,414.32	8,333.33
	12,747.65	1,041,666.85	31	
56	30.04.2029	4.95	4,238.01	8,333.33
	12,571.34	1,033,333.52	30	
57	31.05.2029	4.95	4,344.25	8,333.33
	12,677.58	1,025,000.19	31	
58	30.06.2029	4.95	4,170.21	8,333.33
	12,503.54	1,016,666.86	30	
59	31.07.2029	4.95	4,274.18	8,333.33
	12,607.51	1,008,333.53	31	
60	31.08.2029	4.95	4,239.14	8,333.33
	12,572.47	1,000,000.20	31	
61	30.09.2029	4.95	4,068.49	8,333.33
	12,401.82	991,666.87	30	
62	31.10.2029	4.95	4,169.08	8,333.33
	12,502.41	983,333.54	31	

63	30.11.2029	4.95	4,000.69	8,333.33
	12,334.02	975,000.21	30	
64	31.12.2029	4.95	4,099.01	8,333.33
	12,432.34	966,666.88	31	
65	31.01.2030	4.95	4,063.97	8,333.33
	12,397.30	958,333.55	31	
66	28.02.2030	4.95	3,639.04	8,333.33
	11,972.37	950,000.22	28	
67	31.03.2030	4.95	3,993.91	8,333.33
	12,327.24	941,666.89	31	
68	30.04.2030	4.95	3,831.17	8,333.33
	12,164.50	933,333.56	30	
69	31.05.2030	4.95	3,923.84	8,333.33
	12,257.17	925,000.23	31	
70	30.06.2030	4.95	3,763.36	8,333.33
	12,096.69	916,666.90	30	
71	31.07.2030	4.95	3,853.77	8,333.33
	12,187.10	908,333.57	31	
72	31.08.2030	4.95	3,818.73	8,333.33
	12,152.06	900,000.24	31	
73	30.09.2030	4.95	3,661.64	8,333.33
	11,994.97	891,666.91	30	
74	31.10.2030	4.95	3,748.67	8,333.33
	12,082.00	883,333.58	31	
75	30.11.2030	4.95	3,593.84	8,333.33
	11,927.17	875,000.25	30	
76	31.12.2030	4.95	3,678.60	8,333.33
	12,011.93	866,666.92	31	
77	31.01.2031	4.95	3,643.56	8,333.33
	11,976.89	858,333.59	31	
78	28.02.2031	4.95	3,259.32	8,333.33
	11,592.65	850,000.26	28	
79	31.03.2031	4.95	3,573.49	8,333.33
	11,906.82	841,666.93	31	
80	30.04.2031	4.95	3,424.32	8,333.33
	11,757.65	833,333.60	30	
81	31.05.2031	4.95	3,503.43	8,333.33
	11,836.76	825,000.27	31	
82	30.06.2031	4.95	3,356.51	8,333.33
	11,689.84	816,666.94	30	
83	31.07.2031	4.95	3,433.36	8,333.33
	11,766.69	808,333.61	31	
84	31.08.2031	4.95	3,398.32	8,333.33
	11,731.65	800,000.28	31	
85	30.09.2031	4.95	3,254.80	8,333.33
	11,588.13	791,666.95	30	
86	31.10.2031	4.95	3,328.25	8,333.33
	11,661.58	783,333.62	31	
87	30.11.2031	4.95	3,186.99	8,333.33
	11,520.32	775,000.29	30	
88	31.12.2031	4.95	3,258.19	8,333.33
	11,591.52	766,666.96	31	
89	31.01.2032	4.95	3,214.63	8,333.33
	11,547.96	758,333.63	31	

90 29.02.2032 4.95 2,974.28 8,333.33  
 11,307.61 750,000.30 29

Str. 3

Tranša Trošak	No. Kam.+glavnica	Dospjeće Stopa (%) Ostatak duga	Kamata Dani	Glavnica
91	31.03.2032	4.95	3,144.47	8,333.33
	11,477.80	741,666.97	31	
92	30.04.2032	4.95	3,009.22	8,333.33
	11,342.55	733,333.64	30	
93	31.05.2032	4.95	3,074.59	8,333.33
	11,407.92	725,000.31	31	
94	30.06.2032	4.95	2,941.60	8,333.33
	11,274.93	716,666.98	30	
95	31.07.2032	4.95	3,004.71	8,333.33
	11,338.04	708,333.65	31	
96	31.08.2032	4.95	2,969.78	8,333.33
	11,303.11	700,000.32	31	
97	30.09.2032	4.95	2,840.17	8,333.33
	11,173.50	691,666.99	30	
98	31.10.2032	4.95	2,899.90	8,333.33
	11,233.23	683,333.66	31	
99	30.11.2032	4.95	2,772.54	8,333.33
	11,105.87	675,000.33	30	
100	31.12.2032	4.95	2,830.02	8,333.33
	11,163.35	666,667.00	31	
101	31.01.2033	4.95	2,802.49	8,333.33
	11,135.82	658,333.67	31	
102	28.02.2033	4.95	2,499.86	8,333.33
	10,833.19	650,000.34	28	
103	31.03.2033	4.95	2,732.67	8,333.33
	11,066.00	641,667.01	31	
104	30.04.2033	4.95	2,610.62	8,333.33
	10,943.95	633,333.68	30	
105	31.05.2033	4.95	2,662.60	8,333.33
	10,995.93	625,000.35	31	
106	30.06.2033	4.95	2,542.81	8,333.33
	10,876.14	616,667.02	30	
107	31.07.2033	4.95	2,592.54	8,333.33
	10,925.87	608,333.69	31	
108	31.08.2033	4.95	2,557.50	8,333.33
	10,890.83	600,000.36	31	
109	30.09.2033	4.95	2,441.10	8,333.33
	10,774.43	591,667.03	30	
110	31.10.2033	4.95	2,487.43	8,333.33
	10,820.76	583,333.70	31	
111	30.11.2033	4.95	2,373.29	8,333.33
	10,706.62	575,000.37	30	

112	31.12.2033	4.95	2,417.36	8,333.33
	10,750.69	566,667.04	31	
113	31.01.2034	4.95	2,382.33	8,333.33
	10,715.66	558,333.71	31	
114	28.02.2034	4.95	2,120.14	8,333.33
	10,453.47	550,000.38	28	
115	31.03.2034	4.95	2,312.26	8,333.33
	10,645.59	541,667.05	31	
116	30.04.2034	4.95	2,203.77	8,333.33
	10,537.10	533,333.72	30	
117	31.05.2034	4.95	2,242.19	8,333.33
	10,575.52	525,000.39	31	
118	30.06.2034	4.95	2,135.96	8,333.33
	10,469.29	516,667.06	30	
119	31.07.2034	4.95	2,172.12	8,333.33
	10,505.45	508,333.73	31	
120	31.08.2034	4.95	2,137.09	8,333.33
	10,470.42	500,000.40	31	
121	30.09.2034	4.95	2,034.25	8,333.33
	10,367.58	491,667.07	30	
122	31.10.2034	4.95	2,067.02	8,333.33
	10,400.35	483,333.74	31	
123	30.11.2034	4.95	1,966.44	8,333.33
	10,299.77	475,000.41	30	
124	31.12.2034	4.95	1,996.95	8,333.33
	10,330.28	466,667.08	31	
125	31.01.2035	4.95	1,961.92	8,333.33
	10,295.25	458,333.75	31	
126	28.02.2035	4.95	1,740.41	8,333.33
	10,073.74	450,000.42	28	
127	31.03.2035	4.95	1,891.85	8,333.33
	10,225.18	441,667.09	31	
128	30.04.2035	4.95	1,796.92	8,333.33
	10,130.25	433,333.76	30	
129	31.05.2035	4.95	1,821.78	8,333.33
	10,155.11	425,000.43	31	
130	30.06.2035	4.95	1,729.11	8,333.33
	10,062.44	416,667.10	30	
131	31.07.2035	4.95	1,751.71	8,333.33
	10,085.04	408,333.77	31	
132	31.08.2035	4.95	1,716.68	8,333.33
	10,050.01	400,000.44	31	
133	30.09.2035	4.95	1,627.40	8,333.33
	9,960.73	391,667.11	30	
134	31.10.2035	4.95	1,646.61	8,333.33
	9,979.94	383,333.78	31	
135	30.11.2035	4.95	1,559.59	8,333.33
	9,892.92	375,000.45	30	
136	31.12.2035	4.95	1,576.54	8,333.33
	9,909.87	366,667.12	31	
137	31.01.2036	4.95	1,537.44	8,333.33
	9,870.77	358,333.79	31	
138	29.02.2036	4.95	1,405.43	8,333.33
	9,738.76	350,000.46	29	

139	31.03.2036	4.95	1,467.42	8,333.33
	9,800.75	341,667.13	31	
140	30.04.2036	4.95	1,386.27	8,333.33
	9,719.60	333,333.80	30	
141	31.05.2036	4.95	1,397.54	8,333.33
	9,730.87	325,000.47	31	
142	30.06.2036	4.95	1,318.65	8,333.33
	9,651.98	316,667.14	30	
143	31.07.2036	4.95	1,327.67	8,333.33
	9,661.00	308,333.81	31	
144	31.08.2036	4.95	1,292.73	8,333.33
	9,626.06	300,000.48	31	

↑

Str. 4

Tranša Trošak	No. Dospjeće Kam.+glavnica	Stopa (%) Ostatak duga	Kamata Dani	Glavnica
145	30.09.2036	4.95	1,217.22	8,333.33
	9,550.55	291,667.15	30	
146	31.10.2036	4.95	1,222.85	8,333.33
	9,556.18	283,333.82	31	
147	30.11.2036	4.95	1,149.59	8,333.33
	9,482.92	275,000.49	30	
148	31.12.2036	4.95	1,152.97	8,333.33
	9,486.30	266,667.16	31	
149	31.01.2037	4.95	1,121.00	8,333.33
	9,454.33	258,333.83	31	
150	28.02.2037	4.95	980.96	8,333.33
	9,314.29	250,000.50	28	
151	31.03.2037	4.95	1,051.03	8,333.33
	9,384.36	241,667.17	31	
152	30.04.2037	4.95	983.22	8,333.33
	9,316.55	233,333.84	30	
153	31.05.2037	4.95	980.96	8,333.33
	9,314.29	225,000.51	31	
154	30.06.2037	4.95	915.41	8,333.33
	9,248.74	216,667.18	30	
155	31.07.2037	4.95	910.89	8,333.33
	9,244.22	208,333.85	31	
156	31.08.2037	4.95	875.86	8,333.33
	9,209.19	200,000.52	31	
157	30.09.2037	4.95	813.70	8,333.33
	9,147.03	191,667.19	30	
158	31.10.2037	4.95	805.79	8,333.33
	9,139.12	183,333.86	31	
159	30.11.2037	4.95	745.89	8,333.33
	9,079.22	175,000.53	30	
160	31.12.2037	4.95	735.72	8,333.33
	9,069.05	166,667.20	31	

161	31.01.2038	4.95		700.69	8,333.33
	9,034.02	158,333.87	31		
162	28.02.2038	4.95		601.23	8,333.33
	8,934.56	150,000.54	28		
163	31.03.2038	4.95		630.62	8,333.33
	8,963.95	141,667.21	31		
164	30.04.2038	4.95		576.37	8,333.33
	8,909.70	133,333.88	30		
165	31.05.2038	4.95		560.55	8,333.33
	8,893.88	125,000.55	31		
166	30.06.2038	4.95		508.56	8,333.33
	8,841.89	116,667.22	30		
167	31.07.2038	4.95		490.48	8,333.33
	8,823.81	108,333.89	31		
168	31.08.2038	4.95		455.45	8,333.33
	8,788.78	100,000.56	31		
169	30.09.2038	4.95		406.85	8,333.33
	8,740.18	91,667.23	30		
170	31.10.2038	4.95		385.38	8,333.33
	8,718.71	83,333.90	31		
171	30.11.2038	4.95		339.04	8,333.33
	8,672.37	75,000.57	30		
172	31.12.2038	4.95		315.31	8,333.33
	8,648.64	66,667.24	31		
173	31.01.2039	4.95		280.28	8,333.33
	8,613.61	58,333.91	31		
174	28.02.2039	4.95		221.51	8,333.33
	8,554.84	50,000.58	28		
175	31.03.2039	4.95		210.21	8,333.33
	8,543.54	41,667.25	31		
176	30.04.2039	4.95		169.52	8,333.33
	8,502.85	33,333.92	30		
177	31.05.2039	4.95		140.14	8,333.33
	8,473.47	25,000.59	31		
178	30.06.2039	4.95		101.71	8,333.33
	8,435.04	16,667.26	30		
179	31.07.2039	4.95		70.07	8,333.33
	8,403.40	8,333.93	31		
180	31.08.2039	4.95		35.04	8,333.93
	8,368.97	0.00	31		

---

0.00      UKUPNO :      559,823.35      1,500,000.00

---



**PARKOVI d.o.o.**  
HALLEROVA ALEJA 8,  
42000 VARAŽDIN  
**n/r gđa Jelena Sekelj**  
**n/r gđa Gordana Kranjčić**

Varaždin, 05.02.2024.

**Predmet: Obavijest o uvjetima odobrenja kredita**

Poštovani,

Ovim putem obavještavam Vas da je Privredna banka Zagreb d.d. u proceduri odobrenja dugoročnog kredita za društvo Parkovi d.o.o., Hallerova aleja 8, Varaždin, OIB: 72672225843 po slijedećim uvjetima financiranja:

- Vrsta kredita: dugoročni kredit iz HBOR-ovog programa kreditiranja Investicije javnog sektora u okviru Financijskog instrumenta Subvencija kamata iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (NPOO)
- Iznos i valuta: 1.500.000,00 EUR
- Namjena: Za izgradnju i opremanje nove poslovne zgrade
- Krajnji rok korištenja: 31.12.2024.
- Rok otplate i način vraćanja: u 180 mjesečnih rata od 31.01.2025 do 31.12.2039.
- Kamata: fiksna 4,95% godišnje (uz subvenciju kamatne stope min. 50% % iz NPOO, kamata za klijenta maksimalno 2,48% godišnje)
- Naknada za obradu kredita: 0,50% (od sto) jednokratno, na iznos odobrenog kredita, naplaćuje se prije ili istovremeno s prvim korištenjem kredita
- Naknada za rezervaciju sredstava: ne obračunava se
- Ostale naknade: Sukladno odluci o naknadama Banke i HBOR-a
- Instrumenti osiguranja:
  - 1 zadužnica Klijenta u korist Banke,
  - 1 zadužnica Klijenta na iznos subvencije kamate u korist HBOR-a,
  - založno pravo na nekretninama u vlasništvu PARKOVI D.O.O., OIB: 72672225843, upisane u z.k.ul.br. 6187 k.o. 331325, VARAŽDIN,
  - polica osiguranja založenih nekretnina vinkulirana u korist Banke

Predmetni plasman je odobren od strane Privredne banke Zagreb d.d. te je pokrenuta procedura obrade i odobrenja plasmana na nadležnim tijelima u HBOR-u.

Lijep pozdrav,

Marko Martinez

Viši menadžer za odnose s klijentima



Mr. Hrvoje Jerković

Direktor Regije Kontinentalna Hrvatska

Privredna banka Zagreb d.d.

Radnička cesta 50, HR-10000 Zagreb, Hrvatska; Tel. 01 636 0000, Fax 01 636 0063, www.pbz.hr, SWIFT PBZGHR2X. Upisana u registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod br. 080002817, statistički broj 3269841, OIB 02535697732, IBAN: HR64 2340 0091 0000 0001 3. Temeljni kapital Banke u iznosu od 243.954.711,00 eura, uplaćen je u cijelosti i podijeljen je na 18.765.747 dionica svaka nominalne vrijednosti od 13,00 eura po dionici. Uprava Banke: Dinko Lucić (predsjednik), Dario Massimo Grassani (zamjenik predsjednika), Andrea Pavlović, Antonio Bergalio, Draženko Kopljar, Hrvoje Dajak, Vedrana Jelušić Kašić, predsjednik Nadzornog odbora: Ignacio Jaquotot.



## Plan financijskog poslovanja za 2024. godinu

Plan financijskog poslovanja Parkova d.o.o. za 2024. godinu obuhvaća komunalne i gospodarske djelatnosti i sastoji se od plana prihoda, rashoda i rezultata za sve organizacijske dijelove Društva, te zbirnih podataka za Društvo, komunalnu i gospodarsku djelatnost i zajedničke službe.

Plan komunalnih djelatnosti je izrađen na temelju prijedloga Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu Grada Varaždina, u dijelu koji se odnosi na održavanje i revitalizaciju javnih zelenih površina, održavanje gradskih groblja i dio klesarskih usluga. Također, plan komunalnih djelatnosti uključuje pogrebne usluge.

Za održavanje zelenih površina grada Varaždina i prigradskih naselja i dječjih igrališta u 2024. godini program iznosi 1.956.250 EUR bruto.

Za održavanje groblja program iznosi 1.114.050 EUR bruto. Za izvore financiranja predviđen je Proračun Grada Varaždina za 2024. godinu u iznosu od 514.000 EUR i prikupljene naknade za korištenje grobnih mjesta u iznosu od 600.050 EUR.

Plan gospodarskih djelatnosti izrađen je na temelju analize dostupnih resursa, naznaka o poslovima koji bi se mogli ugovoriti u 2024. godini, procjene kretanja broja sahrana i potreba građana, te procjene broja letačkih operacija i komercijalnih usluga na aerodromu.

Plan prihoda Zajedničkih službi uključuje prihode od kamata, prihode od najma poslovnih prostora i obračunatih troškova vezanih uz najam.

Planirani su prihodi u iznosu od 3.650.000 EUR i rashodi u iznosu od 3.640.140 EUR, te dobit u iznosu od 9.860 EUR.


Za obračunske jedinice, Hortikulturene usluge, Održavanje zelenih površina, Cvjećarnica Krizantema, Održavanje groblja, Klesarstvo, Pogrebne usluge, Pogrebna roba i Aerodrom planirana je pozitivna razlika direktnih prihoda i rashoda, te dobit nakon pokrivanja adekvatnog dijela zajedničkih troškova.

Uprava Društva u 2024. godini planira isplaćivati sva materijalna prava na koja radnici imaju pravo prema Pravilniku o radu, a koja su u porezno dopustivim iznosima.

Plan financijskog poslovanja je temeljni dokument Društva za 2024. godinu. Odgovorne osobe za ispunjenje plana poslovanja su direktorica, rukovoditelji i poslovođe radnih i organizacijskih jedinica.

Varaždin, prosinac 2023. godine

Direktorica:  
Jelena Sekelj, univ.spec.oec.

  
Parkovi d.o.o.  
Varaždin 5

PLAN PRIHODA I RASHODA  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Hortikultura	Groblje	Aerodrom	Zajedničke službe	Parkovi
<b>PRIHODI</b>						
I	POSLOVNI PRIHODI	1.730.000	1.683.000	155.000	70.000	3.638.000
1.	Prihodi od prodaje	1.730.000	1.673.000	120.000	7.000	3.530.000
a)	Proračun - održavanje	1.565.000	412.000			1.977.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta		480.000			480.000
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	165.000	566.000	120.000	7.000	858.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe		215.000			215.000
Z.	Ostali poslovni prihodi		10.000	35.000	63.000	73.000
a)	Prihod od zakupnina			35.000	45.000	45.000
b)	Prihod od donirane materijalne imovine		10.000		1.000	11.000
c)	Ostali prihodi				17.000	17.000
II	FINANCIJSKI PRIHODI				12.000	12.000
<b>UKUPNI PRIHODI 1.730.000 1.683.000 155.000 82.000 3.650.000</b>						
<b>RASHODI</b>						
I	POSLOVNI RASHODI	1.482.600	1.434.940	121.670	566.170	3.605.380
1.	Promjena vrijednosti zalha proizvodnje	0				0
2.	Materijalni troškovi	375.770	341.030	54.120	64.400	835.320
a)	Troškovi sirovine i materijala	98.770	119.200	25.700	41.900	285.570
b)	Troškovi prodane robe	180.000	151.000	0	0	331.000
c)	Ostali vanjski troškovi	97.000	70.830	28.420	22.500	218.750
3.	Troškovi osoblja	782.280	812.950	25.630	250.500	1.871.360
a)	Neto plaće i nadnice	493.000	503.600	15.300	150.000	1.161.900
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	179.000	194.400	6.700	65.000	445.100
c)	Doprinosi na plaću	110.280	114.950	3.630	35.500	264.360
4.	Amortizacija	89.100	34.440	1.300	95.000	219.840
5.	Ostali troškovi	235.450	246.370	40.620	151.670	674.110
6.	Vrijednosno usklađivanje imovine				3.300	3.300
7.	Ostali poslovni rashodi	0	150		1.300	1.450
II	FINANCIJSKI RASHODI	10.810	7.450		16.500	34.760
<b>UKUPNI RASHODI 1.493.410 1.442.390 121.670 582.670 3.640.140</b>						
<b>RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA 236.590 240.610 33.330 -500.670 9.860</b>						
Zajednički poslovi						
<b>UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA 233.470 234.930 33.270 -500.670 0</b>						
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA						
<b>3.120 5.680 1.060 9.860</b>						

PLAN PRIHODA I RASHODA OBRAČUNSKIH JEDINICA HORTIKULTURE  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Hortikulture usluge	Održavanje zelenih površina	Hortikultura i prodaja ukupno
<b>PRIHODI</b>				
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>			
1.	Prihodi od prodaje	165.000	1.565.000	1.730.000
a)	Proračun - održavanje	165.000	1.565.000	1.730.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta		1.565.000	1.565.000
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga			
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	165.000		165.000
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>			
a)	Prichod od zakupnina			
b)	Prichod od donirane materijalne imovine			
c)	Ostali prihodi			
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>			
<b>RASHODI</b>				
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>			
1.	Promjena vrijednosti zalih proizvođnje	146.670	1.335.930	1.482.600
2.	<b>Materijalni troškovi</b>			0
a)	Troškovi sirovine i materijala	89.870	285.900	375.770
b)	Troškovi prodane robe	1.970	96.800	98.770
c)	Ostali vanjski troškovi	80.000	100.000	180.000
3.	<b>Troškovi osoblja</b>			
a)	Neto plaće i nadnice	7.900	89.100	97.000
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	37.280	745.000	782.280
c)	Doprinosi na plaću	23.000	470.000	493.000
4.	<b>Amortizacija</b>			
a)	Doprinosi na plaću	9.000	170.000	179.000
b)	Amortizacija	5.280	105.000	110.280
5.	<b>Ostali troškovi</b>			
a)	Ostali troškovi	3.100	86.000	89.100
6.	<b>Vrijednosno usklađivanje imovine</b>			
a)	Ostali poslovni rashodi	16.420	219.030	235.450
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>			
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>			
a)	FINANCIJSKI RASHODI	510	10.300	10.810
<b>UKUPNI RASHODI</b>				
		147.180	1.346.230	1.493.410
<b>RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA</b>				
Zajednički poslovi		17.820	218.770	236.590
<b>UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA</b>				
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		15.460	218.010	233.470
		162.640	1.564.240	1.726.880
		2.360	760	3.120



PLAN PRIHODA I RASHODA RADNE JEDINICE GROBLJA  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Cvjetarnica Krizantema	Održavanje groblja	Klasirano- gospodarska djelatnost	Klasirano- komunalna djelatnost	Pogrebne usluge	Pogrebne usluge- prijevoz pokojnika	Prodaja pogrebne robe	Grobje ukupno
<b>P R I H O D I</b>									
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	90.000	896.000	83.000	77.000	242.000	80.000	215.000	1.683.000
1.	Prihodi od prodaje	90.000	892.000	83.000	76.000	237.000	80.000	215.000	1.673.000
a)	Proračun - održavanje		412.000						412.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta		480.000						480.000
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	90.000		83.000	76.000	237.000	80.000	215.000	566.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe								215.000
2.	Ostali poslovni prihodi		4.000		1.000	5.000			10.000
a)	Prihod od zakupnina								
b)	Prihod od donirane materijalne imovine		4.000		1.000	5.000			10.000
c)	Ostali prihodi								
II	<b>FINANCUSKI PRIHODI</b>								
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	90.000	896.000	83.000	77.000	242.000	80.000	215.000	1.683.000
<b>R A S H O D I</b>									
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	83.100	728.200	75.130	66.700	225.540	67.800	188.470	1.434.940
1.	Promjena vrijednosti zalih proizvođače								
2.	Materijalni troškovi	56.450	106.300	33.130	22.250	9.100	16.100	97.700	341.030
a)	Troškovi sirovine i materijala	1.750	50.400	26.100	20.850	7.100	12.300	700	119.200
b)	Troškovi prodane robe	54.000						97.000	151.000
c)	Ostali vanjski troškovi	700	55.900	7.030	1.400	2.000	3.800	0	70.830
3.	Troškovi osoblja	18.760	451.220	32.620	32.620	175.860	25.630	76.240	812.950
a)	Neto plaće i nadnice	11.500	281.000	20.300	20.300	107.000	16.500	47.000	503.600
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	4.600	106.350	7.700	7.700	44.000	5.500	18.550	194.400
c)	Doprinosi na plaću	2.660	63.870	4.620	4.620	24.860	3.630	10.690	114.950
4.	Amortizacija		21.000	220	220	8.000	5.000		34.440
5.	Ostali troškovi	7.740	149.680	9.160	11.610	32.580	21.070	14.530	246.370
6.	Vrijednosno usklađivanje imovine								
7.	Ostali poslovni rashodi	150							150
II	<b>FINANCUSKI RASHODI</b>		7.450						7.450
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	83.100	735.650	75.130	66.700	225.540	67.800	188.470	1.442.390
	<b>RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA</b>	6.900	160.350	7.870	10.300	16.460	12.200	26.530	240.610
	Zajednički poslovi	6.430	159.980	6.730	10.020	16.180	11.960	23.630	234.930
	<b>UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA</b>	89.530	895.630	81.860	76.720	241.720	79.760	212.100	1.677.320
	<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>	470	370	1.140	280	280	240	2.900	5.160

PLAN PRIHODA I RASHODA RADNE JEDINICE AERODROM  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Aerodrom
<b>PRIHODI</b>		
I	POSLOVNI PRIHODI	155.000
1.	Prihodi od prodaje	120.000
a)	Proračun - održavanje	
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	120.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	
2.	Ostali poslovni prihodi	
a)	Prihod od zakupnina	35.000
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	35.000
c)	Ostali prihodi	
II	FINANCIJSKI PRIHODI	
<b>UKUPNI PRIHODI 155.000</b>		
<b>RASHODI</b>		
I	POSLOVNI RASHODI	121.670
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje	
2.	Materijalni troškovi	
a)	Troškovi sirovine i materijala	54.120
b)	Troškovi prodane robe	25.700
c)	Ostali vanjski troškovi	
3.	Troškovi osoblja	28.420
a)	Neto plaće i nadnice	25.630
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	15.300
c)	Doprinosi na plaću	6.700
4.	Amortizacija	3.630
5.	Ostali troškovi	1.300
6.	Reprezentacija	40.620
7.	Vrijednosno usklađivanje imovine	
8.	Ostali poslovni rashodi	
II	FINANCIJSKI RASHODI	
<b>UKUPNI RASHODI 121.670</b>		
RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA		33.330
Zajednički poslovi		32.270
UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA		153.940
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		1.060

PLAN PRIHODA I RASHODA RADNE JEDINICE ZAJEDNIČKE SLUŽBE  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Zajedničke službe
<b>P R I H O D I</b>		
I	POSLOVNI PRIHODI	
1.	Prihodi od prodaje	70.000
a)	Proračun - održavanje	7.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	7.000
2.	Ostali poslovni prihodi	
a)	Prihod od zakupnina	63.000
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	45.000
c)	Ostali prihodi	1.000
II	FINANCIJSKI PRIHODI	17.000
		12.000
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>82.000</b>
<b>R A S H O D I</b>		
I	POSLOVNI RASHODI	
1.	Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje	566.170
2.	Materijalni troškovi	
a)	Troškovi sirovine i materijala	64.400
b)	Troškovi prodane robe	41.900
c)	Ostali vanjski troškovi	
3.	Troškovi osoblja	22.500
a)	Neto plaće i nadnice	250.500
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	150.000
c)	Doprinosi na plaću	65.000
4.	Amortizacija	35.500
5.	Ostali troškovi	95.000
6.	Vrijednosno uskladjivanje imovine	151.670
7.	Ostali poslovni rashodi	3.300
II	FINANCIJSKI RASHODI	1.300
		16.500
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>532.670</b>
	RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA	-500.670
	Zajednički poslovi	
	UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA	
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	500.670



PLAN PRIHODA I RASHODA ZA GOSPODARSKU DIJELATNOST  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Horikulturne usluge	Cvijetarnica Krizantema	Pogrebne usluge-prijevoz-pokojnika	Klesarstvo-gospodarska djelatnost	Prodaja pogrebne robe	Aneridrom	Gospodarska djelatnost ukupno
<b>PRIHODI</b>								
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>							
1.	Prihodi od prodaje	165.000	90.000	80.000	83.000	215.000	155.000	788.000
a)	Proračun - održavanje	165.000	90.000	80.000	83.000	215.000	120.000	753.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta							
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	165.000	90.000	80.000	83.000	215.000		538.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe							215.000
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>							
a)	Prihod od zakupina							215.000
b)	Prihod od donirane materijalne imovine							35.000
c)	Ostali prihodi							35.000
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>							
<b>UKUPNI PRIHODI</b>								
RAŠHODI		165.000	90.000	80.000	83.000	215.000	155.000	788.000
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>							
1.	Promijena vrijednosti zaliha proizvodnje	146.670	83.100	67.800	75.130	188.470		682.840
2.	<b>Materijalni troškovi</b>							
a)	Troškovi sirovine i materijala	89.870	56.450	16.100	33.130	97.700		0
b)	Troškovi prodane robe	1.970	1.750	12.300	26.100	700		347.370
c)	Ostali vanjski troškovi	80.000	54.000					68.520
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	7.900	700	3.800	7.030	97.000		231.000
a)	Neto plaće i nadnice	37.280	18.760	25.630	32.620	76.240		28.420
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	23.000	11.500	16.500	20.300	47.000		25.630
c)	Doprinosi na plaću	9.000	4.600	5.500	7.700	18.550		15.300
4.	<b>Amortizacija</b>	5.280	2.660	3.630	4.620	10.690		6.700
5.	<b>Ostali troškovi</b>	3.100	0	5.000	220			3.630
6.	<b>Vrijednosno usklađivanje imovine</b>	16.420	7.740	21.070	9.160	14.530		1.300
7.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>							40.620
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	510	150					150
<b>UKUPNI RASHODI</b>								
RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA		147.180	83.100	67.800	75.130	188.470		121.670
Zajednički poslovi		17.820	6.900	12.200	7.870	26.530		33.330
UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA		15.460	6.430	11.960	6.730	23.630		32.270
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		162.640	89.530	79.760	81.860	217.100		153.940
		2.360	470	240	1.140	2.900		1.060
								8.170

PLAN PRIHODA I RASHODA ZA KOMUNALNU DJELATNOST  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Održavanje zelenih površina	Održavanje groblja	Klasirano komunalna djelatnost	Pogrebne usluge	Komunalna djelatnost ukupno
<b>PRIHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>					
1.	1. Prihodi od prodaje	1.565.000	896.000	77.000	242.000	2.780.000
a)	Proračun - održavanje	1.565.000	892.000	76.000	237.000	2.770.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta	1.565.000	412.000			1.977.000
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga		480.000	76.000	237.000	480.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe					313.000
2.	2. Ostali poslovni prihodi		4.000	1.000	5.000	10.000
a)	Prihod od zakupnina					
b)	Prihod od donirane materijalne imovine					
c)	Ostali prihodi		4.000	1.000	5.000	10.000
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>					
	<b>UKUPNI PRIHOD</b>	<b>1.565.000</b>	<b>896.000</b>	<b>77.000</b>	<b>242.000</b>	<b>2.780.000</b>
<b>RASHODI</b>						
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>					
1.	1. Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje	1.335.930	728.200	66.700	225.540	2.356.370
2.	2. Materijalni troškovi					
a)	Troškovi sirovine i materijala	285.900	106.300	22.250	9.100	423.550
b)	Troškovi prodane robe	96.800	50.400	20.850	7.100	175.150
c)	Ostali vanjski troškovi	100.000				100.000
3.	3. Troškovi osoblja	89.100	55.900	1.400	2.000	148.400
a)	Neto plaće i nadnice	745.000	451.220	32.620	175.860	1.404.700
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	470.000	281.000	20.300	107.000	878.300
c)	Doprinosi na plaću	170.000	106.350	7.700	44.000	328.050
4.	4. Amortizacija	105.000	63.870	4.620	24.860	198.350
5.	5. Ostali troškovi	86.000	21.000	220	8.000	115.220
6.	6. Vrijednosno usklađivanje imovine	219.030	149.680	11.610	32.580	412.900
7.	7. Ostali poslovni rashodi					
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>		7.450			
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.346.230</b>	<b>735.650</b>	<b>66.700</b>	<b>225.540</b>	<b>2.374.120</b>
	<b>RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA</b>	<b>218.770</b>	<b>160.350</b>	<b>10.300</b>	<b>16.460</b>	<b>405.880</b>
	Zajednički poslovi	218.010	159.980	10.020	16.180	404.190
	<b>UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA</b>	<b>1.564.240</b>	<b>895.630</b>	<b>76.720</b>	<b>241.720</b>	<b>2.778.310</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>760</b>	<b>370</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>1.690</b>



PLAN PRIHODA I RASHODA  
ZA 2024. GODINU

Redni broj	Opis	Gospodarska djelatnost	Komunalna djelatnost	Zajedničke službe	Parkovi
<b>P R I H O D I</b>					
I	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	788.000	2.780.000	70.000	3.638.000
1.	<b>Prihodi od prodaje</b>	753.000	2.770.000	7.000	3.530.000
a)	Proračun - održavanje		1.977.000		1.977.000
b)	Naknade - održavanje grobnih mjesta		480.000		480.000
c)	Prihodi od prodaje proizvoda, roba i usluga	538.000	313.000	7.000	858.000
d)	Prihodi od prodaje pogrebne robe	215.000			215.000
2.	<b>Ostali poslovni prihodi</b>	35.000	10.000	63.000	108.000
a)	Prihodi od zakupnina	35.000		45.000	80.000
b)	Prihod od donirane materijalne imovine	0	10.000	1.000	11.000
c)	Ostali prihodi			17.000	17.000
II	<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>			12.000	12.000
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>788.000</b>	<b>2.780.000</b>	<b>82.000</b>	<b>3.650.000</b>
<b>R A S H O D I</b>					
I	<b>POSLOVNI RASHODI</b>	682.840	2.356.370	566.170	3.605.380
1.	Promjena vrijednosti zalihna proizvodnje	0			0
2.	<b>Materijalni troškovi</b>	347.370	423.550	64.400	835.320
a)	Troškovi sirovine i materijala	68.520	175.150	41.900	285.570
b)	Troškovi prodane robe	231.000	100.000		331.000
c)	Ostali vanjski troškovi	47.850	148.400	22.500	218.750
3.	<b>Troškovi osoblja</b>	216.160	1.404.700	250.500	1.871.360
a)	Neto plaće i nadnice	133.600	878.300	150.000	1.161.900
b)	Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	52.050	328.050	65.000	445.100
c)	Doprinosi na plaću	30.510	198.350	95.000	323.860
4.	<b>Amortizacija</b>	9.620	115.220	95.000	219.840
5.	<b>Ostali troškovi</b>	109.540	412.900	151.670	674.110
7.	Vrijednosno uskladjivanje imovine			3.300	3.300
8.	<b>Ostali poslovni rashodi</b>	150		1.300	1.450
II	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	510	17.750	16.500	34.760
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>683.350</b>	<b>2.374.120</b>	<b>582.670</b>	<b>3.640.140</b>
RAZLIKA DIREKTNIH PRIHODA I RASHODA		104.650	405.880	-500.670	9.860
Zajednički poslovi		96.480	404.190	-500.670	
<b>UKUPNI RASHODI PO RADNIM JEDINICAMA</b>		<b>779.830</b>	<b>2.778.310</b>		<b>3.640.140</b>
<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>		<b>8.170</b>	<b>1.690</b>		<b>9.860</b>

Opis pojedinih stavaka iz plana za 2024. godinu

Prihodi:

2.c)	Ostali prihodi	Naplata šteta temeljem osiguranja, Ostali prihodi temeljem najma poslovnog prostora, Prihod od ukidanja vrijednostnog usklađenja od kupaca
------	----------------	--

Rashodi:

2.a)	Troškovi sirovina i materijala	Osnovni materijal za proizvodnju, Zaštitna obuća i odjeća, Sredstva za čišćenje i održavanje, Uredski materijal, ostali materijal, Benzinsko gorivo, Električna energija, Rezervni dijelovi za strojeve i vozila, šitni inventar i autogume
------	--------------------------------	---

2.c)	Ostali vanjski troškovi	Poštenski i telefonski troškovi, Cestarine Usluge kooperanata i održavanja, Reklame, sajmovi, zakup prostora na sajmovima, Komunalne usluge - voda, smeće
------	-------------------------	---

5.	Ostali troškovi	Bankarske naknade, odvjetničke, javnobilježničke usluge, Premije osiguranja, Komunalna naknada i naknada za uređenje i zahvaćanje voda, Usluge čišćenja poslovnog prostora, Usluge studentskog centra  Dnevnice, Troškovi službenog puta i rada na terenu, Prijevoz na posao, Dar u naravi, Prigodna nagrada zaposlenima, Nagrada za radne rezultate, Naknada za prehranu zaposlenima, Terenski dodatak Dar djeci, Jubilarne nagrade, Pomoći i potpore radnicima, Otpremnine za odlazak u mirovinu, Otpremnine po sporazumu, Stručno usavršavanje zaposlenih, Članařne, doprinosi, porezi i rente, Bruto nagrade Nadzornom odboru, Sudski troškovi i takse
----	-----------------	--

8.	Ostali poslovni rashodi	Rashodi, manjkovi, donacije
----	-------------------------	-----------------------------



**PARKOVI**

Jer volimo zeleno

**POSLOVNI PLAN**

Varaždin, studeni 2023.

## SADRŽAJ

<b>1. PODACI O PODUZETNIKU</b>	
1.1. Podaci o poduzetniku	2
1.2. Procjena poduzetničke sposobnosti	2 4
<b>2. POLAZIŠTE</b>	
2.1. Nastanak polazišne ideje	5
2.2. Razlozi osnivanja	5
2.3. Vizija i zadaća poduzetničkog pothvata	6 6
<b>3. PREDMET POSLOVANJA</b>	
	7
<b>4. TRŽIŠNA OPRAVDANOST</b>	
4.1. Tržište nabave	7
4.2. Tržište prodaje	7 8
<b>5. TEHNOLOŠKO – TEHNIČKI ELEMENTI POTHVATA</b>	
5.1. Opis tehnologije	9
5.2. Opis lokacije	9
5.3. Struktura i broj postojećih zaposlenika	11 12
<b>6. ZAŠTITA OKOLINE</b>	
	13
<b>7. FINANCIJSKI ELEMENTI POTHVATA</b>	
	14
<b>8. ZAKLJUČAK</b>	
	16

## 1. PODACI O PODUZETNIKU

### 1.1. Podaci o osobi poduzetnika

**Tvrtka:**

Parkovi d.o.o.

**Sjedište:**

Hallerova aleja 8, Varaždin

Na lokaciji se nalazi, uz Upravu, pogrebna služba i klesarstvo te cvjećarnica Krizantema

**Izdvojene lokacije:**

- Gospodarska zgrada, Hallerova aleja 8a, Varaždin
- Gradsko groblje Varaždin, Hallerova aleja 11, Varaždin
- Židovsko groblje, Podravska 9, Varaždin
- Groblje u Biškupcu, Gospodarska bb, Varaždin
- vrtni centar Gradska vrtlarija, Gustava Krkleca 1, Varaždin
- aerodrom Varaždin, Podravska ulica 60, Varaždin

**Pretežita djelatnost:**

81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

**Ostali podaci:**

MBS: 070005121, trgovački sud u Varaždinu

OIB: 72672225843

Telefon: 042 332 777

Fax: 042 332 787

E-mail: info@parkovi.eu

Temeljni kapital 787.900,00 EUR

Vlasništvo: 100% Grad Varaždin

Direktorica: Jelena Sekelj, univ.spec.oec.

Predsjednik Nadzornog odbora: Dražen Jagić, dipl.oec.

**Povijesni razvoj:**

1952. godine osnovana je ustanova pod imenom Uprava groblja i javnih parkova narodnih odbora gradske općine Varaždin za održavanje groblja, parkova, rasadnika i dječjih igrališta pod rukovodstvom Savjeta za komunalne poslove.

Tijekom postojanja, Parkovi su mijenjali ime i pravni status te su, uz poslove koje su obavljali, dodali proizvodnu i trgovačku djelatnost i usluge na tržištu. 2021. godine Parkovi d.d. su preoblikovani u Parkovi d.o.o.

Tijekom postojanja, od osnutka 1952. do danas, tvrtka se brine o grobljima grada i svim javnim zelenim površinama, obavlja proizvodnu i trgovačku djelatnost te nudi svoje usluge na tržištu.



### **Posebnost:**

Parkovi d.o.o. upravljaju jednim od najljepših groblja u Europi – Gradskim grobljem u Varaždinu. Rješenjem Republičkog zavoda za zaštitu prirode groblje je od 1966. godine zaštićeno kao spomenik prirode (spomenik vrtne arhitekture), te je upisano u Upisnik zaštićenih područja. Stari dio Gradskog groblja Varaždin, od I. do XII. polja, zaštićeno je kulturno dobro Republike Hrvatske od 31. prosinca 2003. godine.

### **Certifikati:**

Certifikat upravljanja kvalitetom kojeg posjeduju Parkovi, ISO 9001, pokazuje usklađenost poslovne organizacije sa strogim svjetskim standardima i neprekidno poboljšavanje poslovanja na svim razinama.

Parkovi posjeduju i certifikat ISO 14001, međunarodno priznati standard za upravljanje zaštitom okoliša koji omogućava minimiziranje rizika, smanjenje troškova i diferencijaciju proizvoda i usluga.

### **Organizacijsko ustrojstvo:**

- RJ Zelene površine
  - održavanje gradskog zelenila
  - usluge
- RJ Groblje
  - održavanje groblja
  - pogrebna služba
  - klesarstvo
  - cvjećarnica
- Aerodrom
- Zajedničke tehničke službe
  - proizvodnja
  - prodaja bilja
  - tehničke službe
- Zajedničke upravne službe
  - računovodstvo
  - komercijala
  - opći poslovi

### **Misija, vizija, vrijednosti i razvojni ciljevi:**

#### Misija

Osiguravamo kvalitetne komunalne usluge poštujući načela komunalnog gospodarstva, štiteći okoliš i javni interes, te vodeći brigu o zadovoljstvu zaposlenika i poslovnih partnera. U tržišnim djelatnostima težimo biti pouzdan partner koji svojim kupcima pruža konkurentnu uslugu i proizvod.

#### Vizija

Postati referentno ime u hortikulturi i poduzeće zadovoljnih zaposlenika koje pruža izvrsnu uslugu, pridonosi boljem Varaždinu i stvara nove vrijednosti.

#### Vrijednosti

- Poštenje – činimo uvijek ono što je ispravno, držimo obećanja, stojimo iza svojih djela i preuzimamo odgovornost
- Transparentnost – iskreno, otvoreno i pošteno komuniciramo sa svim dionicima
- Povjerenje – dajemo ostvariva i realistična obećanja, ostvarujemo dogovoreno
- Kompetentnost i inovativnosti – zaposlenike gledamo kao najvažniji resurs, otvoreni smo za nove ideje i kreativnost, razvijamo znanja i sposobnosti

- Fokus na bitno – resurse usmjeravamo u one aktivnosti koje donose najveći povrat na uloženo, prioritet dajemo osnovnim djelatnostima i strateškim ciljevima te stvaranju dodane vrijednosti
- Uspješnost, efikasnost i izvedba zacrtanih ciljeva – financijski smo održivi i usmjereni na financijsku isplativost, uspješno koristimo resurse, postavljamo realne ciljeve, mjerimo i analiziramo rezultate
- Poštovanje – cijenimo korisnike usluga i poslovne partnere, prihvaćamo tuđe stavove, prema svim zaposlenicima se odnosimo ravnopravno i s poštovanjem
- Timski rad – svi zajedno stvaramo okruženje za uspješnu suradnju, znanje i iskustva prenosimo na suradnike, kao tim zajednički odgovaramo za korištenje naših vještina u postizanju zadanog cilja

#### Temeljni razvojni ciljevi Parkova

- povećanje kvalitete života građana kroz unapređenje komunalne usluge
- razvoj zelene infrastrukture grada
- jačanje tržišnih djelatnosti
- unapređenje uvjeta rada i standarda zaposlenika
- stvaranje djelotvorne i efikasne komunalne tvrtke
- unapređenje upravljanja otpadom i energijom
- društvena odgovornost

#### **Struktura i broj zaposlenih:**

U Parkovima je zaposleno 100 zaposlenika, od toga 7 na određeno. Od ukupnog broja zaposlenih, 21 su žene.

Prema stručnoj spremni VSS je 8 zaposlenika, VŠ ih je 3, SSS je 39 zaposlenika, KV je 10, PKV je 4 a NKV je 35 zaposlenika.

## **1.2. Procjena poduzetničke sposobnosti**

Parkovi d.o.o. obavljaju komunalne djelatnosti i tržišne djelatnosti. Proteklih desetak godina udio prihoda iz tržišnih djelatnosti u Parkovima se kreće od 30 do 40%.

Preostale prihode Parkovi ostvaruju s osnove komunalnih djelatnosti. U ukupnim prihodima 57% odnosi se na prihode iz Proračuna Grada Varaždina. Ukupno 7% prihoda dolazi s osnove usluge ukopa, također komunalne usluge. Dakle, ukupno 64 % prihoda u ukupnim prihodima stabilno je i ne ovisi o tržištu.

## 2. POLAZIŠTE

### 2.1. Nastanak polazišne ideje

Sredinom 2009. godine veći dio radnika Parkova uselio je u novu gospodarsku zgradu u Hallerovoj aleji 8a u Varaždinu, gdje su smještene tehničke službe, računovodstvo, servis, skladište te garderobe i prostori za radnike. Uz samu zgradu su parkirališta za dio vozila i strojeva.

Na staroj lokaciji u Hallerovoj aleji 8 ostala je uprava, pogrebna služba, uprava groblja i cvjećarnica.

Prvotna ideja u vrijeme izgradnje gospodarske zgrade bila je da će ona u budućnosti dobiti aneks u koji će se smjestiti službe koje su ostale na lokaciji Hallerove aleje 8. Ta ideja do danas nije realizirana, a Parkovi i danas posluju na odvojenim lokacijama.

Poslovanje na dvije odvojene lokacije stvara Parkovima operativne poteškoće i dodatne troškove.

#### Stara lokacija – Hallerova aleja 8

Objekti na staroj lokaciji nisu primjereni svojom veličinom za organizaciju poslovanja, posebno u dijelu pogrebne službe. Taj problem neadekvatnog prostora posebno je došao do izražaja pri nedavnoj epidemiji koronavirusa.

Skladište pogrebne robe u neadekvatnim je prostorima na drugoj lokaciji, gdje je izložena utjecaju ekternalija. Zbog neadekvatnog i nedostatnog skladišnog prostora ne možemo optimizirati zalihu robe, a dolazi i do situacija da roba gubi svoju kvalitetu, što ide na trošak Parkova.

Objekti na staroj lokaciji su stari i iziskuju dodatna ulaganja u njihovu obnovu. Objekt u kojem su uprava Parkova i uprava groblja izgrađen je oko 1920. godine. Pogrebna služba smještena je u objektu koji je dijelom montažne, a dijelom armirano - betonske konstrukcije s krovom od salonitnih ploča. U dvorištu se nalazi i cvjećarnica, kao poseban objekt. Dvorište je površine 1242 m<sup>2</sup>, a ukupna površina katastarske čestice je 1561 m<sup>2</sup>.

Utrošak energenata u objektima na staroj lokaciji je velik. Prema specifičnoj godišnjoj primarnoj energiji, zgrade na staroj lokaciji spadaju u energetske razrede F i G. U Izvešću o provedenom energetskom pregledu ustanovljeno je da građevni dijelovi zgrada ne zadovoljavaju Tehnički propis.

#### Lokacija postojeće Gospodarske zgrade

Katastarska čestica na kojoj je gospodarska zgrada dovoljno je velika za smještaj još jednog objekta, uz korištenje već postojećih funkcija na tom prostoru.

Gospodarska zgrada ima solarnu elektranu max. izlazne snage 23 kW od 105 fotonaponskih modula, dimenzija 1.650 x 992 x 40 mm. Proizvedena električna energija koristi se za potrebe gospodarske zgrade, dok višak ide u javnu elektroenergetsku niskonaponsku distribucijsku mrežu. Obzirom na viškove, optimalno bi bilo korištenje viška proizvedene električne energije za potrebe dodatne zgrade (planirana nova poslovna zgrada).

## 2.2. Razlozi osnivanja

Ideja ovog projekta je da se sve naše službe povežu na jednoj lokaciji i dobiju primjerene radne prostore te da se iskoriste dosadašnja ulaganja u energetska učinkovitost i za novi objekt.

Dodatni razlog za preseljenje na drugu lokaciju bila je nedavna prodaja dvije građevinske čestice uz građevinsku česticu na kojoj se nalaze stari objekti Parkova, a koje su bile u vlasništvu Grada Varaždina. Time su stari objekti u kojima je uprava Parkova te pogrebna služba i cvjećarnica izgubili ulaz na parcelu i parking.

Za same korisnike groblja preseljenje pogrebne službe i uprave groblja bi bilo također bolje rješenje. Naime, preko puta ulaza u dvorište katastarske čestice na kojoj se planira gradnja nove zgrade nalazi se i ulaz na groblje. Također, sama lokacija buduće grobne kuće bi bila bliže službama groblja. Prostori za stranke i ugovaranje sahrana bili bi primjereni potrebama korisnika i u skladu s tehničkim zahtjevima.

Energetska učinkovitost, održiva gradnja i primjena obnovljivih izvora energije danas je apsolutni prioritet svih aktivnosti na području energetike i gradnje u EU. Nedostatak energije i nesigurnost u opskrbi energijom, uz stalan rast cijena energenata, klimatske promjene i zagađenje okoliša, pred Parkove su postavili zadatak iznalaženja rješenja i mjera za povećanje energetske učinkovitosti poslovnih objekata, još većeg korištenja obnovljivih izvora energije, smanjenja korištenja fosilnih goriva i smanjenja zagađenja okoliša u kojem djelujemo i radimo.

Energetska učinkovitost uključuje niz različitih područja mogućnosti uštede toplinske i električne energije, uz racionalnu primjenu fosilnih goriva te primjenu obnovljivih izvora energije u zgradama. U slučaju Parkova, funkcionalno izvediva i ekonomski opravdana nisu ulaganja na starim objektima već je funkcionalno izvedivo i ekonomski opravdano iskoristiti sinergiju s postojećim investicijama na gospodarskoj zgradi uz dodatak novih mjera, poput zelenog krova, dizalice topline i slično na novom objektu na istoj građevinskoj čestici.

## 2.3. Vizija i zadaća poduzetničkog pothvata

Upravljanje javnim sektorom na globalnoj razini nalazi se pred mnogim izazovima te takva poduzeća moraju uvoditi promjene kako bi se prilagodila izazovima u suvremenom okruženju. Reforma javnog sektora često se spominje i u Hrvatskoj te će se i u Hrvatskoj morati uskoro početi promjenjivati tržišni mehanizmi u javnom sektoru, usprkos ustaljenim obrascima ponašanja.

Parkovi su osnovani kao komunalno poduzeće prije 70 godina i od tada su, dodajući komunalnim uslugama proizvodnu i trgovačku djelatnost te usluge na tržištu, izrasli u jednog od vodećih poduzeća u djelatnosti uređenja i održavanja krajolika u Hrvatskoj. Proteklih desetak godina udio prihoda iz tržišnih djelatnosti u Parkovima se kreće od 30 do 40%. Po tome smo jedinstveno komunalno poduzeće ovog tipa u Hrvatskoj. Iskustvo s tržišta i korištenje mehanizama kojima se služi tržišni sektor omogućilo nam je da razvijemo procese i kvalitete koja druga komunalna poduzeća nemaju. Predvodimo promjene i primjer smo mnogima.

Zadržavanje konkurentnosti na tržištu i pružanje kvalitetne usluge građanima zahtjeva stalna ulaganja u znanje, ljude, opremu, radne prostore i tehnologiju. Uz primjerene radne prostore sjedinjene na jednom mjestu podižemo kvalitetu svojih usluga, postajemo fleksibilniji i brži u odgovoru na izazove budućnosti te otvaramo mogućnosti razvoja koje dosad nismo imali, istovremeno postižući energetske i financijske uštede i bolje korištenja prostora odnosno imovine.

### 3. PREDMET POSLOVANJA

Društvo Parkovi d.o.o. obavlja slijedeće djelatnosti:

- Komunalne djelatnosti: uređenje i održavanje zelenih površina, održavanje groblja (Gradsko groblje, Biškupec, Židovsko groblje) i obavljanje usluga ukopa
- Gospodarske djelatnosti: proizvodnja ukrasnog bilja i cvijeća; prodaja ukrasnog bilja, cvijeća, cvjetnih aranžmana i pratećeg asortimana; izvođenje usluga hortikulturnog uređenja; klesarstvo; pogrebnička djelatnost; upravljanje aerodromom

U poslovnoj zgradi koja je predmet investicije, uz smještaj Uprave i dijela zajedničkih službi, obavljat će se slijedeće djelatnosti:

- održavanje groblja
- obavljanje usluga ukopa
- prodaja ukrasnog bilja, cvijeća, cvjetnih aranžmana i pratećeg asortimana
- klesarstvo
- pogrebnička djelatnost.

### 4. TRŽIŠNA OPRAVDANOST

#### 4.1. Tržište nabave

Parkovi su obveznici provođenja Zakona o javnoj nabavi. Za nabavu pogrebne robe i kamena za opločenja i rezanog cvijeća, što čini najvažnije predmete nabave za djelatnosti koje će se obavljati u novoj zgradi, Parkovi svake godine provode otvoreni postupak javne nabave objavom na EOJN.

Na tržištu nabave pogrebne robe već nekoliko godina postoje dva glavna dobavljača, uz još nekoliko tvrtki koje se bave proizvodnjom i prodajom ljesova i pogrebne opreme u Hrvatskoj i Sloveniji. Sirovina je drvo, koje je dostupno u ovim krajevima te se ne očekuju problemi u opskrbi ovim ključnim artiklom za službe koje će djelovati u novoj poslovnoj zgradi.

Na tržištu nabave kamena za opločenja postoji više dobavljača koji robu nabavljaju općenito iz Italije, Kine, Indije i sl. Iako je kod ove vrste robe važan i transport, kamen za opločenja je dostupan i u Italiji te se ne očekuju problemi u opskrbi i dostavi u budućnosti.

Na tržištu nabave rezanog cvijeća već nekoliko godina postoje dva glavna dobavljača koji uglavnom opskrbljuju i našu konkurenciju i ne očekuju se problemi u opskrbi robom.

Roba koja je od posebne važnosti radi osiguranja kontinuiteta obavljanja sahrana je pogrebna roba te je važno istaknuti da u tom segmentu nema zastoja u nabavi, niti se isti očekuju zbog dovoljnog broja proizvođača i dobavljača.

## 4.2. Tržište prodaje

Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu za sve ukope koji se rade u Varaždinu, Parkovi obavljaju uslugu ukopa kao komunalnu uslugu. Dakle, to obavljaju samo Parkovi.

Prodaja pogrebne robe i pružanje gospodarskih pogrebnih usluga, tj. pogrebničkih usluga, usko su povezani. Prodajom pogrebne robe automatski se prodaju i pogrebničke usluge prijevoza i preuzimanja pokojnika, kao i ostale popratne usluge.

Parkovi veći dio prodaje pogrebne robe i pogrebničke usluge obavljaju na području grada Varaždina i to za osobe koje se ukapaju na groblju u Varaždinu i Biškupcu. Prosječni broj pogreba koji se godišnje obave na navedenim grobljima je oko 590 pogreba godišnje.

Osim prodaje pogrebne robe i pogrebničkih usluga za ukope na groblju u Varaždinu i Biškupcu, Parkovi oko 15 – 20 % prodaje pogrebne opreme i pogrebničkih usluga ostvaruju i na okolnom tržištu, odnosno:

- na prodaji robe i usluga za ukope koji se obavljaju na obližnjim grobljima – Sračinec, Petrijanec, Vidovec, Vinica i sl.
- na prijevozu pokojnih korisnika obližnjih domova za starije i nemoćne koji djeluju na području Varaždinske županije na kremaciju, obično stranih državljana – Slovenaca, čije urne zatim obitelj preuzima i ukapa u Sloveniji.

Uz prodaju pogrebne opreme, Parkovi svojim strankama nude kompletnu uslugu potrebnu za ugovaranje sahrane. Strankama se na jednom mjestu omogućuje ugovaranje termina pogreba, odabir pogrebne opreme, ugovaranje preuzimanja i prijevoza pokojnika, izrada osmrtnica, dogovaranje glazbenih usluga za sahranu, kao i ugovaranje cvijeća za sahranu. Sve to obitelj može na jednom mjestu ugovoriti u prostorijama Parkova.

Udio sahrana koje obavljaju Parkovi u ukupnom broju sahrana stabilan je i kreće se posljednjih desetak godina oko 60-62%. Ostale sahrane otpadaju na privatne pravne osobe. Posljednje dvije godine udio polako raste kao rezultat pojačanih marketinških aktivnosti i trenutno je na oko 64%.

OJ Klesarstvo na varaždinskom i biškupečkom groblju izvodi betoniranje grobnica i betonskih okvira. Gospodarski prihod ostvaruje iz domene klesarskih poslova na grobljima.

Najnovijom digitalizacijom usluga Parkova građanima je omogućeno 24-satno online ugovaranje sahrane, plaćanje grobne naknade te brojne dodatne usluge poput dostave vijenaca, aranžmana, sadnje cvijeća, čišćenja grobnih mjesta i paljenja svijeća. Na taj način osobe mogu odati počast svojim bližnjima, čak i kada nisu u mogućnosti često posjećivati grobove. On – line je moguće i plaćanje grobne naknade, promjena vlasništva i druge administrativne radnje. Očekujemo povećanje prihoda s osnove digitalizacije naših usluga jer jedini u Hrvatskoj omogućavamo da se sve ove usluge obave on-line. Također smo u posljednjih godinu dana uveli u ponudu neke nove usluge, kao i novitete poput vrijednosnog bona Vječni plamen.



## 5. TEHNOLOŠKO – TEHNIČKI ELEMENTI POTHVATA

### 5.1. Opis tehnologije



Planirana poslovna zgrada biti će katnosti P+1 s ravnim i kosim krovom. Tlocrtna izgrađenost nove poslovne zgrade iznositi će 532,40m<sup>2</sup>.

Sadržaj zgrade:

- Zgrada će biti dvoetažna povezana unutrašnjim jednokrakim stubištem.
- U prizemlju zgrade biti će smješteni sljedeći sadržaji: ulazni prostor s zimskim vrtom, cvjećara s radnim prostorom, hladnjačom i prostorom za primanje stranaka, salonom za izlaganje pogrebne opreme, skladište lijesova i priprema lijesova, 3 ureda u kojem se primaju stranke te s dodatna 2 ureda te hodnici i sanitarije.
- Na 1. katu biti će smještena 4 uredska prostora, kotlovnica, arhiv, kuhinja, sanitarije, hodnik, konferencija i ured direktora.
- Na zgradi će se nalaziti zeleni krov.
- Sama zgrada će imati nenatkrivena parkirna mjesta.

Na istoj katastarskoj čestici izgradit će se i nadstrešnica za strojeve i materijal. Sam krov nadstrešnice, koji će biti površine oko 1.000m<sup>2</sup>, projektiran je tako da u budućnosti može poslužiti i montaži solarnih panela. Na čestici će se urediti i parkiralište za zaposlenike, te prostor za privremeno odlaganje spremnika otpada. Također je predviđena punionica za 4 električna vozila (uz već postojeću punionicu koja istovremeno puni 2 vozila).

Projekt će zadovoljiti sve prometne, urbanističke i druge uvjete kako bi se ostvarilo funkcionalno i tehnički ispravno rješenje.



Okoliš objekata će se integrirano krajobrazno oblikovati prema najvišim standardima i smjernicama iz krajobrazne, hortikulture i arborističke struke, a u skladu s arhitekturom objekata i u skladu sa urbanističkim vrijednostima lokacije: održivo, dugovječno, inovativno, s tehničkim rješenjima upotrebom biljnog i drugih materijala, a u skladu sa ekološkim odnosno urbanim vrijednostima područja kako bi se postiglo cjelovito prostorno rješenje sa prirodnim, ekonomskim, sociokulturnim, funkcionalnim, tehničkim kvalitetama i kvalitetama samog procesa (tijekom projektiranja, izgradnje i životnog vijeka planiranih objekata i okoliša).





Ovakav jedinstveno uređen i reprezentativan okoliš s autohtonom i alohtonom vegetacijom te bioraznolikošću stavlja korisnike prostora u fokus točku, a imati će kvalitete cirkularne ekonomije i kvalitete za zaštitu klime te prilagodljivosti klimatskim promjenama.

U projektiranje okoliša, prometnica i parkirnih mjesta uključiti će se nature based solution te novi koncepti zelene infrastrukture.

## 5.2. Opis lokacije

Predmet investicije je izgradnja poslovne zgrade i dogradnja postojeće nadstrešnice na k.č.br. 13154/1 ukupne površine 10236 m<sup>2</sup>.





Lokacija na kojoj se predviđa izgradnja nove poslovne zgrade se trenutno nalazi poslovna zgrada te nadstrešnica za sklanjanje strojeva i vozila. Neposredno uz nju je i katastarska čestica 13154/2 površine 8962 m<sup>2</sup>, također u vlasništvu Parkova. Na njoj se nalaze proizvodni prostori te skladišta robe, materijala i strojeva. Ispred te dvije katastarske čestice nalazi se katastarska čestica 13154/3, u GUP-u određena kao pojas zelenila, a kroz koju se na dva mjesta ulazi na već spomenute čestice.

Sama lokacija k.č.br. 13154/1 nalazi se neposredno uz Gradsko groblje u Varaždinu, koje održavaju Parkovi, odnosno gotovo u centru grada Varaždina.



### 5.3. Struktura i broj postojećih zaposlenika

Ne planira se zapošljavanje novih djelatnika.

Stanje na tržištu rada za profil radnika kakav trebamo je stabilno.

## 6. ZAŠTITA OKOLINE

Parkovi su predani ideji zaštite okoliša te se u svim segmentima poslovanja trudimo čuvati naš okoliš, odgovorno koristiti resurse i djelovati u cilju održivog razvoja. Korištenjem alternativnih transportnih rješenja, poput električnih vozila, utječemo na smanjenje potrošnje energije, smanjenje zagađenja okoliša ali i poboljšanje životnih uvjeta i zdravlja naših sugrađana. Također, čuvamo naše groblje koje je zaštićeno kao spomenik parkovne arhitekture i spomenik kulture.

Zaokruženi sustav elektromobilnosti u Parkovima je realiziran u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Republike Hrvatske još 2016. godine, a čine ga tri ključna segmenta: sunčana elektrana snage 23kW, brza AC punionica i 7 gospodarskih elektrovozila za logistiku. Uz dosadašnja 4, u rujnu 2023. godine su stigla još 3 nova laka električna vozila, također sufinancirana od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a koja će se koristiti u održavanju groblja i gradskog zelenila. I dalje ćemo pratiti razvoj električnih vozila i tijekom godina postepeno vršiti tranziciju na vozila koja pokreću obnovljivi izvori energije.

Prilikom projektiranja poslovne zgrade vodilo se računa o zaštiti okoliša te su u projektnoj dokumentaciji predviđene mjere koje smanjuju potrošnju energije, a samim time i emisije CO<sub>2</sub>. Tako će nova poslovna zgrada imati dizalicu topline za iskorištavanje energije podzemne vode za grijanje i hlađenje, kvalitetnu toplinsku izolaciju, sustav ventilacije s rekuperacijom a spojiti će se i na solarnu elektranu koja se nalazi na zgradi pored. Orijentacija zgrade je prema jugu te će imati kvalitetnu zvučnu izolaciju.

Arhitektonsko rješenje je implementiralo zelene krovove kako bi se zelene površine oduzete radi gradnje vratile u vidu zelenila na ravnom krovu i krovnoj terasi.

Elaborat zaštite okoliša predviđa mjere za sprečavanje nastanka požara i za njegovo što efikasnije gašenje u ranoj fazi, te se i na taj način sprječava štetni utjecaj na okoliš.

Sav otpad nastao prilikom gradnje i eksploatacije zgrade će se sortirati i reciklirati, odnosno zakonski zbrinuti. Prilikom gradnje i uporabe građevine neće biti opasnog otpada.

Otpadne fekalne vode se upuštaju u sustav javne kanalizacije, a zauljene i zamašćene vode sa parkirališnih ploha se prije upuštanja u kanalizaciju pročišćavaju u separatoru ulja i masti kako ne bi zagađivale okoliš.

## 7. FINANCIJSKI ELEMENTI POTHVATA

Ukupno ulaganje u poslovnu zgradu se procjenjuje na:

- Izrada projektne dokumentacije	19.244,80 eura
- Kontrola glavnog projekta	460,00 eura
- Komunalni doprinos	28.258,23 eura
- Vodni doprinos	2.030,69 eura
- Troškovi izdavanja građevinske dozvole	239,12 eura
- Izvođenje radova na izgradnji	1.385.000,00 eura
- Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu	26.000,00 eura
- Opremanje poslovnih prostora	71.700,00 eura
- Hortikulturni radovi na izvođenju krovnog vrta	40.000,00 eura
Sveukupno:	1.572.932,84 eura

Izvori financiranja:

- Vlastita sredstva	72.932,84 eura
- Kredit	1.500.000,00 eura

Potpuni završetak poslovne zgrade i dobivanje uporabne dozvole planiran je do kraja 2024. godine. Obračun amortizacije bi započeo u 2025. godini. Prema računovodstvenim politikama, Parkovi na građevinske objekte takve vrste obračunavaju godišnju amortizaciju od 5%. U prva tri kvartala 2024. godine troškove poslovanja bi teretila interkalarna kamata zbog sukcesivnog trošenja kredita, a kamata na otplatu kredita u posljednjem kvartalu. Trošak kamate je predviđen u planu računa dobiti i gubitka za 2024. godinu na poziciji Financijski rashodi.



**PARKOVI**  
Jer volimo zeleno

Grad Varaždin  
Upravni odjel za gradnju i komunalno  
gospodarstvo Grada Varaždin  
Trg slobode 12/II  
42000 Varaždin

### IZJAVA O ISPRAVNOSTI DOKUMENTACIJE

Ovom Izjavom odgovorna osoba Parkova d.o.o. Varaždin

**Jelena Sekelj iz Varaždina, Jalkovečka 115, OIB: 86192582372**

(ime i prezime odgovorne osobe, OIB)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje istinitost i ispravnost svih podataka koji su navedeni u Zahtjevu za izradu prijedloga Odluke Gradskog vijeća o davanju suglasnosti za zaduživanje Parkova d.o.o. Varaždin, kao i dokumentaciji koja je priložena zahtjevu.

Mjesto i datum: Varaždin, 06.02.2024.

Potpis: \_\_\_\_\_