

- povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2026. godinu
- školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
- sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Grada Varaždina
- osiguranje nabavke tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom te medicinske opreme: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći
- redovne aktivnosti HGSS-a

Povjerenici civilne zaštite

- stalno ažuriranje podataka vezanih uz povjerenike CZ
- eventualne zamjene određenih povjerenika
- uvježbavanje povjerenika po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Udruge

- ažuriranje podataka o udrugama te njihovom članstvu, kao i kontakt osobama za slučaj uključivanja u vježbu ili stvarnu situaciju vezanu uz potrebe CZ na terenu

Koordinatori na lokaciji

- izrada prijedloga Odluke o koordinatorima na lokaciji koju predlaže novi načelnik Stožera civilne zaštite
- odabir ili zamjena koordinatora, po utvrđenoj potrebi
- uvježbavanje koordinatora po pojedinim slučajevima ugroza iz Procjene rizika

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- održavanje sastanka s pravnim osobama od interesa za sustav CZ te prikupljanje podataka i ažuriranje evidencije
- izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite temeljem nove Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite
- provjera posjedovanja Operativnog plana zaštite i spašavanja pojedinih pravnih osoba koje su u obvezi izrade istog

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnjim planovima razvoja sustava civilne zaštite Grada Varaždina implementiraju se ciljevi utvrđeni ovim Smjernicama, odnosno konkretiziraju aktivnosti i mjere te utvrđuje dinamika ostvarivanja, a godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se njihova implementacija.

Ove Smjernice usvajaju se za razdoblje od 4 godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Grada

Varaždina« i na službenoj internetskoj stranici Grada Varaždina.

KLASA: 240-01/22-01/8
URBROJ: 2186-1-02-23-9
Varaždin, 5. svibnja 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

56.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst i 13/22), sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), Gradsko vijeće Grada Varaždina na 2. sjednici održanoj dana 5. svibnja 2023. godine, usvaja

G O D I Š N J I P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2023. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Grad Varaždin, kao jedinica lokalne samouprave, dužan je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, Gradsko vijeće Grada Varaždina, kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u postupku donošenja Proračuna, razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje na svom području.

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2023. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za razdoblje 2023. - 2026. godine, odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti te utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

2. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA U 2023. GODINI PREMA SUBPODRUČJIMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U nastavku se utvrđuju konkretne mjere odnosno koraci i aktivnosti usklađeni sa zakonskim i podza-

konskim propisima iz sustava civilne zaštite za 2023. godinu. Aktivnosti se razrađuju prema subpodručjima sustava civilne zaštite: normiranja, preventive, planiranja, operativnog djelovanja i financiranja te se utvrđuju nositelji aktivnosti, suradnici i rokovi realizacije odnosno potreba kontinuiranog rada.

2.1. Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja podrazumijevaju izradu i donošenje općih i drugih akata u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

2.1.1. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješavanju članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždina

- s obzirom na novonastale okolnosti ažurno se izrađuju i donose rješenja o imenovanju i razrješavanju članova Stožera
 - nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina - nadležan za osnivanje Stožera i imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera
 - suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite
 - rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.2. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješavanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

- s obzirom na novonastale okolnosti ažurno se izrađuju i donose rješenja o imenovanju i razrješavanju povjerenika i njihovih zamjenika
 - nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina - nadležan za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika
 - suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
 - rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.3. Normativne aktivnosti vezane uz određivanje koordinatora na lokaciji

- u skladu s Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Varaždina KLASA: 240-01/22-01/6, URBROJ: 2186-1-02-22-1 od 8. srpnja 2022. godine,

donesenoj Zaključkom o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 7/22), *dalje u tekstu: Procjena rizika*, odredit će se popis potencijalnih koordinatora na lokaciji u odnosu na pojedine ugroze i specifičnosti izvanrednog događaja te s obzirom na novonastale okolnosti vršiti ažuriranje popisa

- nositelj aktivnosti je načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina - nadležan za određivanje koordinatora na lokaciji
- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
- rok: za utvrđivanje popisa koordinatora prvo polugodište 2023. godine te za ažuriranje popisa kontinuirano prema potrebi.

2.1.4. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Grada Varaždina

- u skladu s Procjenom rizika, izrađuje se i donosi Plan djelovanja
 - nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina - nadležan za donošenje Plana djelovanja
 - suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
 - rok: prva polovica 2023. godine.

2.1.5. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

- u skladu s Procjenom rizika, izrađuje se i donosi Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
 - nositelji izrade je gradonačelnik Grada Varaždina, a na čiji prijedlog odluku razmatra i donosi Gradsko vijeće Grada Varaždina,
 - suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
 - rok: prva polovica 2023. godine.

2.1.6. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Grada Varaždina za 2023. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Varaždina za 2024. godinu

- nositelji izrade je gradonačelnik Grada Varaždin, a na čiji prijedloge dokumente razmatra i usvaja Gradsko vijeće Grada Varaždina,
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage s područja Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: izrade druga polovica 2023. godine, u postupku donošenja Proračuna Grada Varaždina za 2024. godinu.

2.1.7. Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te Odluke i elaborat o pripremi i provođenju vježbe na području Grada Varaždina

- nositelj aktivnosti je gradonačelnik Grada Varaždina - nadležan za donošenje dokumenata
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage s područja Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin - Ravnateljstvo civilne zaštite - MUP RH, ostale jedinice lokalne i (područne) regionalne samouprave, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: za donošenje Plana vježbi je prva polovica 2023., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

2.1.8. Normativne aktivnosti vezane uz ustrojavanje evidencija operativnih snaga

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.1.9. Normativne aktivnosti vezane uz usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama

- nositelji aktivnosti: nositelji izrade dokumenata
- suradnici: načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
- rok: kontinuirano prema potrebi.

2.2. Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruju uvjeti za pripremu izrade Procjene rizika, jačanje svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti, upravljanje rizicima i dr. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

2.2.1. Preventivne aktivnosti kojima se ostvaruju uvjeti za pripremu i osiguravanje uvjeta za izradu Procjene rizika, planskih i drugih dokumenata, osiguravaju uvjeti za edukaciju i osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji te drugih sudionika civilne zaštite, podrazumijevaju praćenje podatka o rizicima odnosno ugrozama na području Grada Varaždina, implementaciju spoznaja iz studija, znanstvenih istraživanja i ispitivanja normativnih i planskih rješenja iz drugih područja.

- nositelji: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
- suradnici: gradonačelnik Grada Varaždina, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin - Ravnateljstvo civilne zaštite - MUP RH, operativne snage i drugi relevantni subjekti
- rok: kontinuirano.

2.2.2. Preventivne aktivnosti na jačanju svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti organizacijom pokaznih smotri operativnih snaga, pokaznih vježbi, javnim objavama, organizacijom javnih tribina ili ciljanih sastanaka i sl. te uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti.

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage,
- rok: kontinuirano.

2.2.3. Preventivne aktivnosti s područja upravljanja rizicima podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruju nastojanja da Procjenom rizika utvrđeni kao tolerirani rizici postanu prihvatljivi rizici, a neprihvatljivi rizici da postanu tolerirani.

Takve aktivnosti podrazumijevaju edukaciju stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, tribina ili ciljanih sastanaka u suradnji s operativnim snagama i ostalim nadležnim institucijama.

Upravljanje rizicima podrazumijeva aktivnosti koji se odnose na suradnju s nadležnim institucijama (Hrvatske vode) koje bi doprinjele da se ugroza od poplava izazvanih pucanjem brane ili nasipa HE Varaždin, a koja je Procjenom rizika utvrđena kao neprihvatljiv rizik postane prihvatljivi rizik. Moguće aktivnosti su nabava box barijera, utvrđivanje lokacija stvaranja mogućih prokopa i kanala i ostalih mjera i postupaka, a u cilju uspješnog i pravovremenog skretanja poplavnog vala te edukacija stanovništva o postupanju u slučaju te ugroze.

Upravljanje rizicima podrazumijeva provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja i u području prostornog uređenja i graditeljstva te svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojim se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplave uzrokovane prolomom brane ili nasipa HE Varaždin.

- nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Grada Varaždina je gradonačelnik Grada Varaždina te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;
- suradnici: operativne snage s područja Grada Varaždina i operativne snage viših razina, upravni odjeli Grada Varaždina nadležni za poslove izrade planskih dokumenata, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Grada Varaždina, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;
- rok: kontinuirano.

2.2.4. Preventivne aktivnosti podrazumijevaju i uspostavljanje suradnje te razmjenu iskustva kroz sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa i sudjelovanje na konferencijama Hrvatske platforme za smanjenje rizika od katastrofa

- nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,

- suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite,
- rok: kontinuirano.

2.3. Aktivnosti i mjere s područja planiranja

Aktivnosti i mjere s područja planiranja podrazumijevaju aktivnosti kojima se planira ostvarenje uvjeta za aktivnosti koje se ostvaruju i preklapaju s normativnim područjima. U nastavku se navode neke od tih aktivnosti:

- planiranje radi ostvarivanja uvjeta za izradu i donošenje Plana djelovanja civilne zaštite, Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždina i Plana vježbi,
- planiranje suradnje s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite pri izradi njihovih operativnih planova u smislu dostave potrebnih podataka i kontrole istih,
- planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji - izrada plana pozivanja i dr.,
- planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje - upravljanje skloništima
 - nositelji: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite Grada Varaždina
 - suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, operativne snage, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite
 - rok: kontinuirano.

2.4. Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja podrazumijevaju operativnu provedbu planiranih i normativno utvrđenih mjera i aktivnosti. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

Operativno djelovanje podrazumijeva operativnu provedbu aktivnosti koje se odnose na:

- praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata civilne zaštite Grada Varaždina,
- osposobljavanje novoimenovanih članova Stožera civilne zaštite Grada Varaždina,
- osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Grada Varaždina,
- osiguranje uvjeta za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, izdavanje iskaznica, njihovo osposobljavanje, upoznavanje s planskim i drugim dokumentima i uputama za postupanje,

- određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama, održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji radi te uspostave koordinacije,
- poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- provođenje vježbe operativnih snaga,
- po donošenju nove odluke o pravnim osobama održavanje sastanaka s predstavnicima pravnih osoba i udruga, upoznavanje istih s planskim i drugim dokumentima te njihovom ulogom u sustavu civilne zaštite i praćenje izrade/ažuriranja njihovih operativnih planova,
- ustrojavanje, vođenje i ažuriranje propisanih evidencija operativnih snaga,
- upravljanje te redovno i investicijsko održavanje javnih skloništa (ažuriranje popisa javnih skloništa ovisno o utvrđenim okolnostima i potrebama, određivanje povjerenika nadležnih za vođenje skloništa).
 - nositelj: gradonačelnik Grada Varaždina i načelnik Stožera civilne zaštite,
 - suradnici: upravni odjel Grada Varaždina nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Grada Varaždina, Stožer civilne zaštite Grada Varaždina, Područni ured civilne zaštite Varaždin - Ravnateljstvo civilne zaštite - MUP RH, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
 - rok: kontinuirano.

2.5. Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvrša-

vanja mjera i aktivnosti iz samoupravnog djelokruga Grada iz područja sustava civilne zaštite i sufinanciranja rada operativnih snaga iz sustava civilne zaštite. Osiguravaju se sredstva kojima se osiguravaju mjere i aktivnosti koje se odnose na rad operativnih snaga vatrogastva (JVP-a, GVZ-a, DVD-a), za aktivnosti Stožera civilne zaštite Grada Varaždina, povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika. Nadalje, osiguravaju se sredstva za tekuće i investicijsko održavanje javnih skloništa na području Grada, konzultantske usluge iz sustava civilne zaštite, za plaćanje članarine Grada u udruzi Platforma hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa. Prema potrebi sredstva se osiguravaju i za sufinanciranje projekta udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite, za stručne seminare i edukaciju zaposlenika u čijem djelokrugu rada su poslovi civilne zaštite i dr. Osim navedenog, sukladno obvezi utvrđenoj zakonom u propisanom iznosu osiguravaju se sredstva za pojedine operativne snage. To su sredstva za sufinanciranje aktivnosti operativnih snaga vatrogastva (JVP, GVZ, DVD-a), Gradskog društva Crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin.

- nositelj: gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Varaždina,
- suradnici: upravni odjel nadležan za poslove civilne zaštite, ostali upravni odjeli Grada, operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,
- rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava za trogodišnje razdoblje planiranih u Prijedlogu Proračuna Grada Varaždina za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu (izvor: e-riznica Grada Varaždina)

Rbr.	OPIS	Plan za 2023. godinu (EUR)	Plan za 2024. godinu (EUR)	Plan za 2025. godinu (EUR)
1.	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITA - OPĆENITO	36.640,00	37.000,00	37.000,00
2.	OPERATIVNA SNAGA VATROGASTVA - JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VARAŽDINA	2.524.711,00	2.333.511,00	2.359.911,00
3.	OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA - GRADSKA VATROGASNA ZAJEDNICA VARAŽDIN - DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA	329.300,00	330.500,00	330.500,00
4.	OPERATIVNA SNAGA - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA VARAŽDIN	165.138,00	165.138,00	165.138,00
5.	OPERATIVNA SNAGA - HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, STANICA VARAŽDIN	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	UKUPNO	3.062.789,00	2.873.149,00	2.899.549,00

3. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA U 2023. GODINI TEMELJNIH OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode, uz žurne službe, redovne snage te ostale sudionike iz sustava civilne zaštite (Vlada RH, MUP RH - Ravnateljstvo

civilne zaštite, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave), operativne snage, a za područje Grada Varaždina to su: Stožer civilne zaštite Grada Varaždina; povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite, koordinatori na lokaciji; pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Grada Varaždina; kao operativne snage vatrogastva - Gradska vatrogasna zajednica sa svojim članicama dobrovoljnim vatrogasnim

društvima i Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina; kao operativne snage Hrvatskog Crvenog križa - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin; te kao operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja - Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Varaždin.

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Grada Varaždina za 2023. godinu:

Stožer civilne zaštite Grada Varaždina sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Varaždina. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, u izradi planskih i drugih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. Nadležni upravni odjel za poslove civilne zaštite Grada pružat će administrativnu i tehničku podršku te osiguravati uvjete za rad Stožera civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite na poziv načelnika Stožera civilne zaštite ili gradonačelnika, provodit će svoje zadaće: sudjelovanje u pripremi građana za osobnu i uzajamnu zaštitu; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i provođenje drugih mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavješćivanje o propustima inspekciju civilne zaštite; obavljanje poslova i zadaća prema nalogima gradonačelnika i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Grada Varaždina usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

Koordinator na lokaciji je osoba kojeg iz redova pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno specifičnostima izvanrednog događaja određuje načelnik Stožera civilne zaštite i koji na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Grada Varaždina te će izraditi/azurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Gradu Varaždinu sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina, Planu djelovanja civilne zaštite Grada Varaždina (KLASA: 810-01/19-01/9, URBROJ: 2186/01-04/19-20-2 od 20. ožujka 2020. godine) i svojim operativnim planovima.

U nastavku se daje pregled nekih aktivnosti koje su od strane Javne vatrogasne postrojbe, Gradske vatrogasne zajednice Grada Varaždina, Gradskog društva Crvenog križa i Hrvatske gorske službe i spašavanja - Stanice Varaždin dostavljene za potrebe ovog dokumenta.

Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina je jedna od temeljenih operativna snaga i žurnih službi na području Grada Varaždina čija je djelatnost sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama. JVP redovno djelovanje iz svojega djelokruga i nadležnosti temelji na odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva i zaštite od požara te sustava civilne zaštite.

Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina sa svojim Operativnim dežurstvom osnovna je karika u uzbunjivanju vatrogasnih postrojbi na području Grada i jedina je postrojba na području Grada Varaždina koja posjeduje dio opreme za accidente s opasnim tvarima, pa stoga djeluje na području cijele Županije u slučaju ovakvih i drugih događaja s karakteristikama akcidenata.

Neke od aktivnosti JVP-a u 2023. godini:

- poticat će se nastavak realizacije izgradnje novog polivalentnog centra vatrogasne djelatnosti i svih službi koje se u svojoj redovitoj djelatnosti bave sustavom civilne zaštite na području Grada Varaždina, uz kvalitetno rješavanje pitanja smještaja JVP-a. Prioritet u tom predstavlja priprema dokumentacije potrebne za prijavu za sredstva iz EU fondova (potrebno osigurati cca 200.000 eura),
- poticat će se daljnji razvoj vatrogasnog operativnog centra Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina u smislu opremanja s potrebnom informatičkom opremom i programima za praćenje intervencija te postavljanjem panela s digitalnim kartama gradova i općina s mogućim uvidom u cjelokupnu infrastrukturu,
- poticat će se nabava opreme Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina za intervencije kod nastanka kemijskih i tehnoloških akcidenata, s obzirom na složenost i troškove nabave takve opreme, kao i činjenicu da spomenuta postrojba kod takvih intervencija djeluje na području cijele Županije,
- provodit će se teorijska nastava i praktične vježbe,
- JVP kao središnja vatrogasna postrojba (Vatrogasna postaja - VRSTA »4«) u skladištu minimalno mora posjedovati opremu prema članku 10. Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95) te će se poseban značaj pridavati aktivnostima koje su usmjerene na zadovoljavanje i održavanje tog standarda, a što se posebno odnosi na:

- 1) zamjenu vatrogasnih vozila radi starosti, nesigurnosti i velikih troškova održavanja. JVP posjeduje sljedeća vatrogasna vozila koja bi trebalo zamijeniti radi starosti, nesigurnosti i velikih troškova održavanja:

	Marka i tip vozila	god.pro.	Starost	Vrsta vozila	Reg.oznaka
1.	MERCEDES ATEGO	2005.	17.g.	NAVALNO	VŽ 793-HI
2.	VW LT-46	2004.	18.g.	TEHNIČKO	VŽ 830-GI
3.	VW TRANSPORTER	2007.	15.g.	ZA VISINE	VŽ 893-HN
4.	VW TRANSPORTER	2007.	15.g.	SANDUČAR	VŽ 193-HM

Prijedlog za nabavu potrebnih vatrogasnih vozila:

	Marka i tip vozila kao:	Okvirne cijene u eurima
1.	Navalno vozilo Rosenbauer AT NEW MB	663.614
2.	ATEGO 4x4 s opremom Podvozje UNIMOG U 500 s navlakačem za Roll kontejnere 4 kontejnera - za gašenje šumskih požara - za spašavanje iz voda i na vodi - za akcidente - za spašavanja s visina i s dubina - ralica (- zamjena za 5 vozila)	663.614
3.	Malo tehničko vozilo s opremom	398.168
4.	VW Transporter sandučar	53.089

2) zamjena osobne zaštitne opreme zbog oštećenja i starosti za sve operativne vatrogasce:

	Osobna zaštitna oprema	Okvirne cijene u eurima
1.	Zaštitna odjeća za strukturne požare cca 60 kompleta	106.178
2.	Odiijela i oprema za ronioce	39.817
3.	Oprema za spašavanje iz dubina i visina (potresa)	39.817

3) projektna dokumentacija za izgradnju Centra vatrogasne djelatnosti **cca 200.000 eura**

4) izgradnja Centra vatrogasne djelatnosti **cca 6.636 eura**

Gradska vatrogasna zajednica je temeljena operativna snaga koja je sa svojim članicama - dobrovoljnim vatrogasnim društvima teritorijalnog ustroja i Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Varaždina, kao središnjom postrojbom za cijelo područje Grada Varaždina, od izuzetnog značaja kako za sustav zaštite od požara, tako i za sustav civilne zaštite na području Grada Varaždina. UZ JVP, članice GVZ-a teritorijalnog ustroja su sljedeća dobrovoljna vatrogasnoga društva:

- DVD Biškupec,
- DVD Gojanec,
- DVD Jalkovec,
- DVD Gornji Kučan,
- DVD Donji Kučan,
- DVD »Prvi hrvatski dobrovoljni vatrogasni zbor u Varaždinu« i
- DVD Zbelava.

Gradska vatrogasna zajednica i sama dobrovoljna vatrogasna društva će tijekom 2023. godine u skladu

sa svojim Statutom i Planom rada, nastaviti s provođenjem sljedećih aktivnosti:

- sustavno osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova poglavito zapovjednog kadra,
- opremanje operativnih vatrogasaca osobnom i skupnom vatrogasnom opremom,
- opremanje vatrogasnih društava vatrogasnim vozilima sukladno Planu kapitalnog ulaganja GVZ Varaždin i ostalom opremom,
- opremanje vatrogasnih domova inventarom i opremom koja će omogućiti smještaj ljudi u slučaju nepogoda i njihovo zbrinjavanje na kraće vrijeme,
- usavršavanje sustava obavještanja i uzbuđivanja s ciljem postizanja veće mobilizacijske spremnosti,
- opremanje operativnih snaga suvremenom komunikacijskom tehnologijom s ciljem postizanja učinkovitog uključivanja istih u sustav civilne zaštite,
- provođenje aktivnosti na područje protupožarne preventive i aktivnosti usmjerenih na zaštitu prirode i okoliša,
- omasovljavanje društava kroz popularizaciju vatrogasne djelatnosti u suradnji s institucijama u obrazovanju i predškolskom odgoju i aktivnim

radom s vatrogasnim podmlatkom i vatrogasnom mladeži.

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa te sustava civilne zaštite. Sukladno Statutu te Planu i programu rada GDCK Varaždin planira sljedeće aktivnosti:

- izrada novog Operativnog plana GDCK Varaždin,
- provođenje radionice »Budimo spremni«,
- daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr., kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Varaždin),
- nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,
- razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade,
- širenje postojeće baze volontera,
- obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške,
- nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo Grada Varaždina i okolnih općina,
- provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode),
- edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanje prve pomoći, menagementa volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći,
- prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Varaždin kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. Aktivnosti u 2023. godini usmjerene su na povećanje operativnosti i učinkovitosti HGSS Stanice Varaždin, a u nastavku se daje plan značajnijih aktivnosti:

- uključivanje barem 2 nova suradnika u rad stanice,
- proslava 70. obljetnice Stanice,

- vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja,
- priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi,
- pokazne vježbe spremnosti i tehnika,
- sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,
- predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- završetak izrade zemljovida za područje Ravne gore, za potrebe HGSS-a kao i za komercijalnu upotrebu,
- rad na mogućnostima financiranja, kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD Biškupec),
- nabava opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija zaštite i spašavanja i to:
 - adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina Stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!),
 - nabava još jednog vozila,
 - prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti,
 - nabavka lagane tehničke nosiljke za spašavanje,
 - nabava razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinske opreme: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, novi osobni interventni ruksaci, prikolica sa ceradom, pulsni oksimetri i ostalo,
 - financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija),
 - tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan objavit će u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 240-01/22-01/10
URBROJ: 2186-1-02-23-15
Varaždin, 5. svibnja 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

57.

Na temelju članka 18. stavka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 143/21) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21, 4/21 - pročišćeni tekst i 13/22), Gradsko vijeće Grada Varaždina, na 2. sjednici održanoj dana 5. svibnja 2023. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o utvrđivanju popisa
pravnih osoba od posebnog interesa
za Grad Varaždin**

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 5/13) u članku 2. stavku 2. Privitak 1 mijenja se tako da glasi kao u privitku ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.

KLASA: 025-02/23-01/2
URBROJ: 2186-1-02-23-4
Varaždin, 5. svibnja 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Lovro Lukavečki, mag. pol., v.r.**

Privitak 1

POPIS PRAVNIH OSOBA OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD VARAŽDIN

1. Termoplín d.d.
2. Parkovi d.o.o.
3. Varkom d.o.o.
4. Gradska tržnica d.o.o.
5. Zona Sjever d.o.o.
6. Razvojna agencija Sjever - DAN d.o.o.
7. Aquacity d.o.o.
8. Tehnološki park Varaždin d.o.o.
9. Varaždin Airport d.o.o.

10. Varaždinske vijesti d.d.
11. Vartop d.o.o.
12. Čistoća d.o.o.
13. Gradska knjižnica i čitaonica »Metel Ožegović«
14. Gradski muzej Varaždin
15. Hrvatsko narodno kazalište u Varaždinu
16. Pučko otvoreno učilište Varaždin
17. Dječji vrtić »Varaždin«
18. Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
19. Gradska vatrogasna zajednica Varaždin
20. Koncertni ured Varaždin
21. Javna ustanova »Gradski stanovi«
22. Javna ustanova Gradski bazeni Varaždin
23. Regionalna energetska agencija Sjever
24. I. osnovna škola Varaždin
25. II. osnovna škola Varaždin
26. III. osnovna škola Varaždin
27. IV. osnovna škola Varaždin
28. V. osnovna škola Varaždin
29. VI. osnovna škola Varaždin
30. VII. osnovna škola Varaždin,
31. Centar za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar
32. Zaklada solidarnosti Grada Varaždina
33. Zaklada za razvoj kvalitetnog sporta Grada Varaždina
34. Dom za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sveti Nikola«
35. Centar za pružanje usluga u zajednici Varaždin

58.

Na temelju članka 30. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 2/23) i članka 45. Statuta Grada Varaždina (»Službeni vjesnik Grada Varaždina«, broj 3/18, 2/20, 2/21 i 4/21 - pročišćeni tekst), Grad Varaždin, OIB:13269011531, Gradsko vijeće Grada Varaždina, u predmetu razrješenja vršiteljice dužnosti ravnateljice Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin, na 5. sjednici održanoj dana 5. svibnja 2023. godine po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE

- I. **Andreja Bobek**, diplomirana socijalna radnica iz Varaždina, Ulica xxxxxxxx, OIB: xxxxxxxx, razrješava se dužnosti v.d. ravnateljice Centra za pružanje usluga u zajednici Varaždin s danom 31. svibnja 2023. godine.
- II. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Varaždina«.
- III. Ovo Rješenje oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi.